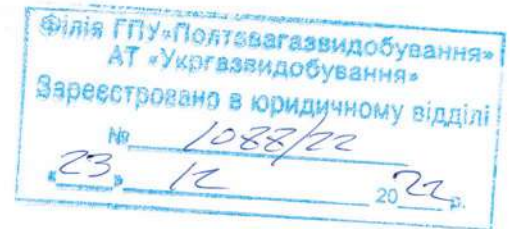


Укладений згідно протоколу
Уповноваженої особи
ГПУ «Полтавагазвидобування»
від 12.12.2022р. № ПГВ 22П-064
(відкриті торги у порядку,
визначеному Особливостями)



ДОГОВІР ПІДРЯДУ

м. Полтава

"23" 12 2022 р.

Акціонерне товариство «Укргазвидобування», далі – Замовник, що має статус платника податку на прибуток та податку на додану вартість на загальних умовах, передбачених Податковим кодексом України, в особі заступника директора з розвитку філії **Газопромислове управління «Полтавагазвидобування» Гордовського Віталія Ростиславовича**, що діє на підставі довіреності №2-145д від 01.12.2021р., з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «УКРВОДРЕСУРСИ», далі – Підрядник, що має статус платника податку на прибуток та податку на додану вартість на загальних умовах, передбачених Податковим кодексом України, в особі **директора Лісовського Юрія Васильовича**, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом іменовані надалі - Сторони, уклали даний договір підряду, далі – Договір, про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах визначених цим Договором, відповідно до проектно-кошторисної документації наданої Замовником для виконання будівельних робіт та Технічного Завдання згідно Додатку № 1, що є його невід'ємною частиною, Підрядник на свій ризик, своїми силами і засобами, а також необхідними матеріалами, на підставі Заявок Замовника на демонтажні роботи та благоустрій майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування», (надалі - Заявка), форма якої узгоджена Сторонами у Додатку № 4 до цього Договору, що є його невід'ємною частиною, зобов'язується виконати роботи з демонтажних робіт та благоустрою майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування», а саме: виконати будівельно-монтажні роботи із застосуванням власних матеріалів чи матеріалів, наданих Замовником (далі – майно/матеріали Замовника) та вантажно-розвантажувальні роботи щодо майна/матеріалів, наданого Замовником, їх транспортування зі складу(ів) Замовника до будівельної(их) ділянки(ок) (Місця виконання Робіт) (надалі – Роботи), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити вартість належним чином фактично виконаних Робіт відповідно до умов цього Договору.

1.1.1. Найменування Об'єкту: «Демонтажні роботи та благоустрій майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування».

1.1.2. Місце виконання робіт: територія Полтавської області. Обсяг, перелік та строки виконання Робіт, зазначені у Технічному Завданні уточнюються або підтверджуються Замовником у Заявці. Замовник може надавати декілька Заявок по цьому Договору.

1.2. Забезпечення Робіт матеріалами (за винятком майна/матеріалів Замовника), машинами та механізмами, технологічним, електротехнічним обладнанням, апаратурою та інструментом, покладається на Підрядника та проводиться за його рахунок.

1.3. Обсяги Робіт можуть бути зменшені Замовником в односторонньому порядку залежно від реального фінансування видатків шляхом направлення Підряднику відповідного письмового повідомлення.

1.4. Підрядник згодний виконати всі Роботи, що передбачені Договором, з належною якістю та в обумовлені строки, керуючись вказівками Замовника, які не протирічать умовам цього Договору. Підписанням цього Договору Підрядник засвідчує, що на момент його укладення Замовник надав йому усю необхідну інформацію, достатню для визначення вартості та обсягів Робіт.

2. СТРОК ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Початок виконання Робіт – з дня отримання Підрядником Заявки від Замовника. Факт отримання Підрядником Заявки від Замовника підтверджується підписом уповноваженого представника Підрядника на відповідній Заявці із зазначенням дати отримання (при передачі особисто) або повідомленням про вручення поштового відправлення від підприємства зв'язку, через яке надсилалася така Заявка (при передачі за допомогою підприємства зв'язку), або надісланим електронним повідомленням у випадку використання засобів електронного зв'язку. Підрядник зобов'язаний протягом двох робочих днів повернути Замовнику примірник підписаної Заявки або надати аргументовані зауваження до Заявки в частині строків, переліку, видів робіт.

2.2. Після отримання Заявки на виконання Робіт, Підрядник за письмовим запитом Замовника протягом трьох робочих днів розробляє та надає на розгляд та узгодження Замовнику **Детальний графік виконання Робіт з демонтажних робіт та благоустрою майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування»** у відповідності до форми, наданої Замовником у запиті. Узгоджений Детальний графік виконання Робіт з демонтажних робіт та благоустрою майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування» підписується уповноваженими представниками Сторін.

2.3. Строк виконання робіт: 35 календарних днів з дати отримання Заявки від Замовника на Демонтажні роботи та благоустрій майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування» на умовах п. 2.1 цього Договору та відповідно до Технічного Завдання. Загальний строк виконання Робіт за Договором визначається як максимально допустима сукупна тривалість виконання Робіт за всіма Заявками Замовника за цим Договором.

3. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Підрядник зобов'язаний:

3.1.1. Виконувати будівельно-монтажні роботи відповідно до наданої Замовником проектно-кошторисної документації та діючого законодавства України, державних будівельних норм, стандартів і правил, чинних на момент виконання Робіт.

3.1.2. Приступити до виконання Робіт у строки, встановлені в п.2.1 цього Договору.

3.1.3. На основі наданої Замовником проектно-кошторисної документації необхідної для виконання будівельних робіт та Технічного Завдання згідно Додатку № 1, виконати будівельно-монтажні роботи якісно та передати Замовнику в порядку та строк, передбачений Договором.

3.1.4. Забезпечити виконання Робіт власними матеріалами (за винятком майна/матеріалів Замовника), технологічним, енергетичним, електротехнічним обладнанням, апаратурою, інструментом, будь-яким устаткуванням, машинами та механізмами, необхідними для виконання Робіт.

3.1.5. Забезпечувати відповідність якості будівельних матеріалів, конструкцій, устаткування, обладнання, апаратури, інструменту, що використовуються ним для виконання Робіт, специфікаціям, державним стандартам, технічним умовам, а також наявність самих сертифікатів, технічних паспортів, інших документів, що засвідчують їх характеристики, якість, відповідність діючим технічним вимогам, регламентам, тощо.

3.1.6. Здійснювати контроль за якістю матеріалів, своєчасно замінювати неякісний матеріал.

3.1.7. Забезпечити виконання необхідних заходів з техніки безпеки, належного складування будівельних матеріалів, охорони природного середовища та землі під час проведення робіт, пожежної безпеки й охорони Об'єкта.

3.1.8. У випадку виконання Робіт із використанням майна/матеріалів Замовника, виконати вантажно-розвантажувальні та/або демонтажні роботи щодо майна/матеріалів, наданого Замовником, його транспортування зі складу(ів) Замовника, що зазначені в Додатку №1 до

Договору, до будівельного(их) ділянки(ок) (Місця виконання Робіт) чи/та майданчика(ів), зазначених у відповідній Заявці.

3.1.9. Прийняти за Актом(ами) приймання-передачі майна/матеріалів Замовника, форма якого вказана у Додатку № 9 до цього Договору і є його невід'ємною частиною, майно/матеріали Замовника у кількості, необхідній для виконання Робіт, вказаних у Заявці Замовника, та надати Замовнику письмовий звіт про його використання не пізніше 5 робочих днів з дати підписання Сторонами Акту приймання виконаних будівельних робіт (надалі-форма КБ-2в) та Довідку про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (надалі-форма КБ-3). У випадку утворення залишків майна/матеріалів, повідомити про це Замовника, та за вказівкою Замовника повернути таке майно/матеріали Замовнику на склад Замовника чи транспортувати його на вказаний Замовником будівельний майданчик. Майно/матеріали, що повертається Підприємством Замовнику має бути у стані, придатному для його подальшого використання за призначенням.

3.1.10. Підприємець зобов'язується складати щоденні та щотижневі технічні звіти відповідно до письмового запиту Замовника. Звіти повинні містити фотографії ходу будівництва в електронному вигляді, опис виконаних за попередній день (з визначенням фізично виконаних обсягів) і запланованих до виконання на наступний день робіт. На щотижневій основі оновлювати інформацію про виконання Детального графіку виконання робіт. Звіти надсилаються на адресу електронної пошти відповідального представника Замовника.

3.1.11. Щомісячно, але не пізніше 25 числа кожного місяця надавати Замовнику Акт(и) (форма КБ-2в) та Довідку (форма КБ-3), оформлені відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.1.12. Підприємець зобов'язаний разом з Довідкою (форма КБ-3), подавати Замовнику виконавчу документацію кожної окремої збудованої ділянки. При передачі Замовнику виконавчої документації Підприємець засвідчує її підписом відповідальної особи і печаткою організації про відповідність виконаних робіт з урахуванням всіх змін і доповнень, що відбулися в процесі будівництва.

3.1.13. За власний рахунок вивезти і утилізувати будівельне сміття та очистити Місце виконання Робіт (будівельну(ні) ділянку(ки) та/або майданчик(и) будівництва, визначені відповідно до Заявки) до підписання Сторонами акту приймання - передачі об'єкту;

3.1.14. Після закінчення всіх робіт з демонтажних робіт та благоустрою майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування» (згідно із Заявкою) передати Замовнику закінчені Роботи по відповідному об'єкту будівництва за актом приймання - передачі об'єкту.

3.1.15. Гарантувати якість Робіт, виконаних в межах Договору протягом **18 (вісімнадцяти) місяців** з дати підписання Сторонами останнього Акту (форма КБ-2в) та Довідки (форма КБ-3) по Договору (надалі – Гарантійний строк);

3.1.16. Компенсувати Замовнику збитки, пов'язані з достроковим розірванням Договору, якщо таке розірвання спричинено неналежним виконанням Підприємством своїх зобов'язань та інші збитки, завдані невиконанням чи неналежним виконанням умов Договору;

3.1.17. За власний рахунок привести виконані з відхиленням від умов даного Договору та/або неякісно виконані Роботи у відповідність з умовами цього Договору у визначений Замовником строк. При цьому додаткові роботи, виконані Підприємством без узгодження з Замовником, а також Роботи, виконані Підприємством з відхиленням від умов даного Договору та наданої Замовником проектно-кошторисної документації, оплаті не підлягають;

3.1.18. Залучати до виконання Робіт тільки кваліфікованих працівників, які пройшли попереднє навчання та перевірку знань з питань охорони праці;

3.1.19. Провести роботи, пов'язані з ліквідацією аварій або простоїв, які виникли з вини Підприємства. Такі роботи виконуються Підприємством власними силами у встановлений Замовником строк та оплаті не підлягають;

3.1.20. Своєчасно встановлювати огорожу навколо котлованів і траншей, трапи і перехідні містки через технологічне обладнання та трубопроводи, та інше, в разі наявності чи необхідності.

3.1.21. Не передавати іншим особам, без згоди Замовника, проектно-кошторисну документацію необхідну для виконання будівельних робіт, виконавчу або іншу документацію.

3.1.22. Зареєструвати податкову накладну в електронній формі в строки, встановлені чинним законодавством України.

3.1.23. Забезпечити на Місці виконання Робіт виконання необхідних та належних заходів з техніки безпеки, охорони праці, пожежної безпеки, а також положень з охорони праці Замовника, належного складування будівельних матеріалів, охорони зовнішнього природного середовища, зелених насаджень та земельної ділянки, під час проведення/виконання Робіт.

3.1.24. Підписанням цього Договору Підрядник підтверджує, що він ознайомлений з Положенням по управлінню (про взаємодію з) підрядними організаціями в галузі охорони праці та промислової безпеки, яке знаходиться на офіційному сайті АТ «Укргазвидобування» (Замовника) - <http://ugv.com.ua/>, далі – Положення, зобов'язується дотримуватись вимог Положення та вимог з питань ОП та ПБ до підрядників (Додаток № 10 до Договору, що є його невід'ємною частиною) та в разі порушень сплачувати штрафні санкції, передбачені Договором (Додаток №7 до Договору, що є його невід'ємною частиною) та/або Положенням.

3.1.25. Підписанням цього Договору Підрядник підтверджує, що він ознайомлений з Порядком управління (взаємодії з) підрядними організаціями в галузі охорони навколишнього середовища, яке знаходиться на офіційному сайті АТ «Укргазвидобування» (Замовника) - <http://ugv.com.ua/>, далі – Порядок, зобов'язується дотримуватись вимог Порядку та в разі порушень сплачувати штрафні санкції, передбачені Договором (Додаток №8 до Договору, що є його невід'ємною частиною), та/або цим Порядком.

3.1.26. Призначити відповідальну особу з питань охорони праці та промислової безпеки та з охорони навколишнього середовища, надати Замовнику копії наказів про призначення цих осіб.

3.1.27. Нести відповідальність за безпечне виконання Робіт, додержання трудової і технологічної дисципліни, правил і інструкцій з охорони праці, пожежної безпеки, промислової санітарії і гігієни праці та за завдання шкоди життю, здоров'ю та майну третіх осіб.

3.1.28. Виконувати інші зобов'язання, передбачені цим Договором.

3.1.29. Для забезпечення виконання Робіт матеріалами та іншими матеріально-технічними ресурсами здійснювати замовлення, забезпечувати приймання, розвантаження, складування та подачу на Місце виконання Робіт матеріально-технічних ресурсів, контроль за їх якістю, кількістю та комплектністю постачання.

3.1.30. Оформити необхідні документи для транспортування та доставки матеріалів і механізмів за свій рахунок.

3.1.31. Вживати усіх заходів щодо збереження майна/матеріалів Замовника на Місці виконання Робіт та виконаних Робіт, та відповідати перед Замовником за втрату або пошкодження цього майна/матеріалів і результатів виконаних Робіт.

3.1.32. В будь-який момент без перешкод надавати представникам Замовника, іншими особам, визначеним Замовником, доступ на Місце виконання Робіт для огляду, перевірки матеріально – технічних ресурсів та ходу виконання Робіт.

3.1.33. Вживати заходи щодо захисту та попередження пошкодження всіх закінчених та незакінчених Робіт, захисту від завдання шкоди в результаті крадіжки, грабежу або вандалізму. Підрядник самостійно несе повну відповідальність за відшкодування такої шкоди, без вимоги збільшення Договірної ціни Робіт та без вимоги про продовження строків завершення виконання Робіт.

3.1.34. При завданні шкоди майну, яке знаходиться на земельних ділянках, що межують з Місцем виконання робіт, виправити або відновити таке майно до стану, що існував до факту завдання шкоди. Підрядник самостійно несе повну відповідальність за відшкодування такої шкоди без вимоги збільшення Договірної ціни Робіт по Договору та без продовження строків завершення виконання Робіт.

3.1.35. Забезпечити планування, організацію, координацію і контроль діяльності субпідрядних організацій у разі їх залучення.

3.1.36. Залучити для виконання Робіт трудові ресурси в достатній кількості та з відповідною кваліфікацією.



3.2. У період строку дії Договору та протягом 2 (двох) років після припинення дії Договору з будь-якої причини, Підрядник бере на себе зобов'язання прямо чи побічно, або через будь-яких третіх осіб, особисто чи від імені будь-якої іншої особи не пропонувати роботу, не брати на роботу, не укладати договори цивільно-правового характеру з фізичними особами, за якими фізичні особи надають послуги та/або виконують роботи аналогічного характеру, а саме з працівниками АТ «Укргазвидобування» з якими АТ «Укргазвидобування» укладений трудовий договір або іншим чином оформлені трудові відносини.

У випадку порушення Підрядником вищевказаних умов, він зобов'язаний сплатити на користь АТ «Укргазвидобування» штраф у розмірі 100 000,00 грн. (сто тисяч гривень) за кожний окремий випадок такого порушення.

Крім цього, АТ «Укргазвидобування» має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Підрядника.

В такому випадку Договір припиняє свою дію з дати вказаної в повідомленні АТ «Укргазвидобування».

3.3. Підписанням цього Договору Підрядник підтверджує, що він ознайомлений та зобов'язується дотримуватися політик Замовника у сфері екології та промислової безпеки.

3.4. У разі виявлення під час перевірки, зазначеної в п. 3.7.4 цього Договору, фактів недотримання Підрядником чинного законодавства України або надання недостовірної інформації, Підрядник узгоджує із Замовником заходи щодо виправлення цих невідповідностей, терміни/строки їх реалізації і гарантує їх виконання у визначені терміни/строки та у повному обсязі.

3.5. Підрядник має право:

3.5.1. Одержувати плату за належним чином виконані Роботи по будівництву об'єктів в розмірах і у строки, передбачені цим Договором;

3.5.2. Підрядник має право надавати на узгодження Замовнику декілька актів протягом звітного місяця по мірі готовності та виконання окремих етапів Робіт.

3.5.3. За письмовою згодою Замовника залучати за своїм вибором для виконання певних обсягів Робіт субпідрядні спеціалізовані будівельні та інші організації шляхом укладання із ними відповідних договорів, залишаючись відповідальним перед Замовником за результати їхньої роботи. На вимогу Замовника, Підрядник зобов'язаний надати Замовнику інформацію про предмет договору, найменування та адресу субпідрядника та інформувати Замовника про порядок виконання умов договору субпідрядником.

3.6. Замовник зобов'язаний:

3.6.1. Забезпечити своєчасне надання Підрядникові будівельної(их) ділянки(ок) (Місця виконання Робіт) та/або майданчика(ів) будівництва відповідно до наданої Замовником Заявки для виконання будівельних Робіт, передбачених цим Договором;

3.6.2. Забезпечити Підрядника необхідною документацією для демонтажних робіт та благоустрою майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування» згідно з Додатком №1 до Договору.

3.6.3. Передати Підряднику погоджену (затверджену) документацію необхідну для виконання будівельних робіт згідно з Додатком №1 до Договору по акту приймання-передачі - в роботу для виконання будівельних робіт, а також, передати по акту приймання-передачі будівельну(ні) ділянку(ки) (Місце виконання Робіт) та/або майданчик(ки) будівництва, відповідно до Заявки, а також мережі (за наявності).

3.6.4. Не пізніше 3 (трьох) робочих днів після отримання від Підрядника повідомлення про завершення виконання всіх Робіт щодо будівництва, направити комісію для приймання виконаних Робіт та забезпечити приймання виконаних Робіт в порядку, установленому відповідним чинним законодавством України та умовами, визначеними цим Договором.

3.6.5. негайно повідомити Підрядника про виявлені під час та/або після прийняття Робіт відступи від умов Договору або інші недоліки.

3.6.6. Виконувати інші зобов'язання, передбачені цим Договором.

3.7. Замовник має право:

3.7.1. Контролювати стан та якість виконання Робіт, а також використання матеріалів, і вимагати від Підрядника за рахунок останнього усунення виявлених недоліків та перероблення неякісно виконаних Робіт;

3.7.2. В односторонньому порядку, достроково припинити дію цього Договору у разі порушень Підрядником своїх зобов'язань, направивши відповідне повідомлення про дострокове розірвання цього Договору Підряднику за 7 (сім) календарних днів до запланованої дати припинення дії цього Договору. В даному випадку Договір припиняє дію через 7 (сім) календарних днів з дати відправлення повідомлення про припинення Договору. Датою направлення повідомлення про розірвання Договору є дата відправлення, зазначена в документі (в тому числі, але не виключно фіскальний чек, квитанція, накладна, опис вкладення в цінний лист, декларація) підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення. В такому випадку, Замовник оплачує, з урахуванням умов Договору, виключно виконані Підрядником і прийняті Замовником Роботи станом на дату розірвання Договору.

3.7.3. Вимагати від Підрядника за рахунок останнього усунення виявлених відхилень від умов цього Договору, наданої Замовником Заявки та виправлення неякісно виконаних Робіт.

3.7.4. Самостійно або із залученням третіх осіб проводити перевірку діяльності Підрядника з питань охорони довкілля, соціальної відповідальності та охорони праці на її відповідність інформації, наданої Підрядником у складі пропозиції процедури закупівлі та/або на етапі укладання Договору.

3.7.5. В односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати Договір у випадках передбачених Додатком № 11 «Санкційне застереження», який є невід'ємною частиною цього Договору.

3.8. Охорона праці на об'єкті.

3.8.1. Відповідальність за виконання необхідних заходів щодо охорони праці та безпечне виконання робіт працівниками Підрядника несе Підрядник.

3.8.2. Замовник на постійній основі має право відстежувати та контролювати дотримання вимог чинного законодавства з охорони праці Підрядником.

3.8.3. Підрядник під час укладання Договору зобов'язаний надати Замовнику засвідчені в порядку, встановленому чинним законодавством України копії:

- дозволів на виконання робіт та експлуатацію обладнання підвищеної небезпеки, а також будь-яких необхідних відповідно до характеру Робіт ліцензій, дозволів або документів дозвільного характеру на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством України.
- Підрядник до початку виконання Робіт зобов'язаний надати Замовнику засвідчені в порядку, встановленому чинним законодавством України копії: Наказів про призначення відповідальних осіб за безпечну експлуатацію електроустановок, вантажопідійомних машин і механізмів, охорону праці (служба охорони праці), пожежну безпеку.

4. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ та ПЕРЕДАЧА БУДІВЕЛЬНОГО МАЙДАНЧИКА

4.1. Підрядник приступає до виконання Робіт з дати зазначеної в Заявці та у відповідності до узгодженого Детального графіку виконання робіт з демонтажних робіт та благоустрою майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування» (далі – Детальний графік виконання робіт).

4.2. Замовник передає Підряднику документацію необхідну для виконання будівельних робіт згідно з Додатком №1 до Договору по акту приймання-передачі, будівельну(ні) ділянку(ки) (Місце виконання Робіт) та/або майданчик(ки) будівництва, відповідно до Заявки, а також мережі.

4.3. Роботи виконуються з матеріалів, силами і засобами Підрядника, якщо інше не передбачено умовами даного Договору, згідно з наданою Замовником Підряднику документацією необхідною для виконання будівельних робіт згідно з Додатком №1 до Договору та затвердженою Замовником в установленому цим Договором порядку.

4.4. Підрядник гарантує, що матеріали, які використовуються під час виконання Робіт, є новими, термін виготовлення яких складає не більше 12 місяців з дати укладання цього Договору, не були у використанні, не перебувають під заборотою відчуження, арешту, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством.

4.5. Якість матеріалів підтверджується наявністю сертифікатів якості або паспорту виробника і повинна відповідати Держстандартам, технічним або іншим умовам, які пред'являються до матеріалів даного виду.

4.6. Постачання (надання) матеріалів, необхідних для виконання Робіт по цьому Договору, за попереднім письмовим погодженням Сторін, може здійснювати Замовник.

4.7. Матеріали (майно/матеріали Замовника) передаються Замовником Підряднику по Акту приймання-передачі майна/матеріалів, форма якого вказана у Додатку №9 до цього Договору, в монтаж без права їх використання в будь-якій іншій господарській діяльності, крім будівництва по цьому Договору, у кількості, необхідній для виконання Робіт, вказаній у Заявці Замовника. Передані матеріали (майно/матеріали Замовника) є власністю Замовника.

4.8. У випадку утворення залишків майна/матеріалів Замовника, Підрядник за вказівкою Замовника, повертає таке майно/матеріали Замовнику на склад Замовника чи має транспортувати його на вказану Замовником будівельну(ні) ділянку(ки) (Місце виконання Робіт) та/або майданчик(ки) будівництва, відповідно до Заявки. Майно/матеріали, що повертається Підрядником Замовнику має бути у стані, придатному для його подальшого використання за призначенням.

4.9. Підрядник щомісяця за письмовим запитом Замовника звітує перед Замовником про використання одержаних матеріалів (майно/матеріалів Замовника), шляхом складання акту використаних/змонтованих матеріалів (майно/матеріалів Замовника).

4.10. Сторони встановили, що обсяги за кожним з видів складових Робіт, що зазначені у Відомості обсягів робіт, яка є Додатком №2 до Договору є розрахунковими. Сторони мають право (у випадку необхідності) за кожною окремою Заявкою Замовника:

- змінити строки виконання Робіт за відповідною Заявкою шляхом внесення Сторонами змін до Детального графіка виконання робіт або технічних рішень з демонтажних робіт та благоустрою майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування», за умови що така зміна не збільшує загальний строк виконання Робіт за Договором;

- уточнити вартість, склад та обсяг видів Робіт, які не були передбачені Додатком № 1 до Договору за Заявкою, якщо зазначене підтверджується змінами до проектно-кошторисної документації на підставі технічних рішень учасників будівництва з метою покращення якості Робіт за такою Заявкою без збільшення загальної ціни (вартості) Договору.

Сторони узгодили, що у разі, необхідності при виконанні будівельно – монтажних робіт по демонтажним роботам та благоустрою майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування» обсяги у відомості обсягів робіт передбачені Додатком № 2 до Договору можуть бути уточнені, шляхом збільшення одних обсягів робіт за рахунок інших обсягів робіт передбачених Додатком № 2 до Договору без зміни вартості за одиницю та загальної ціни (вартості) Договору без укладання Додаткової угоди.

5. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ. ВИМОГИ ДО ЯКОСТІ

5.1. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів після отримання від Підрядника повідомлення про завершення Робіт за Заявкою зобов'язаний направити комісію (представника) для приймання виконаних Робіт. Комісія (представник/ки) повинна здійснити приймання виконаних Робіт.

5.2. Підрядник зобов'язаний, разом з Довідкою (форма КБ-3) та Актом (форма КБ-2в), подавати Замовнику виконавчу документацію, в тому числі акти на закриття прихованих робіт, сертифікати, паспорти/тощо на матеріали, а також підтверджуючі документи про вартість

використаних матеріалів, машин та механізмів/тощо, що були застосовані в процесі будівництва, та будь-яку іншу документацію створену в ході виконання робіт відповідно до вимог чинного законодавства України, державних будівельних норм, стандартів та правил в ході виконання Робіт Підрядником або залученими ним субпідрядниками (надалі – Документація).

При передачі Замовнику виконавчої документації Підрядник засвідчує її підписом відповідальної особи і печаткою організації(за наявності) про відповідність виконаних Робіт документації наданої Замовником Підряднику згідно з Додатком №1 до Договору з урахуванням всіх змін і доповнень, що відбулися в процесі будівництва.

За наявності зауважень до виконавчої документації та/або при виявленні недоліків, Замовник має право не підписувати акти приймання-передачі документації, Акти (ф. КБ-2в) і Довідки (ф. КБ-3), та вимагати усунення недоліків.

5.3. Вся виконавча документація повинна бути передана Замовнику не пізніше ніж за 3 (три) робочих дні до проведення комісії з передачі об'єкта, протягом яких Замовник зобов'язаний її перевірити і в разі необхідності, повернути її Підряднику для доопрацювання. Якщо виконавча документація передана Замовнику на момент проведення комісії з передачі об'єкта не в повному обсязі, Замовник має право не підписувати Акти (ф.КБ-2в) і Довідки (ф.КБ-3) до передачі виконавчої документації в повному обсязі. Погоджена Замовником виконавча документація надається Підрядником в одному екземплярі у паперовому вигляді та в одному примірнику – на електронному носії інформації (USB-флеш-накопичувач).

5.4. Додаткові витрати на приймання-передачу виконаних Робіт, що зумовлені незадовільним виконанням зобов'язань, порушенням умов Договору, повинні покриватись за рахунок винної Сторони.

5.5. Акти (ф. КБ-2в) і Довідки (ф. КБ-3) складаються Підрядником щомісячно по мірі готовності окремих робіт та надаються Замовнику на підпис протягом поточного місяця, але не пізніше 25 числа звітного місяця. Замовник розглядає та підписує такі Акти (ф.КБ-2в) і Довідки (ф.КБ-3), у разі відсутності зауважень, протягом 3 робочих днів з моменту їх отримання.

5.6. У випадку виявлення зауважень, протягом 3 робочих днів з моменту отримання Замовником від Підрядника вищевказаних Актів(ф. КБ-2в) і Довідки (ф. КБ-3) , Замовник складає лист зауважень з аргументами та конкретизацією недоліків і невідповідностей, та надає Підряднику для їх усунення. Після усунення Підрядником цих зауважень Акти(ф. КБ-2в) і Довідки (ф. КБ-3) надаються Замовнику на повторне прийняття та підписання.

5.7. Замовник вправі відмовитися від прийняття Робіт у разі виявлення недоліків, які виникли з вини Підрядника, до їх повного усунення. Замовник має право затримати оплату неякісно виконаних Робіт.

5.8. При неусуненні Підрядником недоліків у встановлений Сторонами строк, Замовник усуває їх за власний рахунок з можливим залученням інших організацій, а Підрядник повинен відшкодувати документально підтверджені витрати, понесені Замовником на усунення таких недоліків.

5.9. Підрядник за власний рахунок вивозить і утилізує будівельне сміття та очищає Місце виконання Робіт (будівельний майданчик) не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з дня підписання Сторонами акту приймання - передачі об'єкту.

5.10. Акти (форма КБ-2в) підписуються Сторонами по кожній Заявці окремо.

5.11. Після закінчення Робіт з демонтажних робіт та благоустрою майданчиків сверловин та під'їзних шляхів

Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування» Підрядник передає Замовнику об'єкт будівництва згідно з підписаними Сторонами Актами (форма КБ-2в) та Довідками (форма КБ-3), по акту приймання - передачі об'єкту, який підписується уповноваженими представниками Сторін.

5.12. Якість Робіт має відповідати стандартним вимогам, що пред'являються до такого виду робіт та діючим в Україні нормативним вимогам/стандартам/нормам.

5.13. Якщо протягом Гарантійного строку будуть виявлені дефекти або невідповідність якості Робіт, обумовленої Договором, Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути допущені у

Роботах дефекти в узгоджені Сторонами строки, але не більше 5 (п'яти) календарних днів з дня отримання відповідного повідомлення від Замовника. Замовник вручає відповідне письмове повідомлення уповноваженій особі Підрядника, що підтверджується підписом уповноваженого представника Підрядника на повідомленні із зазначенням дати отримання, а у випадку відмови від отримання або ухиляння від отримання повідомлення Підрядником – воно направляється Замовником засобами поштового зв'язку. В такому випадку датою належного вручення повідомлення Підряднику вважається дата поштового штемпеля підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення. У випадку невиконання Підрядником вищевказаних умов, Замовник має право самостійно чи/та з залученням третіх осіб усунути такі дефекти, а Підрядник зобов'язаний відшкодувати витрати Замовника на усунення дефектів/недоліків протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання відповідної вимоги від Замовника.

5.14. Якщо після прийняття Робіт Замовник виявив недоліки, які не могли бути встановлені при звичайному способі їх прийняття, у тому числі такі, що були умисно приховані Підрядником, Замовник зобов'язаний негайно повідомити про це Підрядника. Підрядник зобов'язаний усунути вказані недоліки за власний рахунок протягом 3 (трьох) днів з дати повідомлення, якщо інший строк не узгоджений Сторонами або компенсувати витрати Замовника на усунення таких недоліків власними або залученими силами.

6. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

6.1. Загальна ціна (вартість) Договору сформована на підставі проектно-кошторисної документації та розроблена відповідно до кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва» та інших стандартів, і складає до **5 782,479 00 тис. грн. з (п'ять мільйонів сімсот вісімдесят дві тисячі чотириста сімдесят дев'ять гривень нуль копійок), в т. ч. ПДВ 963,746 50 тис. грн. (дев'ятсот шістдесят три тисячі сімсот сорок шість гривень п'ятдесят копійок)** (Додатки №3 та №3.1. до даного Договору, які є його невід'ємними частинами). Загальна ціна договору є твердою і може бути уточнена на умовах, встановлених п.6.4. Договору.

По будівельним роботам кошториси розраховуються згідно з КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва» та надаються Замовнику в паперовому вигляді та форматі інформаційного блока даних.

6.2. Ціна Договору включає в себе вартість матеріалів та їх доставки Підрядником до місця виконання Робіт.

6.3. Вартість фактично виконаних Підрядником Робіт визначається підписаними Сторонами Актами (ф. КБ-2в) та Довідками (ф. КБ-3).

Сторони домовилися, що у випадку ощадливого ведення робіт Виконавцем в розумінні ст. 845 Цивільного кодексу України заощадження, отримане Замовником розподіляється наступним чином: Виконавець: 0%, Замовник: 100%.

6.4. Загальна ціна (вартість) Договору не підлягає зміні протягом всього строку дії Договору, за виключенням випадків, які прямо вказані в цьому Договорі та не порушують вимоги чинного законодавства України на момент здійснення відповідної зміни ціни (вартості) Договору. Ціна Договору може змінюватись тільки за взаємною згодою Сторін.

Ціна Договору може змінюватись протягом строку дії Договору, за умови:

- зменшення обсягів Робіт, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
- покращення якості предмета Договору, за умови що таке покращення не призведе до збільшення ціни (вартості) Договору.
- погодження зміни цін в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Робіт та їх складових), у тому числі у разі коливання ціни на Роботи чи їх складових на ринку. Зменшення у разі коливання може також здійснюватись в порядку, передбаченому п.12.9 Договору.
- зміни ставок податків і зборів та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

Зміна вартості Робіт та/або ціни (вартості) Договору, визначеної п. 6.1., цього Договору, оформлюється Сторонами шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору, у порядку передбаченому чинним законодавством України.

6.5. Збільшення ціни Договору не допускається.

6.6. Оплату за виконані Роботи Замовник здійснює на поточний рахунок Підприємця протягом 30 календарних днів з дати підписання Сторонами Актів (ф.КБ-2В) та Довідки (ф.КБ-3). Підприємець має право надавати на узгодження Замовнику декілька актів протягом поточного звітного місяця по мірі готовності та виконання окремих етапів Робіт.

6.7. Додаткові роботи, виконані Підприємцем без письмового узгодження з Замовником, а також роботи виконані Підприємцем з відхиленням від умов даного Договору та проектно-кошторисної документації, оплаті не підлягають.

6.8. Роботи пов'язані з ліквідацією аварій, які виникли з вини Підприємця, виконуються Підприємцем власними силами та за власний рахунок в встановлений Замовником строк та оплаті чи відшкодуванню Замовником не підлягають.

6.9. Ціна (вартість) за одиницю вартості робіт та загальна ціна (вартість) Договору може бути змінена (за умови, якщо Договором передбачена оплата за роботи протягом 30 календарних днів або більше по факту виконання робіт – стандартні умови оплати) при застосуванні пункту 6.10. Договору.

6.10. Умови зменшення вартості виконаних та неоплачених робіт з застосуванням формули дисконтування вартості робіт.

6.10.1. У разі, якщо Підприємець бажає зменшити строки оплати, визначені цим Договором (застосовується лише у разі оплати за роботи по факту виконання протягом 30 календарних днів або більше), він письмово звертається до Замовника з пропозицією зменшити строки оплати за Договором з одночасним зменшенням вартості виконаних але не оплачених робіт, відповідно до формули дисконтування вартості робіт, вказаної у п.6.10.2. Договору.

6.10.2. Формула дисконтування вартості робіт:

Σ вартість фактична = Σ вартість за Договором $\times (1 - r/360 \times (t^1 - t^2))$, де:

Σ вартість фактична – фактична вартість робіт, що оплачується окремим платежем, грн.;

Σ вартість за Договором - вартість робіт, яка визначена у Договорі;

t^1 - строки оплати, визначені у Договорі (стандартні умови оплати), в календарних днях*;

t^2 - строк фактичної оплати (зменшені стандартні строки, які узгоджені Сторонами), в календарних днях*;

r – облікова ставка НБУ (на дату коригування вартості), збільшена на відповідний відсоток річних згідно з нижченаведеною формулою.

$t^1 - t^2$	r
від 30 до 15 календарних днів	облікова ставка НБУ + 10%
від 14 до 0 календарних днів	облікова ставка НБУ + 4%

*Якщо у Договорі строки оплати визначені в банківських днях чи інших не календарних днях, строки оплати t^1 , t^2 визначаються виходячи із перерахунку таких днів у календарні дні.

6.10.3. Замовник протягом 5 робочих днів з дня отримання від Підприємця письмової пропозиції щодо зменшення строків оплати та застосування у зв'язку з цим до вартості робіт ставки дисконтування, визначеної за формулою, вказаною у п. 6.10.2. Договору, повідомляє Підприємця про свою згоду на застосування вказаного механізму, шляхом направлення письмової відповіді на адресу Підприємця. У разі не направлення Замовником такої письмової згоди, або направлення письмової відмови про застосування формули дисконтування вартості робіт та зменшення строків оплати, вартість робіт і строки оплати залишаються такими, як передбачені в Договорі.

6.10.4. У разі якщо Замовник погоджується із пропозицією Підприємця про застосування формули дисконтування вартості робіт та зменшення строків оплати, вартість виконаних але не оплачених робіт та відповідно загальна ціна (вартість) Договору змінюються з урахуванням

формули дисконтування вартості робіт. У такому випадку зміна вартості виконаних але неоплачених робіт, розрахованої за формулою дисконтування вартості робіт, проводиться на підставі відповідних коригуючих первинних документів, підписаних Сторонами (актів коригування вартості виконаних робіт, рахунків на оплату з новою ціною, тощо.).

6.11. Пункт 6.10. цього Договору не може бути застосований до вже виконаних та оплачених робіт.

6.12. Зміна вартості робіт та загальної ціни (вартості) Договору у зв'язку із застосуванням формули дисконтування вартості робіт, не впливає та не зменшує розмір забезпечення виконання зобов'язань по Договору, встановленого п. 11.2. цього Договору.

6.13. Замовник не здійснює оплату за виконані роботи, та така несплата не є порушенням строку оплати зі сторони Замовника у випадку ненадання Підрядником рахунку на оплату чи його неналежне оформлення.

6.14. Підрядник зобов'язаний протягом 2 робочих днів з моменту отримання письмової відповіді від Замовника щодо зменшення строків оплати та застосування у зв'язку з цим до вартості робіт умов дисконтування (п. 6.10.2. цього Договору), надати Замовнику рахунок на оплату та коригуючі первинні документи (акти коригування вартості виконаних робіт, рахунки на оплату з новою ціною, тощо).

6.15. Підрядник зобов'язаний протягом 3 робочих днів після складання коригуючих первинних документів (актів коригування вартості виконаних робіт, рахунків на оплату з новою ціною, тощо) надати Замовнику розрахунок коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної в електронній формі, встановленій чинним законодавством України.

7. СУБПІДРЯДНІ ОРГАНІЗАЦІЇ

7.1. Підрядник має право залучити третіх осіб (субпідрядників, співвиконавців) для виконання робіт за цим Договором, за умови, що загальний обсяг залучення становить менше 20 відсотків від ціни Договору, узгодивши таке залучення з Замовником у письмовій формі. Таке залучення здійснюється, шляхом надсилання Підрядником офіційного листа Замовнику з додаванням всіх необхідних належних чином завірених копій документів, які підтверджують достатню кваліфікацію таких третіх осіб (субпідрядників, співвиконавців). Підрядник залучає третіх осіб (субпідрядників, співвиконавців) для виконання робіт за цим Договором, якщо загальний обсяг такого залучення становить менше 20 відсотків від ціни Договору якщо Замовник письмово узгодить залучення таких третіх осіб для виконання робіт по цьому Договору. Замовник не може безпідставно відмовити Підряднику у залученні таких третіх осіб (субпідрядників, співвиконавців).

7.2. Підрядник має право залучати третіх осіб (субпідрядників, співвиконавців) в обсязі, що дорівнює або більше ніж 20 відсотків від ціни Договору, якщо такі треті особи (субпідрядники, співвиконавці) були зазначені як такі, що Підрядник планує залучати до виконання робіт, у його *тендерній пропозиції*, поданій Підрядником в ході *процедури закупівлі*, за результатами якої Підрядника визнано переможцем та укладено даний Договір. Якщо такі треті особи (субпідрядники, співвиконавці) не були зазначені в *тендерній пропозиції*, Підрядник не має права на таке залучення.

7.3. Якщо Підрядник в ході *процедури закупівлі*, за результатами якої Підрядника визнано переможцем та укладено даний Договір, для підтвердження своєї відповідності встановленим Замовником таким кваліфікаційним критеріям як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, залучив потужності інших третіх осіб (субпідрядників, співвиконавців), то Підрядник зобов'язаний залучити таких третіх осіб (субпідрядників, співвиконавців) до виконання робіт за Договором.

7.4. Підрядник зберігає за собою повну відповідальність перед Замовником за виконання усіх умов цього Договору залученими третіми особами (субпідрядниками, співвиконавцями), а також за будь-які негативні наслідки, які можуть виникнути та/або виникли та пов'язані з залученими третіми особами та/або з персоналом субпідрядника, співвиконавця.

7.5. Підрядник не може без попередньої письмової згоди Замовника укладати договори субпідряду або іншим чином делегувати іншій особі виконання частини або всіх своїх

зобов'язань за даним Договором. Якщо Підрядник укладає подібний договір субпідряду або делегує виконання частини або всіх своїх зобов'язань за даним Договором, Замовник має право не приймати та не оплачувати Роботи, виконані з залученням таких субпідрядних організацій. Таке право Замовника не впливає(не змінює) на строки виконання Робіт за Договором.

7.6. Договір субпідряду не повинен покладати будь-які зобов'язання на Замовника.

7.7. Весь персонал, що залучений субпідрядними організаціями до виконання Робіт по цьому Договору, повинен мати громадянство України (постійно проживати на території України) або дозвіл на роботу в Україні та перебувати в офіційних трудових відносинах з цими субпідрядними організаціями. Особи, що не мають або не можуть представити підтверджуючі документи, на територію об'єкту/майданчику виконання робіт - не допускаються.

7.8. Підрядник зобов'язаний відшкодувати Замовнику всі та будь-які збитки завдані останньому порушеннями Підрядника цього розділу 7 Договору, в тому числі шляхом невиконання, неналежного виконання, дій чи бездіяльності.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

8.1. У випадку порушення зобов'язань по Договору Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

8.2. За неякісне виконання Підрядником Робіт, Підрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % від вартості таких Робіт.

8.3. Підрядник відповідає за недоліки у виконаних Роботах та/або за неякісно виконані Роботи, включаючи недоліки, виявлені після підписання Актів (ф. КБ-2в) та проведеної оплати виконаних Робіт, та відшкодовує Замовнику збитки завдані такими недоліками та/або неякісно виконаними Роботами.

8.4. Якщо протягом гарантійного строку будуть виявлені недоліки або невідповідність якості виконаних робіт та якості встановленого устаткування, обумовленої Договором, Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути недоліки виконаних робіт та встановленого устаткування за його місцезнаходженням або замінити неякісне устаткування на устаткування належної якості в узгоджені Сторонами строки, але не більше 20 календарних днів з дня отримання повідомлення від Замовника про недоліки виконаних робіт або невідповідність якості встановленого устаткування.

8.5. У разі порушення з вини Підрядника строків виконання робіт Підрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від вартості робіт з яких допущено прострочення виконання із врахуванням ПДВ.

8.6. У випадку порушень умов Договору, що призвело до виникнення збитків, винна Сторона відшкодовує такі збитки в повному обсязі.

8.7. Підрядник несе відповідальність за виконання вимог Положення по управлінню (про взаємодію з) підрядними організаціями в галузі охорони праці та промислової безпеки, безпечне виконання робіт, додержання трудової і технологічної дисципліни, правил і інструкцій з охорони праці, пожежної безпеки, промислової санітарії і гігієни праці та за завдання шкоди життю, здоров'ю та майну третіх осіб та в разі порушень зобов'язується сплачувати штрафні санкції, передбачені цим Договором (згідно Додатку №7 – «Перелік штрафних санкцій до Підрядника за порушення вимог в галузі ОП та ПБ, що стягуються незалежно від сплати Підрядником завданих Замовнику збитків») та/або Положенням.

8.8. Підрядник несе відповідальність за виконання вимог Порядку управління (взаємодії з) підрядними організаціями в галузі охорони навколишнього середовища та в разі порушень зобов'язується сплачувати штрафні санкції, передбачені цим Договором (згідно Додатку №8 – «Перелік порушень та штрафних санкцій до Підрядника за порушення вимог в галузі охорони навколишнього середовища») та/або Порядком.

8.9. Підрядник відповідає за недоліки результату виконаних робіт та/або неякісно виконаних робіт, включаючи недоліки, виявлені після підписання актів прийняття виконаних робіт та проведеної оплати виконаних робіт у тому числі за ті з них, що допущені субпідрядними організаціями, та відшкодовує Замовнику збитки завдані такими недоліками та/або неякісно виконаними роботами.

У разі порушення з вини Підрядника строків усунення недоліків виконаних робіт та/або неякісно виконаних робіт, Підрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від вартості робіт із врахуванням ПДВ з яких допущено прострочення усунення недоліків виконаних робіт та/або неякісно виконаних робіт (ПДВ враховується, якщо Підрядник є платником ПДВ).

8.10. В разі, якщо Підрядник не прибув на будівельну(ні) ділянку(ки) у визначений термін, згідно листа Замовника або ухиляється від підписання акту приймання-передачі без поважних причин, Підрядник сплачує штраф у розмірі 10 % від вартості будівельних робіт із врахуванням ПДВ (ПДВ враховується, якщо Підрядник є платником ПДВ).

8.11. У разі якщо під час виконання цього Договору Замовник виявляє факт пов'язаності Підрядника згідно з підпунктом 8.11.1. цього п.8.11. Договору під час проведення закупівлі, за результатами якої укладено цей Договір, Замовник має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, а у випадках, коли Замовник у зв'язку із особливістю предмета Договору не зможе реалізувати право на розірвання Договору без шкоди для себе Підрядника виплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % від вартості робіт.

8.11.1. *Фактом пов'язаності Підрядника вважається ситуація, коли у процедурі закупівлі, за результатами якої було укладено цей Договір, Підрядник є або був пов'язаною особою з іншим учасником (учасниками) процедури закупівлі та/або Уповноваженою особою Замовника в значенні Закону України «Про публічні закупівлі», в редакції чинній на момент проведення закупівлі за цим Договором.*

8.12. До оплати Підрядником штрафу, вказаного у п. 8.11. цього Договору, Замовник, на суму штрафу, має право притримати оплату за роботи.

8.13. При розірванні Договору в односторонньому порядку Замовником з підстав, зазначених в п. 8.11. Договору, Замовник письмово повідомляє Підрядника про розірвання Договору в односторонньому порядку з зазначенням підстав прийняття такого рішення.

В даному випадку Договір припиняє дію з дати відправлення повідомлення про розірвання Договору, якою вважається дата відправлення, зазначена в документі (в тому числі, але не виключно фіскальний чек, квитанція, накладна, опис вкладення в цінний лист, декларація) підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення.

8.14. Сторони зобов'язуються без зволікань в письмовій формі інформувати одна одну про всі обставини, що загрожують виконанню або роблять неможливим виконання зобов'язань за Договором та погоджувати заходи по їх усуненню.

8.15. У випадку ненадання або порушення строків надання документів відповідно до п.6.14. та п.6.15. даного Договору, Підрядник виплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % від вартості робіт, документи щодо яких ненадані або надані з порушенням строку.

8.16. Якщо Підрядник не зареєстрував, неправильно або несвоєчасно зареєстрував податкову/і накладну/і в системі електронного адміністрування податку на додану вартість або якщо він не надав Замовнику податкову/і накладну/і в електронній формі чи вчинив інші дії/бездіяльність, в результаті чого Замовник втратив права на податковий кредит, Підрядник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 20% від суми операції по якій не зареєстровано, неправильно або несвоєчасно зареєстровано податкову накладну.

8.17. Якщо Підрядник не вивезе і не утилізує будівельне сміття та не очистить будівельний будівельну(ні) ділянку(ки) (Місця виконання Робіт) та/або майданчик(ки) будівництва, він зобов'язаний компенсувати Замовнику понесені ним у зв'язку з цим будь-які збитки, та сплатити штраф у розмірі 10% від вартості робіт по відповідній Заявці на виконання будівельно-монтажних робіт на об'єкті.

8.18. У разі пошкодження Підрядником майна/матеріалів Замовника, що унеможливує їх подальше використання за призначенням, Підрядник компенсує вартість пошкодженого майна/матеріалів Замовника в розмірі 100 % від їх вартості.

8.19. Підрядник несе відповідальність за порушення вимог природоохоронного законодавства України в порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

8.20. В разі прострочення Підрядником з його вини строку виконання Робіт (їх етапів) та інших зобов'язань по Договору, Замовник має право відмовитись від приймання виконаних Робіт (їх

етапів) та розірвати чи припинити Договір відповідно до умов цього Договору, та вимагати сплати штрафних санкцій і відшкодування збитків.

8.21. За односторонню необґрунтовану відмову від виконання своїх зобов'язань протягом дії Договору, в тому числі ухилення Підприємця та/або його уповноваженого представника від отримання та/або підписання Заявки від Замовника, в порядку передбаченому п.2.1. цього Договору, та/або за відмову Підприємця від цього Договору, Підприємець сплачує штраф у розмірі 10 % від ціни Договору.

8.22. За порушення строків оплати Замовник сплачує на користь Підприємця пеню в розмірі 0,001% від суми простроченого платежу, за кожний день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується пеня.

8.23. За порушення строків надання щотижневих технічних звітів згідно з п.3.1.10. цього Договору Підприємець виплачує Замовнику штраф у розмірі 10 000,00 грн. (десять тисяч) 00 коп. за кожний випадок порушення таких строків.

8.24. Підприємець несе повну відповідальність за всі будь-які нещасні випадки на Місці виконання Робіт, пов'язані з фізичними особами, і звільняє Замовника від будь-якої відповідальності у зв'язку із зазначеним вище. Підприємець гарантує відшкодування будь-якої шкоди та витрат (судові втрати включно), які мають місце через нещасні випадки, поранення або загибель, якщо буде доведено у встановленому законодавством України порядку, що така шкода виникла внаслідок дій або бездіяльності Підприємця.

8.25. У випадку порушень умов Договору, що призвело до виникнення збитків, винна Сторона відшкодовує такі документально підтверджені збитки в повному обсязі.

8.26. До оплати Підприємцем штрафу/ів та/або пені, передбачених даним розділом 8 «Відповідальність Сторін за порушення Договору» Замовник, на суму таких штрафних санкцій, має право притримати оплату за виконані Роботи.

8.27. Сплата господарських санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором або усунення порушень.

8.28. При нарахуванні штрафних санкцій розрахунок штрафних санкцій здійснюється відповідно до вимог розділу 8 «Відповідальність Сторін за порушення Договору» з урахуванням того, що сума, від якої розраховуються штрафні санкції, включає ПДВ.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди шляхом переговорів:

Усі спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку в судах України відповідно до чинного законодавства України і умовами даного Договору.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та скріплення його печатками (за наявності) Сторін за умови надання Підприємцем забезпечення виконання своїх зобов'язань по Договору, які відповідають вимогам вказаним в п.10.2. Договору і діє до **31.12.2023 р.** (включно).

10.2. Вимоги забезпечення виконання зобов'язань по Договору Підприємцем: забезпечення виконання зобов'язань по Договору здійснюється до укладання Договору формі надання банківської гарантії виконання зобов'язань по Договору. Банківська гарантія повинна відповідати вимогам, вказаним у Типовій формі банківської гарантії виконання зобов'язань Підприємцем за Договором, яка є Додатком № 6 до Договору, який є його невід'ємною частиною, та її сума повинна бути 5% від загальної ціни Договору.

10.3. Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю:

- 1) після виконання переможцем процедури закупівлі / спрощеної закупівлі договору про закупівлю;
- 2) за рішенням суду щодо повернення забезпечення договору у випадку визнання результатів процедури закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним;

3) у випадках, передбачених статтею 43 «Нікчемність договору про закупівлю» Закону України «Про публічні закупівлі»;

4) згідно з умовами, зазначеними в договорі про закупівлю, але не пізніше ніж протягом п'яти банківських днів з дня настання зазначених обставин.

10.4. Забезпечення виконання Договору не повертається Замовником у разі невиконання або неналежного виконання Підрядником зобов'язання по Договору.

10.5. Кошти, що надійшли як забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо вони не повертаються Підряднику у випадках визначених Законом, підлягають перерахуванню на рахунок Замовника.

10.6. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.7. Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, крім випадків, передбачених даним Договором та чинним законодавством України.

11. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Обставинами непереборної сили є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання Стороною зобов'язань, передбачених умовами Договору (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

Не вважаються обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), зокрема, порушення зобов'язань Підрядниками Сторони-правопорушника, відсутність на ринку потрібних для виконання зобов'язання товарів, відсутність у Сторони-боржника необхідних коштів, фінансова та економічна криза, дефолт, зростання офіційного та комерційного курсів іноземної валюти до національної валюти, тощо.

11.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), повинна не пізніше ніж протягом 7 днів з моменту їх виникнення повідомити у письмовій формі або листом на електронну пошту про це іншу Сторону. В такому повідомленні повинні бути вказана наступна інформація: конкретні обставини непереборної сили, дата та місце виникнення таких обставин, їх очікувану тривалість (якщо таку можна визначити), та реквізити цього Договору (номер та дату).

Наслідком не повідомлення чи порушення строку повідомлення про обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) або відсутність інформації, яку повинно мати таке повідомлення, є втрата права такої Сторони посилається на дії обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини), як причину невиконання чи порушення строків виконання зобов'язань.

11.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим на це органом України та/або Торгово-промисловою палатою або іншим уповноваженим на це органом країни розташування Сторони яка постраждала внаслідок таких обставин, та/або країни у якій виникли такі обставини, внаслідок чого постраждала Сторона .

З такого документу повинно вбачатися, що він стосується неможливості виконання Стороною, яка посилається на обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), конкретних зобов'язань по Договору внаслідок дії таких обставини, із зазначенням конкретної обставини та тим, що така обставина є обставиною непереборної сили (форс-мажорною обставиною), місце, початок виникнення і строк дії такої обставини непереборної сили (форс-мажорної обставини), а також причинно-наслідковий зв'язок між обставиною непереборної сили (форс-мажорними обставинами) і неможливістю виконання такою Стороною своїх зобов'язань за цим Договором.

11.3.1. У випадку, якщо Сторона надає документи, що є доказом виникнення обставин непереборної (форс-мажорних обставин), видані іншим уповноваженим органом, ніж Торгово-

промислова палата, така Сторона зобов'язаний надати документи, що підтверджують повноваження такого органу.

11.3.2. Якщо документ видається уповноваженими органами іноземних держав (не держави Україна), такий документ повинен бути легалізованим, якщо інше не передбачено законом або міжнародним договором України.

11.3.3. Сторона, яка надає документи, що видані уповноваженими органами іноземних держав (не держави Україна), повинна забезпечити їх переклад на українську мову.

11.4. Ненадання документів, або невідповідності вимог до таких документів та/або інформації, яка повинна міститися у таких документах, відповідно до п. 11.3 Договору, позбавляє відповідну Сторону права посилається на обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), як на підставу невиконання або порушення строку виконання договірних зобов'язань та звільнення від відповідальності.

11.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) продовжується більше ніж 60 календарних днів поспіль, кожна із Сторін має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку. Договір припиняє свою дію з дати направлення письмового повідомлення про розірвання Договору в односторонньому порядку, якою вважається дата відправлення, зазначена в документі (в тому числі, але не виключно фінансовий чек, квитанція, накладна, опис вкладення в цінний лист, декларація) підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення.

11.6. За умови укладення цього Договору під час дії обставин непереборної сили, в тому числі військового стану та/або воєнних дій, Сторони не можуть посилається на вказані обставини непереборної сили (існуючі на час підписання Договору) як підставу неможливості виконання договірних зобов'язань та звільнення від відповідальності.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Зміни та доповнення в цей договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору та скріплюється печатками Сторін (за наявності).

12.2. Всі додатки до Договору є його невід'ємними частинами, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками (за наявності).

12.3. Підрядник не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам без письмової згоди Замовника, крім випадків, передбачених Договором.

12.4. Взаємовідносини Сторін, не передбачені Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.5. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у строк не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення.

12.6. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у разі зміни місцезнаходження, статусу платника податків, зміни електронної адреси, поштової, юридичної адреси, у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у строк не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення. У разі зміни банківських реквізитів Сторін, така зміна оформляється шляхом укладання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка підписується уповноваженими представниками Сторін та скріплюється печатками (за наявності).

12.7. Даний Договір укладений українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін

12.8. У разі, коли Сторони підписують Договір у різний час, він вважається укладеним з моменту підписання його останньою Стороною, причому остання ставить дату свого підпису.

12.9. У випадку якщо в період строку дії даного Договору зазначений Договір не виконаний Підрядником чи виконаний ним не у повному обсязі та Замовник виявив роботи, які є предметом Договору, в обсягах, зазначених в Договорі та за ціною, меншою ніж ціна зазначена в Договорі, Замовник направляє Підряднику лист з пропозицією внесення до Договору змін

щодо зменшення ціни Робіт по Договору в частині, не виконаній Підрядником до ціни Робіт, виявленої Замовником, та проект додаткової угоди про внесення таких змін до договору, підписаний Замовником. Підрядник протягом трьох робочих днів з дня отримання листа Замовника з пропозицією внесення змін до договору та проекту додаткової угоди про внесення змін до Договору, зобов'язаний підписати та повернути Замовнику додаткову угоду про внесення змін до Договору. У випадку якщо Підрядник не повернув Замовнику підписану Підрядником додаткову угоду у строк, зазначений в цьому пункті, Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку без відшкодування будь-яких збитків Підряднику.

12.10. Сторони зобов'язуються не розголошувати і не передавати третім особам конфіденційну інформацію, отриману одна від одної в ході виконання умов Договору. Конфіденційною є будь-яка інформація, що здатна перешкодити виконанню Сторонами цього Договору, загрожувати їм моральною чи матеріальною шкодою або якщо поширення такої інформації може призвести до її заподіяння. Договір, його зміст, а також усі доповнення до нього є конфіденційними документами і не підлягають розголошенню або використанню Сторонами без згоди іншої Сторони, крім випадків передбачених чинним законодавством України.

12.11. Для належного виконання Робіт по даному Договору від кожної Сторони призначається відповідальна особа-представник, які уповноважені діяти від імені відповідної Сторони, включаючи підписання відповідних актів та інших документів у рамках цього Договору.

12.12. - Уповноважена особа Підрядника (ПІБ, телефон, адреса електронної пошти):

- Лісовський Юрій Васильович - Директор ТОВ «УКРВОДРЕСУРСИ»,
тел. +38 (096) 666-49-17, e-mail: ukrvodresursu@ukr.net.

12.13. - Уповноважена особа Замовника (ПІБ, телефон, адреса електронної пошти):

- Вітько Андрій Георгійович - начальник відділу капітального будівництва (ВКБ),
e-mail: andrii.vitko@ugv.com.ua, тел. (0532) 515-420;

- Григоренко Дмитро Віталійович - інженер відділу капітального будівництва (ВКБ),
e-mail: dmytro.hryhorenko@ugv.com.ua, тел. (0532) 515-459;

- Зезюлін Ярослав Михайлович – начальник відділу підготовки проектів (ВПП),
e-mail: yaroslav.zeziulin@ugv.com.ua, тел. (0532) 515-628;

- Юденкова Вікторія Анатоліївна - інженер відділу підготовки проектів,
e-mail: viktoria.yudenkova@ugv.com.ua, тел. (0532) 515-728.

Листування між Сторонами за цим Договором, в тому числі але не виключно, будь-які пропозиції, заявки, повідомлення, попередження, повідомлення, вимоги, вказівки, сертифікати відповідності, паспорти якості, результати (звітів) експертизи та випробувань якості, акти прийому-передачі будівельного майданчика/(фронту робіт), акти приймання-передачі геодезично-вишукувальної документації, акти про недоліки, претензії і відповіді на них, що надаються, направляються будь-якою із Сторін іншій Стороні за Договором та вважаються наданими належним чином, за умови, що вони викладені українською мовою, підписані уповноваженою особою та засвідчені печаткою (за наявності) відповідної Сторони та оригінали були надані такій Стороні нарочним способом або направлені з повідомленням про вручення поштовим відправленням, або з використанням служби кур'єрської доставки. При цьому кожна із Сторін зобов'язується в момент вручення проставити відмітку (підпис) на супровідних документах про її одержання із зазначенням дати та часу отримання такої документації або, у випадку відмови від цього, нести ризики і наслідки відмови від отримання такої документації.

12.14. Місцезнаходження або платіжні реквізити, вказані у Договорі діють для іншої Сторони до моменту її сповіщення про такі зміни. Також Сторона має право направляти іншій Стороні кореспонденцію на адресу, що зазначена в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (<https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch>) на дату відправки, якщо місцезнаходження, зазначене в даному Договорі, відрізняється від місцезнаходження, зазначеного в реєстрі.

12.15. Сторони домовилися, що у випадку направлення документів та/або листів та/або повідомлень однією Стороною іншій через підприємства зв'язку, такі документи та/або листи та/або повідомлення направляються листом з оголошеною цінністю з описом вкладення та вважаються отриманими в дату направлення. Датою направлення документів та/або листів та/або повідомлень є дата відправлення, яка зазначена в документах (фіскальний чек, накладна, опис вкладення в цінний лист) підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення. Також Сторони домовилися, що документи та/або листи та/або повідомлення можуть бути передані однією Стороною іншій Стороні нарочно. У такому випадку підтвердженням надання документації та/або листів/повідомлень є особистий підпис уповноваженого представника Сторони про отримання документів та/або листів та/або повідомлень від іншої Сторони.

13. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

13.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи прийняття рішення цими особами з метою отримання будь-якої неправомірної вигоди.

13.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовними для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також дії, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

13.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими Підприємцями;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур (спрощення формальностей);
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

13.4. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов Підприємцем, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також діях, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

13.5. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з Підприємцями, які можуть бути залучені в корупційній діяльності, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

13.6. З метою проведення антикорупційних перевірок Підрядник зобов'язується не пізніше (5) п'яти робочих днів з моменту укладення цього Договору, а також у будь-який час протягом дії цього Договору за письмовим запитом Замовника надати Замовнику інформацію про перелік власників Підрядника, з врахуванням власників всіх рівнів (всього ланцюга), включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера) за формою згідно з Додатком №5 до цього Договору з додаванням підтверджуючих документів (далі - Інформація).

У разі змін у переліку будь-якої ланки власників Підрядника, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера) та (або) у виконавчих органах Підрядник зобов'язується не пізніше (5) п'яти робочих днів з дати внесення таких змін надати відповідну інформацію Замовнику.

Інформація надається на паперовому носії, завірена підписом посадової особи, яка є одноосібним виконавчим органом Підрядника або уповноваженою на підставі довіреності особою і направляється на адресу Замовника шляхом поштового відправлення з описом вкладення. Датою надання Інформації є дата отримання Замовником поштового відправлення. Додатково Інформація надається на електронному носії.

13.7. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити несприятливі наслідки - від зниження рейтингу надійності Підрядника (Підрядника) до істотних обмежень щодо взаємодії з Підрядником (Підрядником), до розірвання цього Договору.

13.8. Сторони гарантують здійснення належного розгляду за представленими в рамках виконання цього Договору фактами з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення практичних труднощів та запобігання можливих конфліктних ситуацій.

13.9. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Підрядника в цілому, так і для конкретних працівників Підрядника, які повідомили про факт порушення.

13.10. У разі відмови Підрядника від надання Інформації, яку визначено у цьому Договорі, фактичного ненадання такої інформації, надання інформації з порушенням строків, встановлених у цьому Договорі, або надання недостовірної Інформації, Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання Договору шляхом направлення письмового повідомлення про припинення Договору через 5 (п'ять) робочих днів з моменту направлення повідомлення.

У разі надання Інформації не в повному обсязі, так само неподання інформації зазначеної у формі (Додаток №5 до цього Договору) Замовник направляє повторний запит про надання Інформації за вказаною формою з метою доповнення відсутньої інформацією із зазначенням строків її надання. У разі неподання такої інформації, порушення строків її надання, а також надання недостовірної інформації Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання Договору шляхом направлення письмового повідомлення про припинення Договору через 5 (п'ять) робочих днів з моменту направлення повідомлення.

13.11. Зазначена у цьому розділі умова є істотною умовою цього Договору відповідно до частини 1 ст. 638 ЦК України.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Додаток №1: Технічне завдання.

14.2. Додаток №2: Відомість обсягів робіт.

14.3. Додаток №3: Договірна ціна

14.4. Додаток №3.1: Кошторис до договірної ціни.

14.5. Додаток №4: Форма Заявки на виконання Робіт .

14.6. Додаток №5: Форма Інформації про власників Підрядника, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера)

14.7. Додаток №6: Типова форма банківської гарантії виконання зобов'язань Підрядником за Договором.

- 14.8. Додаток №7: Перелік штрафних санкцій до Підрядника за порушення вимог в галузі ОП та ПБ, що стягуються незалежно від сплати Підрядником завданих Замовнику збитків.
- 14.9. Додаток №8: Перелік порушень та штрафних санкцій до Підрядника за порушення вимог в галузі охорони навколишнього середовища.
- 14.10. Додаток №9: Форма АКТ приймання-передачі майна/матеріалів Замовника.
- 14.11. Додаток №10: Вимоги з питань ОП та ПБ до підрядників.
- 14.12. Додаток №11: Санкційне застереження.

15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

АТ «Укргазвидобування», адреса:
04053, м. Київ, вул. Кудрявська, буд. 26/28
філія ГПУ «Полтавагазвидобування»
36008, м. Полтава, вул. Європейська, буд. 173,
за стандартом IBAN:
п/р № UA913204780000026006924874909
в АБ «Укргазбанк», МФО 320478;
код ЄДРПОУ 00153100
ПІН 300197726657

e-mail: andrii.vitko@ugv.com.ua,

тел. (0532) 515-420;

e-mail: dmytro.hryhorenko@ugv.com.ua,

тел. (0532) 515-459;

e-mail: yaroslav.zeziulin@ugv.com.ua,

тел. (0532) 515-628;

e-mail: viktoriiia.yudenkova@ugv.com.ua,

тел. (0532) 515-728.

Для заповнення податкової накладної та/або
розрахунку використовувати наступні реквізити:

Повна назва:

Акціонерне товариство «Укргазвидобування», Філія
Газопромислове управління «Полтавагазвидобування»

Акціонерного товариства «Укргазвидобування»
або скорочена назва:

АТ «Укргазвидобування», ГПУ
«Полтавагазвидобування»

Індивідуальний податковий номер Замовника:
300197726657

код ЄДРПОУ Замовника: 30019775

Код філії Замовника: 2.

**Заступник директора з розвитку
ГПУ «Полтавагазвидобування»**

(В.Р. Гардовський)

(посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали)

«23»

12

2022 р.

ІДЕНТ. КОД

30019775

П.І.І.А. М.КІЇВ

ПІДРЯДНИК

ТОВ «УКРВОДРЕСУРСИ», адреса:
41300, Сумська область, Конотопський р-н,
м. Кролевець,
вул. Калиновського, буд. 71,
за стандартом IBAN:
п/р № UA 583052990000026001006232443
АТ КБ "ПРИВАТБАНК" МФО 305299;

ВИТЯГ № 2218074500005 з реєстру
платника податку на додану вартість
від 27.09.2022

код ЄДРПОУ 14004473

ПІН 140044718077

Тел.: +38 (063) 050-22-22

+38 (096) 666-49-17

e.mail: ukrvodresursu@ukr.net

адреса веб-порталу <http://www.uvr.kiev.ua/>
код Державного класифікатора продукції та
послуг код ДК 016:2010-43.29.

Директор

ТОВ «УКРВОДРЕСУРСИ»

(П.В. Лєвовський)

(посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали)

«23»

12

2022 р.

ІДЕНТІФІКАЦІЙНИЙ

КОД 14004473

м.Кролевець

Додаток №1
до Договору № 1688/22 від 23.12 2022р.

**Технічне завдання
на Демонтажні роботи та благоустрій майданчиків сверловин та під'їзних шляхів
Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування»**

1. Назва об'єкту: «Демонтажні роботи та благоустрій майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування».

2. Строк виконання робіт: 35 календарних днів з дати отримання Заявки від Замовника на Демонтажні роботи та благоустрій майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування» на умовах п. 2.1 цього Договору та відповідно до Технічного Завдання. Загальний строк виконання Робіт за Договором визначається як максимально допустима сукупна тривалість виконання Робіт за всіма Заявками Замовника за цим Договором.

3. Місце виконання робіт – територія Полтавської області.

4. Основні вимоги при виконанні робіт:

4.1. Роботи виконуються виконавчим персоналом відповідної кваліфікації з наявністю документів, які її підтверджують.

4.2. Роботи проводяться із дотриманням вимог діючого законодавства України, чинних нормативно-правових документів та нормативно-правових актів, інших галузевих документів, що стосуються даного предмету закупівлі, в т. ч:

- НПАОП 11.1.-1.01-08 – «Правила безпеки в нафтогазовидобувній промисловості України»;
- ДБН Б.2.2-12:2019 – Планування і забудова територій;
- ДСТУ Б А.2.4-6:2009 – Правила виконання робочої документації генеральних планів;
- СН 433-79 – «Інструкція по будівельному проектуванні підприємств, будинків та споруд нафтової та газової промисловості»;

5. Роботи по демонтажним роботам та благоустрою майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування» виконуються Підрядником за Заявкою Замовника, у відповідності до технічного завдання, розробленої та переданої Замовником проектно-кошторисної документації та з дотриманням меж використання відведених земельних ділянок під будівництво.

6. Проектна документація на Демонтажні роботи та благоустрій майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування» надається Замовником.

7. Детальна інформація щодо обсягів робіт міститься в Додатку № 2 до Договору «Відомість обсягів робіт».

8. Порядок здавання документації та Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в) :

Підрядник:

8.1. Надає замовнику виконавчу документацію разом Актами приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в).

8.2. Надає замовнику сертифікати, паспорти на використані матеріали.

8.3. Оформляє Акти приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в).

9. Результат робіт: Виконані Демонтажні роботи та благоустрій майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування».

ЗАМОВНИК	ПІДПРИЄМСТВО
Заступник директора з розвитку ГПУ «Полтавагазвидобування»  (В.Р. Гордовський) (посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали) «23» 12 2022 р. 	Директор ТОВ «УКРВОДРЕСУРСИ»  (О.В. Лісовський) (посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали) «23» 12 2022 р. 



Додаток №2
до Договору № 1000/22 від «23» 12 2022р.

Відомість Обсягів робіт

№ п/п	Найменування робіт та витрат	Одиниця виміру	Кількість
1	2	3	4
	Розділ 1. Повернення родючого шару ґрунту (переміщення на 50м)		
1	Розроблення ґрунту бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 10 м, група ґрунтів 1	м3	16000
2	Додавати на кожні наступні 10 м переміщення ґрунту [понад 10 м] бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 1	м3	16000
	Розділ 2. Земляні роботи -другий шар повернення потенційно родючого ґрунту (переміщення на 60м)		
3	Розроблення ґрунту бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 10 м, група ґрунтів 2 (раніше розпушеного ґрунту)	м3	16000
4	Додавати на кожні наступні 10 м переміщення ґрунту [понад 10 м] бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 2	м3	16000
5	Оранка середніх ґрунтів староорних земель з одночасним боронуванням на глибину до 30 см	га	25
	Розділ 3. Демонтаж плит		
6	Улаштування дорожніх покриттів із збірних залізобетонних прямокутних плит площею: понад 10,5 м2 (Демонтаж)	м3	122,64
7	Перевезення збірного залізобетону довжиною від 3 до 6,6 м транспортом загального призначення на відстань 100 км	т	306,6
	Розділ 4. Демонтаж монолітного залізобетону		
8	Розбирання фундаментів залізобетонних	м3	7,3
9	Навантаження сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,5 м3.	т	17,52
10	Будівельне сміття на відстань 50 км	т	17,52
	Розділ 5. Засипка шламових амбарів		
11	Розроблення ґрунту бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 10 м, група ґрунтів 2	м3	7000



12	Додавати на кожні наступні 10 м переміщення ґрунту [понад 10 м] бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 2	м3	7000
13	Розроблення ґрунту бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 10 м, група ґрунтів 2	м3	152
14	Засипка траншей і котлованів бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 5 м, група ґрунтів 2	м3	7152
15	Додавати на кожні наступні 5 м переміщення ґрунту [понад 5 м] для засипки траншей і котлованів бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 2	м3	7152
16	Ущільнення ґрунту причіпними кулачковими котками масою 8 т за перший прохід по одному сліду при товщині шару 20 см	м3	7152
17	Ущільнення ґрунту причіпними кулачковими котками масою 8 т за кожний наступний прохід по одному сліду при товщині шару 20 см	м3	7152
	<u>Розділ 6. Демонтаж покриття майданчика</u>		
18	Розбирання дорожніх покриттів із збірних залізобетонних плит площею понад 3 м2	м3	2400
19	Перевезення збірного залізобетону довжиною до 3 м транспортом загального призначення на відстань 70 км	т	3000
20	Перевезення збірного залізобетону довжиною до 3 м транспортом загального призначення на відстань 50 км	т	3000
21	Розроблення ґрунту з навантаженням на автомобілі-самоскиди екскаваторами одноковшовими дизельними на гусеничному ході з ковшом місткістю 0,5 [0,5-0,63] м3, група ґрунтів 1-демонтаж піску, геотекстилю	м3	600
22	Перевезення піска самоскидами на відстань 50 км	т	960
23	Робота на відвалі, група ґрунтів 1	м3	600
	<u>Розділ 7. Демонтаж складу ПММ</u>		
24	Установлення блоків стін підвалів масою до 1,5 т (Демонтаж)	шт	26
25	Перевезення збірного залізобетону довжиною до 3 м транспортом загального призначення на відстань 100 км	т	33,8
	<u>Розділ 8. Земляні роботи-повернення мінерального ґрунту</u>		
26	Засипка траншей і котлованів бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 5 м, група ґрунтів 2	м3	1005
27	Додавати на кожні наступні 5 м переміщення ґрунту [понад 5 м] для засипки траншей і	м3	1005

	котлованів бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 2		
	<u>Розділ 9. Земляні роботи</u>		
28	Розроблення ґрунту бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 10 м, група ґрунтів 2	м3	870
29	Додавати на кожні наступні 10 м переміщення ґрунту [понад 10 м] бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 2	м3	870
30	Засипка траншей і котлованів бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 5 м, група ґрунтів 2	м3	1375
31	Додавати на кожні наступні 5 м переміщення ґрунту [понад 5 м] для засипки траншей і котлованів бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 2	м3	1375
	<u>Розділ 10. Благоустрій майданчика</u>		
32	Планування площ бульдозерами потужністю 79 кВт [108 к.с.] за 1 прохід	м2	5400
33	Ущільнення ґрунту основи під підлоги промислових цехів	м2	5400
34	Улаштування вирівнюючих шарів основи із піску автогрейдером	м3	540
35	Улаштування дорожніх покриттів тимчасових доріг із збірних залізобетонних плит площею понад 3 м2 (ПД2)	м3	960

ЗАМОВНИК Заступник директора з розвитку ГПУ «Полтавагазвидобування»  (В.Р. Гордовський) (посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали) «23» 12 * 2022 р.	ПІДПРИЄМСТВО Директор ТОВ «УКРВОДРЕСУРСИ»  (Ю.В. Лісовський) (посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали) «23» 12 * 2022 р.
---	---



Додаток № 3
до Договору № 1028/20 від «23» 12 2022 р.

Договірна ціна
на виконання демонтажних робіт та благоустрою майданчиків сверловин та під'їзних шляхів
Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування»

№ п/п	Перелік виконуваних робіт	Посилання на документ	Повна вартість робіт з ПДВ, тис.грн.
1	2	3	4
1.	Будівельні роботи.	Додаток № 3.1. – *Кошториси до договірної ціни	5 782,479 00
	ВСЬОГО		5 782,479 00

* - розрахунок проведено відповідно до КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва» у програмному комплексі (в форматі інформаційного комплексу АВК-5).

ЗАМОВНИК	ПІДРЯДНИК
Заступник директора з розвитку ГПУ «Полтавагазвидобування»  (посада) (підпис) (В.Р. Гордовський) (прізвище, ініціали) «23» 12 2022 р. ІДЕНТ. КОД 00153100 У. 30019775 УКРАЇНА М.КИЇВ	Директор ТОВ «УКРВІДРЕСУРСИ»  (посада) (підпис) (О.В. Лісовський) (прізвище, ініціали) «23» 12 2022 р. ІДЕНТ. КОД 14004473 М.Кролевець



Додаток № 3.1.
до Договору № 6887/с від 23.12.2022р.

Кошторис до договірної ціни

Вид договірної ціни: тверда.

на Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин та під'їзних шляхів Солохівський ЦВНГК ГПУ
"Полтавагазвидобування"

Вид договірної ціни: тверда.
Визначена згідно до КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва»
Складена в поточних цінах станом на 12 грудня 2022 р.

№ ч. ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.			
			всього	будівельних робіт	інших витрат	
1	2	3	4	5	6	
1		Прямі витрати, заокрема Заробітна плата	4523,66862	4523,66862	-	
	Розрахунок N1	Вартість матеріальних ресурсів	108,14398	108,14398	-	
	Розрахунок N2	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	243,35264	243,35264	-	
2	Розрахунок N3	Загальновиробничі витрати	4172,17200	4172,17200	-	
3	Розрахунок N4	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	205,07883	205,07883	-	
	Розрахунок N5	В т.ч. зворотні суми	-	-	-	
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-	
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-	
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-	
	Разом		4728,74745	4728,74745	-	
7	Розрахунок N9	Прибуток	59,02172	59,02172	-	30,96333
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	30,96333	-	-	-
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ) Разом договірна ціна крім ПДВ Податок на додану вартість Всього договірна ціна	4818,73250 - 4818,73250 963,74650 5782,47900	4787,76917 - 4787,76917 - -	30,96333 - 30,96333 963,74650
12		В т.ч. зворотні суми:			

ЗАМОВНИК

Заступник директора з розвитку
ГПУ «Полтавський завод будівництва»

(посада) (підпис) (В.Р.Гордовський)

М.П. (прізвище, ініціали)

«03» 12 2022 р.

ВІДПОВІДНИК

Директор
ТОВ «УКРПРОПРЕСХІСІ»

(посада) (підпис) (В.Р.Гордовський)

М.П. (прізвище, ініціали)

«03» 12 2022 р.

[Handwritten signature]

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин та під'їзних шляхів Солохівський ЦВНГК ГПУ
"Полтавагазвидобування"

Будівництво розташоване на території області.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Будівельні роботи. ДСТУ Б Д.2.2 - 2012;
- Ремонтно-будівельні роботи. Кошторисні норми України;
- Перевезення будівельних вантажів;
- Індивідуальні ресурсні елементні кошторисні норми;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Міністерства України.

Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до показників Додатка 18 Настанови з визначення вартості будівництва

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

1. Показник для визначення розміру кошторисного прибутку, Настанова [4.38]

Загальна кошторисна трудомісткість

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

Загальна кошторисна заробітна плата

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 165,58 люд.год та розряді робіт 3,8)

Всього договірна ціна:

У тому числі:

- будівельні роботи -
- вартість устаткування -

У тому числі:

- ризики і інфляція від вартості устаткування
- інші витрати -
- податок на додану вартість -

Примітка:

1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри"

8,33 грн./люд.год

7,08544 тис.люд.год

6,739 тис.люд.год

570,54919 тис.грн.

11000,00 грн.

5782,479 тис.грн.

4787,76917 тис.грн.

- тис.грн.

- тис.грн.

30,96333 тис.грн.

963,74650 тис.грн.



Інженер-проектувальник Стадник Р.А.

Перевірив:

Директор Лісовський Ю.В.

Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин та під'їзних шляхів Солохівський ЦВНГК ГПУ "Полтавагазвидобування"

Підсумкова відомість ресурсів

№ п.ч.	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю , грн.	у тому числі:			Об'єднання ціни
						відпускна ціна, грн.	транс- портна складова, грн.	заготі- вельно- складські витрати, грн.	
1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
1	1	Витрати труда робітників-будівельників	люд.год	1753,52	61,67				
2		Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками	розряд	3,2					
3		Витрати труда робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням машин	люд.год	4985,77	85,43				
4		Середній розряд ланки робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням машин	розряд	5,5					
5		Витрати робітників, заробітна плата яких враховується в складі:							
5.1		загальноновиробничих витрат	люд.год	346,15	105,39				
		Разом кошторисна трудомісткість	люд.год	7085,44					
		Середній розряд робіт	розряд	3,2					
		II. Будівельні машини і механізми							
6	CH212-202	Автогрейдери середнього типу, потужність 99 кВт [135 к.с.]	маш. год	26,178	1049,16 27464,91				
7	CH201-12	Автомобілі бортові, вантажопідйомність 5 т	маш. год	225,14112	347,93 78333,35				
8	CH201-22	Автомобілі-самоскиди, вантажопідйомність 7 т	маш. год	0,09	377,48 33,97				

1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
9	CH207-149	Бульдозери, потужність 79 кВт [108 к.с.]	маш. год	227,32344	<u>793,33</u> 180342,50				
10	CH207-150	Бульдозери, потужність 96 кВт [130 к.с.]	маш. год	2161,0874	<u>951,03</u> 2055258,95				
11	CH206-247	Екскаватори одноковшеві дизельні на гусеничному ходу, місткість ковша 0,5 м ³	маш. год	23,562	<u>647,53</u> 15257,10				
12	CH206-339	Екскаватори одноковшеві дизельні на пневмоколісному ходу, місткість ковша 0,5 м ³	маш. год	0,527352	<u>639</u> 336,98				
13	CH212-600	Заливальник швів на базі автомобіля	маш. год	8,2512192	<u>1409,81</u> 11632,65				
14	CH205-101	Компресори пересувні з двигуном внутрішнього згорання, тиск до 686 кПа [7 ат], продуктивність 2,2 м ³ /хв	маш. год	86,3612192	<u>340,18</u> 29378,36				
15	CH212-701	Котки дорожні причіпні кулачкові, маса 8 т	маш. год	149,04768	<u>43,29</u> 6452,27				
16	CH212-906	Котки дорожні самохідні вібраційні гладковальцеві, маса 8 т	маш. год	65,34	<u>463,1</u> 30258,95				
17	CH212-931	Котки дорожні самохідні ґрунтові, маса 19 т	маш. год	17,496	<u>1300,61</u> 22755,47				
18	CH212-910	Котки дорожні самохідні на пневмоколісному ходу, маса 16 т	маш. год	5,832	<u>995,98</u> 5808,56				
19	CH202-1141	Крани на автомобільному ходу, вантажопідйомність 10 т	маш. год	574,56	<u>635,45</u> 365104,15				
20	CH202-1243	Крани на гусеничному ходу, вантажопідйомність до 16 т	маш. год	42,3144704	<u>549,81</u> 23264,92				
21	CH212-1601	Машини поливально-мийні, місткість 6000 л	маш. год	16,98	<u>813,94</u> 13820,70				
22	CH233-803	Молотки відбійні пневматичні, при роботі від пересувних компресорних станцій	маш. год	156,22	<u>5,25</u> 820,16				

1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
23	CH201-311	Трактори на гусеничному ходу, потужність 59 кВт [80 к.с.]	маш. год	56,5	<u>570,84</u> 32252,46				
24	CH201-312	Трактори на гусеничному ходу, потужність 79 кВт [108 к.с.]	маш. год	74,3808	<u>658,98</u> 49015,46				
25	CH201-410	Трактори на пневмоколісному ходу, потужність 59 кВт [80 к.с.]	маш. год	3,5	<u>553,31</u> 1936,59				
26	CH204-502	Установка для зварювання ручного дугового [постійного струму]	маш. год	12,0579648	<u>27,75</u> 334,61				
27	&C331-34-3-3	Будівельне сміття на відстань 50 км	т	17,52	<u>175,63</u> 3077,04				
28	+C331-1-1	Перевезення збірного залізобетону довжиною до 3 м транспортом загального призначення на відстань 50 км	т	3000	<u>139,86</u> 419580,00				
29	+C331-1-1	Перевезення збірного залізобетону довжиною до 3 м транспортом загального призначення на відстань 70 км	т	3000	<u>171,78</u> 515340,00				
30	+C331-1-1	Перевезення збірного залізобетону довжиною до 3 м транспортом загального призначення на відстань 100 км	т	33,8	<u>252,68</u> 8540,58				
31	&C331-1-2-2	Перевезення збірного залізобетону довжиною від 3 до 6,6 м транспортом загального призначення на відстань 100 км	т	306,6	<u>310,08</u> 95070,53				
32	+C331-34-2	Перевезення піска самоскидами на відстань 50 км	т	960	<u>188,23</u> 180700,80				
Разом по розділу II					4172172,02				
В тому числі енергоносії:									
Бензин			кг	989,806					
Дизельне паливо			кг	30341,493					
Електроенергія			кВт-год	63,907					
Стиснене повітря			м3	10826,046					
Мастильні матеріали			кг	1482,105					
Гідравлічна рідина			кг	479,565					

1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
		Будівельні машини, враховані в складі загальнобудівельних витрат							
33	СН270-106	Апарат для газового зварювання і різання	маш. год	25,258					
34	СН270-190 варіант 1	Плуг трикорпусний навісний	маш. год	60					
		III. Будівельні матеріали, виробні і комплекти							
35	С1111-1529	Електроди, діаметр 6 мм, марка Э42	т	0,0231544	35289,66 817,11	34218,27 792,30	379,44 8,79	691,95 16,02	30 км.
36	С1111-324	Кисень технічний газоподібний	м3	14,6	14,3 208,82	7,803 113,92	6,22 90,81	0,28 4,09	30 км.
37	С1421-10634	Пісок природний, рядовий	м3	605,328	400 242131,20	400,00 242131,20	- -	- -	-
38	С1546-66	Пропан-бутан технічний	м3	2,92	53,7 156,80	43,35 126,58	9,3 27,16	1,05 3,06	30 км.
39	С1421-9472	Щебінь із природного каменю для будівельних робіт, фракція 40-70 мм, марка М400	м3	0,03	1288,71 38,66	618,54 18,56	644,9 19,35	25,27 0,75	30 км.
		Разом по розділу III	грн.		243352,59	243182,56	146,11	23,92	
		Підсумкові витрати енергоносіїв для усіх машин							
		Електроенергія	кВт-год	63,907					
		Стиснене повітря	м3	10826,046					
		Мастильні матеріали	кг	1482,105					
		Гідравлічна рідина	кг	479,565					
		Бензин	л	1337,575					
		Разом по розділу III	л	35695,874					

Поточні витрати матеріалів та ресурсів прийняті станом на 12 грудня 2022 р.

Символ 1 визначає, по параметри, які впливають на розрахунок ресурсу, змінні користувачем. Символ & визначає що ресурс задан користувачем.

Склад: [посада, підпис (підпис, підпис)]

Директор Лісовський Ю.В.

[посада, підпис (підпис, підпис)]

Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин та під'їзних шляхів Солохівський ЦВНГК ГПУ "Полтавагазвидобування"

Загальноновиробничі витрати до об'єкту 02-01 Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин

Номер локального кошторису	Найменування локального кошторису	Нормативно-розрахункова кошторисна трудомісткість робіт, що передбачені в прямих витратах, люд.год	Трудомісткість в загальноновиробничих витратах, люд.год	І блок. Заробітна плата в загальноновиробничих витратах, грн.	Заробітна плата в прямих витратах, грн.	ІІ блок. Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, грн.	ІІІ блок. Кошти на покриття решти статей загальноновиробничих витрат, грн.	Додаткові кошти ІІ блоку, що пов'язані з оплатою тимчасової непрацездатності, грн.	Всього загальноновиробничих витрат, грн.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
02-01-01	ЛК на Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин	6739,29	346,15	36480,33	534068,86	125520,38	43078,12	0,00	205078,83
Разом:			346,15	36480,33	534068,86	125520,38	43078,12	0,00	205078,83



Склад

Інженер-проектувальник Стадник Р.А.

[посада, підпис, ініціали, прізвище]



Перевірив

Директор Лісовський Ю.В.

[посада, підпис, ініціали, прізвище]

Handwritten signature

**Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин та під'їзних шляхів Солохівський ЦВНГК
ГПУ "Полтавагазвидобування" деф акт**

Локальний кошторис на будівельні роботи №02-01-01

**на Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків
свердловин Демонтажні роботи та благоустрій території
майданчиків свердловин**

Основа:
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість
Кошторисна трудомісткість
Кошторисна заробітна плата
Середній розряд робіт

4728,74745 тис. грн.
7,08544 тис.люд.год.
570,54919 тис. грн.
3,2 розряд

Складений за поточними цінами станом на "7 грудня" 2022 р.

№ ч.ч..	Обґрунту- вання (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кіль- кість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.год.		
					Всього	експлуа- тації машин	Всього	заробіт- ної плати	експлуа- тації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	тих, що обслуговують машини	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Перелік нараховувань:										
		Коефіцієнт, що враховує зміну витрат на заробітну плату працівників, зайнятих на управлінні та обслуговуванні будівельного виробництва при розрахунку загальноновиробничих витрат=0,4123										
		Коефіцієнт, що враховує зміну інших витрат загальноновиробничих витрат на величину, яка відноситься до утримання та обслуговування апарату управління відокремлених виробничих структурних підрозділів будівельної організації=0,7821										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Розділ 1. Повернення родючого шару ґрунту (переміщення на 50м)									
1	E1-25-1	Розроблення ґрунту бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 10 м, група ґрунтів 1	1000м3	16	8492,70	8492,70	135883,20	-	135883,20	-	-
		Додавати на кожні наступні 10 м переміщення ґрунту [понад 10 м] бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 1	1000м3	16	31117,70	31117,70	497883,20	-	497883,20	-	-
		Разом прямі витрати по розділу 1				3889,75	62236,00		62236,00	44,4992	711,99
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: всього заробітна плата, грн. Загальновиробничі витрати, грн. трудоємність в загальновиробничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					633766,40		633766,40		906,31
							633766,40		79221,60		
							79221,60		28496,16		
							44,84		4725,76		
							662262,56				
		Всього по розділу 1					662262,56				
		Розділ 2. Земляні роботи -другий шар повернення потенційно родючого ґрунту (переміщення на 60м)									
3	E1-25-2	Розроблення ґрунту бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 10 м, група ґрунтів 2 (раніше розпушеного ґрунту)	1000м3	16	10470,84	10470,84	167533,44	-	167533,44	-	-
		Додавати на кожні наступні 10 м переміщення ґрунту [понад 10 м] бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 2	1000м3	16	48312,32	48312,32	772997,12	-	772997,12	-	-
4	E1-25-10	Оранка середніх ґрунтів староорних земель з одночасним боронуванням на глибину до 30 см	га	25	1367,56	1367,56	34189,00	-	34189,00	-	-
5	E47-103-2					227,64	5691,00		5691,00	2,9858	74,65
		Разом прямі витрати по розділу 2					974719,56		974719,56		-
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі:					974719,56		123258,52		1419,64

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		всього заробітна плата, грн. Загальновиробничі витрати, грн. трудомісткість в загальновиробничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн. -----					123258,52 44297,37 69,25 7298,62 1019016,93				
		Всього по розділу 2					1019016,93				
6	ЕН27-63-4 Вказ. заст. п. 2.8а к=0, 8;	Розділ 3. Демонтаж плит Улаштування дорожніх покриттів із збірних залізобетонних прямокутних плит площею: понад 10,5 м2 (Демонтаж)	100 м3	1,2264	35686,21 7613,68	27406,26 5437,74	43765,57	9337,42	33611,04 6668,84	117.2960 66,9958	143,85 82,16
7	С331-1-2-2	Перевезення збірного залізобетону довжиною від 3 до 6,6 м транспортом загального призначення на відстань 100 км	т	306,6	310,08	310,08	95070,53	-	95070,53	-	-
		Разом прямі витрати по розділу 3					138836,10	9337,42	128681,57 6668,84		143,85 82,16
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн. всього заробітна плата, грн. Загальновиробничі витрати, грн. трудомісткість в загальновиробничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн. -----					138836,10 817,11 16006,26 6725,65 12,3 1296,35 145561,75				
		Всього по розділу 3					145561,75				
8	Е46-34-3	Розділ 4. Демонтаж монолітного залізобетону Розбирання фундаментів залізобетонних	м3	7,3	6131,02 2328,65	3752,28 856,00	44756,45	16999,15	27391,64 6248,80	36,3000 12,9470	264,99 94,51

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9	РН20-41-3	Навантаження сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,5 м ³ .	100 т	0,1752	2016,09 92,70	1923,39 339,32	353,22	16,24	336,98 59,45	1,6900 4,0635	0,1 0,7
10 & C331-34-3-3		Будівельне сміття на відстань 50 км	т	17,52	175,63	175,63	3077,04	-	3077,04	-	-
		Разом прямі витрати по розділу 4					48186,71	17015,39	30805,66 6308,25		265,29 95,22
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн. всього заробітна плата, грн. Загальноновиробничі витрати, грн. трудоємність в загальноновиробничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальноновиробничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					48186,71 365,66 23323,64 9533,63 17,84 1879,83 57720,34				
Всього по розділу 4											
		Розділ 5. Засипка шламових амбарів									
11	E1-25-2	Розроблення ґрунту бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 10 м, група ґрунтів 2	1000м ³	7	10470,84	10470,84 1308,87	73295,88	-	73295,88 9162,09	- 14,9736	- 104,82
12	E1-25-10	Додавати на кожні наступні 10 м переміщення ґрунту [понад 10 м] бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 2	1000м ³	7	28987,39	28987,39 3623,46	202911,73	-	202911,73 25364,22	- 41,4528	- 290,17
13	E1-25-2	Розроблення ґрунту бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 10 м, група ґрунтів 2	1000м ³	0,152	10470,84	10470,84 1308,87	1591,57	-	1591,57 198,95	- 14,9736	- 2,28
14	E1-28-2	Засипка траншей і котлованів бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 5 м, група ґрунтів 2	1000м ³	7,152	6143,65	6143,65 767,96	43939,38	-	43939,38 5492,45	- 8,7856	- 62,83
15	E1-28-8 к=3	Додавати на кожні наступні 5 м переміщення ґрунту [понад 5 м] для засипки траншей і котлованів бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 2	1000м ³	7,152	8159,84	8159,84 1019,99	58359,18	-	58359,18 7294,97	- 11,6688	- 83,46
16	E1-131-3	Ущільнення ґрунту причіпними кулачковими котками масою 8 т за перший прохід по одному сліду при товщині шару 20 см	1000м ³	7,152	27653,88	27653,88 4221,55	197780,55	-	197780,55 30192,53	- 47,9874	- 343,21

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
17	E1-131-6	Ущільнення ґрунту причіпними кулачковими котками масою 8 т за кожний наступний прохід по одному сліду при товщині шару 20 см	1000м3	7,152	3877,78	3877,78	27733,88	-	27733,88 5101,24	8,4270	-	60,27
		Разом прямі витрати по розділу 5					605612,17	-	605612,17 82806,45			947,04
		Разом будівельні роботи, грн.					605612,17					
		в тому числі:										
		всього заробітна плата, грн.					82806,45					
		Загальновиборничі витрати, грн.					29782,00					
		трудомісткість в загальновиборничих витратах, люд.год.					46,86					
		заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн.					4938,07					
		Всього будівельні роботи, грн.					635394,17					

		Всього по розділу 5					635394,17					
		Розділ 6. Демонтаж покриття майданчика										
18	EH27-59-4	Демонтаж: 3000 шт ПД2-9,5	100 м3	24	16621,20	14572,21	398908,80	49175,76	349733,04	33,5900		806,16
19	C331-1-1	Розбирання дорожніх покриттів із збірних залізобетонних плит площею понад 3 м2	т	3000	2048,99	3090,75	515340,00	-	74178,00	37,9754		911,41
		Перевезення збірного залізобетону довжиною до 3 м транспортом загального призначення на відстань 70 км			171,78	171,78	515340,00	-	515340,00	-		-
20	C331-1-1	Перевезення збірного залізобетону довжиною до 3 м транспортом загального призначення на відстань 50 км	т	3000	139,86	139,86	419580,00	-	419580,00	-		-
21	E1-17-13	Розроблення ґрунту з навантаженням на автомобілі-самоскиди екскаваторами	1000м3	0,6	36840,25	35813,19	22104,15	593,04	21487,91	18,0200		10,81
		однокерованими дизельними на гусеничному ходу з ковшем місткістю 0,5 [0, 5-0,63] м3, група ґрунтів 1-демонтаж піску, геотекстилю			988,40	6352,71			3811,63	75,0057		45
22	C331-34-2	Перевезення піска самоскидами на відстань 50 км	т	960	188,23	188,23	180700,80	-	180700,80	-		-
23	E1-20-1	Робота на відвалі, група ґрунтів 1	1000м3	0,6	4326,25	4047,07	2595,75	152,05	2428,24	4,6200		2,77
		Разом прямі витрати по розділу 6			253,41	603,17	1539229,50	49920,85	1489269,99	6,8331		4,1
												819,74
												960,51

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн. всього заробітна плата, грн. Загальновиборничі витрати, грн. трудоємність в загальновиборничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					1539229 50 38,66 128272,38 53336,01 96,58 10178,39 1592565 51				
		Всього по розділу 6					1592565 51				
24	E7-42-3 Вказ. заст. п. 2.8а к=0, 8;	Розділ 7. Демонтаж складу ПММ Установлення блоків стін підвалів масою до 1,5 т (Демонтаж)	100шт	0,26	34624,27 6003,11	28621,16 7893,03	9002,31	1560,81	7441,50 2052,19	94,7760 100,9910	24,64 26,26
25	C331-1-1	Перевезення збірного залізобетону довжиною до 3 м транспортом загального призначення на відстань 100 км	т	33,8	252,68	252,68	8540,58	-	8540,58	-	-
		Разом прями витрати по розділу 7					17542,89	1560,81	15982,08		24,64
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: всього заробітна плата, грн. Загальновиборничі витрати, грн. трудоємність в загальновиборничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					17542,89 3613,00 1416,42 2,52 265,40 18959,31		2052,19		26,26
		Всього по розділу 7					18959,31				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Розділ 8. Земляні роботи-повернення мінерального ґрунту									
26	E1-28-2	Засипка траншей і котлованів бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 5 м, група ґрунтів 2	1000м3	1,005	6143,65	6143,65 767,96	6174,37		6174,37 771,80	-	- 8,83
27	E1-28-8	Додавати на кожні наступні 5 м переміщення ґрунту [понад 5 м] для засипки траншей і котлованів бульдозерами	1000м3	1,005	16319,67	16319,67 2039,98	16401,27		16401,27 2050,18	-	- 23,45
		потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 2									
		Разом прямі витрати по розділу 8					22575,64		22575,64		- 32,28
		Разом будівельні роботи, грн.					22575,64		22575,64		
		в тому числі:									
		всього заробітна плата, грн.					2821,98		2821,98		
		Загальновиробничі витрати, грн.					1015,08		1015,08		
		трудомісткість в загальновиробничих витратах, люд.год.					1,6		1,6		
		заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн.					168,34		168,34		
		Всього будівельні роботи, грн.					23590,72		23590,72		

		Всього по розділу 8					23590,72				
		Розділ 9. Земляні роботи									
28	E1-25-2	Розроблення ґрунту бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 10 м, група ґрунтів 2	1000м3	0,87	10470,84	10470,84 1308,87	9109,63		9109,63 1138,72	-	- 13,03
29	E1-25-10	Додавати на кожні наступні 10 м переміщення ґрунту [понад 10 м] бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 2	1000м3	0,87	48312,32	48312,32 6039,10	42031,72		42031,72 5254,02	-	- 60,11
30	E1-28-2	Засипка траншей і котлованів бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.] з переміщенням ґрунту до 5 м, група ґрунтів 2	1000м3	1,375	6143,65	6143,65 767,96	8447,52		8447,52 1055,95	-	- 12,08
31	E1-28-8	Додавати на кожні наступні 5 м переміщення ґрунту [понад 5 м] для засипки траншей і котлованів бульдозерами потужністю 96 кВт [130 к.с.], група ґрунтів 2	1000м3	1,375	13599,73	13599,73 1699,98	18699,63		18699,63 2337,47	-	- 26,74
		Разом прямі витрати по розділу 9					78288,50		78288,50		- 111,96
		Разом будівельні роботи, грн.					78288,50		78288,50		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		в тому числі: всього заробітна плата, грн. Загальновиборничі витрати, грн. трудомісткість в загальновиборничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					9786,16 3520,10 5,53 583,77 81808,60				
		Всього по розділу 9					81808,60				
		Розділ 10. Благоустрій майданчика									
32	E1-30-2	Планування площ бульдозерами	1000м2	5,4	309,40	309,40	1670,76		1670,76	-	-
33	E1-136-1	потужністю 79 кВт [108 к.с.] за 1 прохід	100м2	5,4	560,35	45,65	30258,90		246,51	0,5148	2,78
34	ЕН27-12-1	Ущільнення ґрунту основи під підлоги	100м3	5,4	53107,25	560,35	286779,15	4677,80	6286,14	1,4157	76,45
35	ЕН27-59-2	промислових цехів	100 м3	9,6	866,26	8240,99	146202,34	25631,71	44501,35	14,7800	79,81
		Улаштування вирівнюючих шарів основи із піску автогрейдером	100 м3	9,6	15229,41	831,42	146202,34	25631,71	4489,67	9,3659	50,58
		Улаштування дорожніх покриттів	100 м3	9,6	2669,97	12087,44	146202,34	25631,71	116039,42	43,7700	420,19
		тимчасових доріг із збірних залізобетонних плит площею понад 3 м2 (ПД2)	100 м3	9,6	2669,97	2461,15	146202,34	25631,71	23627,04	28,6020	274,58
		Разом прямі витрати по розділу 10					464911,15	30309,51	192470,43		500
		Разом будівельні роботи, грн.					464911,15		34649,36		404,39
		в тому числі:									
		вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн.					242131,21				
		всього заробітна плата, грн.					64958,87				
		Загальновиборничі витрати, грн.					26956,41				
		трудомісткість в загальновиборничих витратах, люд.год.					48,83				
		заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн.					5145,80				
		Всього будівельні роботи, грн.					491867,56				
		Всього по розділу 10					491867,56				
		Разом прямі витрати по кошторису					4523668,62	108143,98	4172172,00		1753,52
		Разом будівельні роботи, грн.					4523668,62		425924,88		4985,77

2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	в тому числі: вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн. всього заробітна плата, грн. Загальновиробничі витрати, грн. трудомісткість в загальновиробничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					243352,64 534068,86 205078,83 346,15 36480,33 4728747,45				
	Всього по копію					4728747,45				
	Кошторисна трудомісткість, люд.год. Кошторисна заробітна плата, грн.					7085,44 570549,19				



Інженер-проектувальник Стадник Р.А.

[посада, підпис]



Перевірив

[посада, підпис]

[Handwritten signature]

Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин та під'їзних шляхів Солохівський ЦВНГК ГПУ "Полтавагазвидобування"
Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин

**Підсумкова відомість ресурсів до локального кошторису № 02-01-01
Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин**

№ п.п.	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн.	у тому числі:			Обґрунтування ціни	
						відпускна ціна, грн.	тран- портна складова, грн.	заготі- вельно- складські витрати, грн.		
1	2	3	4	5	6/7	всього, грн.	всього, грн.	всього, грн.	12/13	14
1	1	Витрати труда робітників-будівельників	люд.год	1753,52	61,67					
2		Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками	розряд	3,2						
3		Витрати труда робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням машин	люд.год	4985,77	85,43					
4		Середній розряд ланки робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням машин	розряд	5,5						
5		Витрати робітників, заробітна плата яких враховується в складі:								
5.1		загальноновиробничих витрат	люд.год	346,15	105,39					
		Разом кошторисна трудомісткість	люд.год	7085,44						
		Середній розряд робіт	розряд	3,2						
		II. Будівельні машини і механізми								
6	СН212-202	Автогрейдери середнього типу, потужність 99 кВт [135 к.с.]	маш. год	26,178	1049,16 27464,91					
7	СН201-12	Автомобілі бортові, вантажопідйомність 5 т	маш. год	225,14112	347,93 78333,35					
8	СН201-22	Автомобілі-самоскиди, вантажопідйомність	маш. год	0,09	377,48					

1	2	7 т	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
9	СН207-149	Бульдозери, потужність 79 кВт [108 к.с.]	маш. год	227,32344	<u>793,33</u> 180342,50					
10	СН207-150	Бульдозери, потужність 96 кВт [130 к.с.]	маш. год	2161,0874	<u>951,03</u> 2055258,95					
11	СН206-247	Екскаватори одноковшеві дизельні на гусеничному ходу, місткість ковша 0,5 м ³	маш. год	23,562	<u>647,53</u> 15257,10					
12	СН206-339	Екскаватори одноковшеві дизельні на пневмоколісному ходу, місткість ковша 0,5 м ³	маш. год	0,527352	<u>639</u> 336,98					
13	СН212-600	Заливальник швів на базі автомобіля	маш. год	8,2512192	<u>1409,81</u> 11632,65					
14	СН205-101	Компресори пересувні з двигуном внутрішнього згоряння, тиск до 686 кПа [7 ат], продуктивність 2,2 м ³ /хв	маш. год	86,3612192	<u>340,18</u> 29378,36					
15	СН212-701	Котки дорожні причіпні кулачкові, маса 8 т	маш. год	149,04768	<u>43,29</u> 6452,27					
16	СН212-906	Котки дорожні самохідні вібраційні гладковальцеві, маса 8 т	маш. год	65,34	<u>463,1</u> 30258,95					
17	СН212-931	Котки дорожні самохідні ґрунтові, маса 19 т	маш. год	17,496	<u>1300,61</u> 22755,47					
18	СН212-910	Котки дорожні самохідні на пневмоколісному ходу, маса 16 т	маш. год	5,832	<u>995,98</u> 5808,56					
19	СН202-1141	Крани на автомобільному ходу, вантажопідйомність 10 т	маш. год	574,56	<u>635,45</u> 365104,15					
20	СН202-1243	Крани на гусеничному ходу, вантажопідйомність до 16 т	маш. год	42,3144704	<u>549,81</u> 23264,92					

21	CH212-1601	Машини поливально-мийні, місткість 6000 л	маш. год	16,98	<u>813,94</u> 13820,70				
22	CH233-803	Молотки відбійні пневматичні, при роботі від пересувних компресорних станцій	маш. год	156,22	<u>5,25</u> 820,16				
1	2	3	4	5	<u>6/7</u>	8/9	10/11	12/13	14
23	CH201-311	Трактори на гусеничному ходу, потужність 59 кВт [80 к.с.]	маш. год	56,5	<u>570,84</u> 32252,46				
24	CH201-312	Трактори на гусеничному ходу, потужність 79 кВт [108 к.с.]	маш. год	74,3808	<u>658,98</u> 49015,46				
25	CH201-410	Трактори на пневмоколісному ходу, потужність 59 кВт [80 к.с.]	маш. год	3,5	<u>553,31</u> 1936,59				
26	CH204-502	Установка для зварювання ручного дугового [постійного струму]	маш. год	12,0579648	<u>27,75</u> 334,61				
27	&C331-34-3-3	Будівельне сміття на відстань 50 км	т	17,52	<u>176,92</u> 3099,64				
28	+C331-1-1	Перевезення збірного залізобетону довжиною до 3 м транспортом загального призначення на відстань 50 км	т	3000	<u>139,86</u> 419580,00				
29	+C331-1-1	Перевезення збірного залізобетону довжиною до 3 м транспортом загального призначення на відстань 70 км	т	3000	<u>196</u> 588000,00				
30	+C331-1-1	Перевезення збірного залізобетону довжиною до 3 м транспортом загального призначення на відстань 100 км	т	33,8	<u>252,68</u> 8540,58				
31	&C331-1-2-2	Перевезення збірного залізобетону довжиною від 3 до 6,6 м транспортом загального призначення на відстань 100 км	т	306,6	<u>310,06</u> 95064,40				
32	+C331-34-2	Перевезення піска самоскидами на відстань 50 км	т	960	<u>188,21</u> 180681,60				



Разом по розділу II В тому числі енергоносії:		грі.		4244829,29		10/11		12/13		14	
1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14		
			кг	989,806							
			кг	30341,493							
			кВт-год	63,907							
			м3	10826,046							
			кг	1482,105							
			кг	479,565							
			4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14		
			маш. год	25,258							
			маш. год	60							
			м3	120,6	42,1 5077,26	42,10 5077,26	- -	- -	- -		
			т	0,0231544	93429,66 2163,31	91218,27 2112,10	379,44 8,79	1831,95 42,42	30 км. 30 км.		
			м3	14,6	14,29 208,63	7,79 113,73	6,22 90,81	0,28 4,09	30 км. 30 км.		
			м3	605,328	400 242131,20	400,00 242131,20	- -	- -	- -		
			м3	2,92	84,25 246,01	73,30 214,04	9,3 27,16	1,65 4,81	30 км. 30 км.		
			м3	0,03	1288,71 38,66	618,54 18,56	644,9 19,35	25,27 0,75	30 км. 30 км.		
			грн.		249865,07	249666,89	146,11	52,07			
			грн.		249865,07	249666,89	146,11	52,07			

III. Будівельні машини, враховані в складі загальноновиробничих витрат

III. Будівельні матеріали, виробі і комплекти

Підсумкові витрати енергоносіїв для усіх машин						
Електроенергія	кВт-год	63,907				
Стиснене повітря	м3	10826,046				
Мастильні матеріали	кг	1482,105				
Гідравлічна рідина	кг	479,565				
Бензин	л	1337,575				
Дизельне паливо	л	35695,874				

Поточні ціни матеріальних ресурсів, прийняті станом на "12 грудня" 2022 р.

Символ '+' визначає, що параметри, які впливають на кошторисну ціну ресурсу, змінені користувачем.

Символ & визначає що ресурс задан користувачем

Склад

Інженер-проектувальник Стадник Р.А.

[посада, підпис, ініціали, прізвище]

Перевірів

Директор Лісовський Ю.В.

[посада, підпис, ініціали, прізвище]



Розрахунок загальноновиробничих витрат до локального кошторису № 02-01-01 на Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свертловин

Номер позиції л.к.	Шифр і номер позиції нормативу	Кількість	Нормативно-розрахункова кошторисна трудова місткість робіт, що передбачені в прямих витратах (робітників-будівельників та робітників, що обслуговують машини)	Усереднені коефіцієнти переходу від нормативно-розрахункової кошторисної трудової місткості робіт, що передбачені в прямих витратах (робітників-будівельників та робітників, що обслуговують машини)	Трудомісткість в загальноновиробничих витратах	Усереднена вартість на людину-години працівників, заробітна плата яких враховується в загальноновиробничих витратах	І блок. Заробітна плата в загальноновиробничих витратах	Заробітна плата в прямих витратах	II блок. Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування,	грн./ люд.год	грн. гр.4хгр.11	грн. гр.8+гр.10+ гр.12	Загальноновиробничі витрати без урахування відрахувань на єдиний внесок від коштів на оплату по непрацевдатності,
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	E1-25-1	16	12,1448 194,32	0,049476	0,6009 9,61	105,39	63,33 1013,28	1061,60 16985,60	247,48 3959,68	5,850108	71,05 1136,80	381,86 6109,76	
2	E1-25-9	16	44,4992 711,99	0,049476	2,2016 35,23	105,39	232,03 3712,48	3889,75 62236,00	906,79 14508,64	5,850108	260,33 4165,28	1399,15 22386,40	
3	E1-25-2	16	14,9736 239,58	0,049476	0,7408 11,85	105,39	78,08 1249,28	1308,87 20941,92	305,13 4882,08	5,850108	87,60 1401,60	470,81 7532,96	
4	E1-25-10	16	69,0880 1105,41	0,049476	3,4182 54,69	105,39	360,24 5763,84	6039,10 96625,60	1407,85 22525,60	5,850108	404,17 6466,72	2172,26 34756,16	
5	E47-103-2	25	2,9858 74,65	0,0362824	0,1083 2,71	105,39	11,42 285,50	227,64 5691,00	52,59 1314,75	5,466879	16,32 408,00	80,33 2008,25	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6	EH27-63-4	1,2264	184,2918	0,0544236	10,0298	105,39	1057,04	13051,42	3103,86	7,179678	1323,16	5484,06
8	E46-34-3	7,3	226,01	0,049476	12,3	105,39	1296,35	16006,26	3806,58	5,850108	1622,72	6725,65
9	PH20-41-3	0,1752	49,2470	0,049476	2,4365	105,39	256,79	3184,65	757,12	5,850108	288,10	1302,01
11	E1-25-2	7	359,5	0,049476	17,79	105,39	1874,57	23247,95	5526,97	5,850108	2103,13	9504,67
12	E1-25-10	7	5,7535	0,049476	0,2847	105,39	30,00	432,02	101,64	5,850108	33,66	165,30
13	E1-25-2	0,152	1,01	0,049476	0,05	105,39	5,26	75,69	17,80	5,850108	5,90	28,96
14	E1-28-2	7,152	14,9736	0,049476	0,7408	105,39	78,08	1308,87	305,13	5,850108	87,60	470,81
15	E1-28-8	7,152	104,82	0,049476	5,19	105,39	546,56	9162,09	2135,91	5,850108	613,20	3295,67
16	E1-131-3	7,152	41,4528	0,049476	2,0509	105,39	216,15	3623,46	844,71	5,850108	242,50	1303,36
17	E1-131-6	7,152	290,17	0,049476	14,36	105,39	1513,05	25364,22	5912,97	5,850108	1697,50	9123,52
18	EH27-59-4	24	14,9736	0,049476	0,7408	105,39	78,08	1308,87	305,13	5,850108	87,60	470,81
21	E1-17-13	0,6	2,28	0,049476	0,11	105,39	11,87	198,95	46,37	5,850108	13,32	71,56
23	E1-20-1	0,6	8,7856	0,049476	0,4347	105,39	45,81	767,96	179,03	5,850108	51,40	276,24
24	E7-42-3	0,26	62,83	0,049476	3,11	105,39	327,63	5492,45	1280,43	5,850108	367,61	1975,67
26	E1-28-2	1,005	11,6688	0,049476	0,5773	105,39	60,84	1019,99	237,78	5,850108	68,26	366,88
27	E1-28-8	1,005	83,46	0,049476	4,13	105,39	435,13	7294,97	1700,60	5,850108	488,20	2623,93
28	E1-25-2	0,87	47,9874	0,049476	2,3742	105,39	250,22	4221,55	983,79	5,850108	280,73	1514,74
29	E1-25-10	0,87	343,21	0,049476	16,98	105,39	1789,57	30192,53	7036,07	5,850108	2007,78	10833,42
30	E1-28-2	1,375	8,4270	0,049476	0,4169	105,39	43,94	713,26	166,58	5,850108	49,30	259,82
31	E1-28-8	1,375	60,27	0,049476	2,98	105,39	314,26	5101,24	1191,38	5,850108	352,59	1858,23
32	E1-30-2	5,4	71,5654	0,0544236	3,8948	105,39	410,48	5139,74	1221,05	7,179678	513,82	2145,35
			1717,57	0,049476	93,48	105,39	9851,52	123353,76	29305,20	5,850108	12331,68	51488,40
			93,0257	0,049476	4,6025	105,39	485,06	7341,11	1721,76	5,850108	544,21	2751,03
			55,81	0,049476	2,76	105,39	291,04	4404,67	1033,05	5,850108	326,53	1650,62
			11,4531	0,049476	0,5667	105,39	59,72	856,58	201,59	5,850108	67,00	328,31
			6,87	0,049476	0,34	105,39	35,83	513,95	120,96	5,850108	40,20	196,99
			195,7670	0,049476	9,6858	105,39	1020,78	13896,14	3281,72	5,850108	1145,26	5447,76
			50,9	0,049476	2,52	105,39	265,40	3613,00	853,25	5,850108	297,77	1416,42
			8,7856	0,049476	0,4347	105,39	45,81	767,96	179,03	5,850108	51,40	276,24
			8,83	0,049476	0,44	105,39	46,04	771,80	179,92	5,850108	51,66	277,62
			23,3376	0,049476	1,1547	105,39	121,69	2039,98	475,57	5,850108	136,53	733,79
			23,45	0,049476	1,16	105,39	122,30	2050,18	477,95	5,850108	137,21	737,46
			14,9736	0,049476	0,7408	105,39	78,08	1308,87	305,13	5,850108	87,60	470,81
			13,03	0,049476	0,64	105,39	67,93	1138,72	265,46	5,850108	76,21	409,60
			69,0880	0,049476	3,4182	105,39	360,24	6039,10	1407,85	5,850108	404,17	2172,26
			60,11	0,049476	2,97	105,39	313,41	5254,02	1224,83	5,850108	351,63	1889,87
			8,7856	0,049476	0,4347	105,39	45,81	767,96	179,03	5,850108	51,40	276,24
			12,08	0,049476	0,6	105,39	62,99	1055,95	246,16	5,850108	70,68	379,83
			19,4480	0,049476	0,9622	105,39	101,41	1699,98	396,31	5,850108	113,77	611,49
			26,74	0,049476	1,32	105,39	139,44	2337,47	544,93	5,850108	156,43	840,80
			0,5148	0,049476	0,0255	105,39	2,68	45,65	10,63	5,850108	3,01	16,32
			2,78	0,049476	0,14	105,39	14,47	246,51	57,41	5,850108	16,25	88,13

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
33	E1-136-1	54	1,4157 76,45	0,049476	0,0700 3,78	105,39	7,38 398,52	116,41 6286,14	27,23 1470,42	5,850108	8,28 447,12	42,89 2316,06
34	ЕН27-12-1	5,4	24,1459 130,39	0,0544236	1,3141 7,1	105,39	138,49 747,85	1697,68 9167,47	403,96 2181,38	7,179678	173,36 936,14	715,81 3865,37
35	ЕН27-59-2	9,6	72,3720 694,77	0,0544236	3,9387 37,81	105,39	415,10 3984,96	5131,12 49258,75	1220,17 11713,63	7,179678	519,61 4988,26	2154,88 20686,85
Разом:			6739,29		346,15		36480,33	534068,86	125520,38		43078,12	205078,83

Крім того:

Кошти на оплату перших п'яти днів непрацездатності внаслідок захворювання або травми.

$$(\text{графа 8} + \text{графа 9} * \text{H124}) * \text{H21} / 100 =$$

$$=(36480,33 + 534068,86 * 1) * 0 = \mathbf{0,00 \text{ грн.}}$$

де:

H124 - коефіцієнт, що визначається платником самостійно і враховує приведення розрахункової суми єдиного внеску до суми, не меншої за розмір мінімального страхового внеску;

H21 - відсоток до кошторисної зарплати за другим блоком загальногосподарських витрат для урахування коштів на оплату перших п'яти днів непрацездатності внаслідок захворювань або травм, %;

Кошти на оплату єдиного внеску, що нарахован на суму оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності. (графа 8 + графа 9 * H124) * H21 / 100 * H18 / 100 =

$$=(36480,33 + 534068,86 * 1) * 0 * 0,22 = \mathbf{0,00 \text{ грн.}}$$

де:

H18 - відрахування від фонду оплати труда на соціальні заходи відповідно до законодавства, %;

Кошти на оплату єдиного внеску, що нарахован на суму допомоги по тимчасовій непрацездатності понад п'яти днів. (графа 8 + графа 9 * H124) * H116 / 100 =

$$=(36480,33 + 534068,86 * 1) * 0 = \mathbf{0,00 \text{ грн.}}$$

де:

H116 - єдиний внесок на величину допомоги на тимчасову втрату непрацездатності понад 5 днів, %;



52

Разом загальної об'єктної витрати: 205078,83 + 0,00 + 0,00 + 0,00 = 205078,83 грн.

Склад

Інженер-проектувальник Стадник Р.А.

Перевірів

Директор Лісовський Ю.В.



[посада, підпис, ініціали, прізвище]]

на Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин

Кошторисна вартість об'єкта	4728,74745 тис.грн.
Кошторисна трудомісткість	7,08544 тис.люд.год.
Кошторисна заробітна плата	570,54919 тис.грн.

Вимірник одиничної вартості Будівельні обсяги

Складений за поточними цінами станом на 12 грудня 2022

п.ч	Номери розрахунків	Код	Кошторисна вартість, тис.грн.			Кошторисна трудомісткість, люд.год.	Кошторисна заробіт-плата, вартості тис.грн.	Показники на одиничної на вартості
			робіт	устаткуван-та інвен-	всього			
1	02-01-01	на Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин	4728,74745	-	4728,74745	7,08544	570,54919	-
		Всього:	4728,74745	-	4728,74745	7,08544	570,54919	-

Головний інженер проєкту

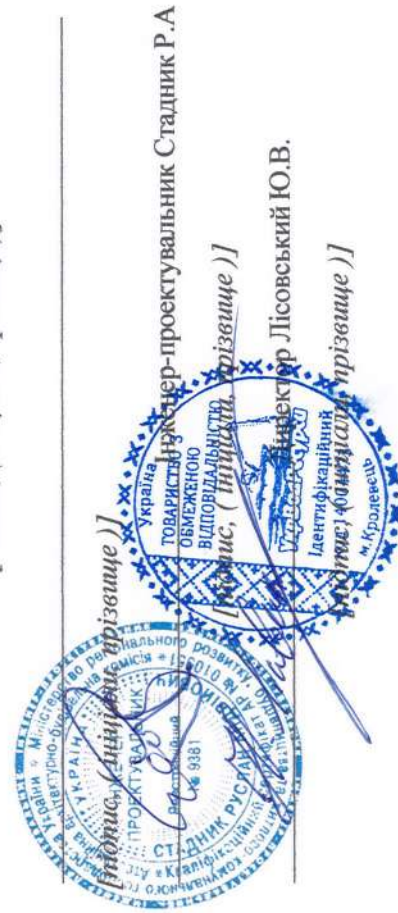
(Головний архітектор проєкту)

[підпис, (ініціали, прізвище)]

Керівник

Склад

Перевірив



ВІДОМІСТЬ ТРУДОМІСКОСТІ І ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ
до об'єктного кошторису № 02-01

Номери локальних кошторисів	Найменування локальних кошторисів	Робітники-будівельники	Робітники-монтажники	Робітники, зайняті на керуванні та обслуговуванні машин	Роботи по перевезенню ґрунту і будівельного сміття	Пусконаладжувальний персонал	Разом прями витрати	Загально-виробничі витрати	Разом кошторисні витрати
Трудовісність, тис. люд.год.									
Заробітна плата, тис. грн.									
1	2	3/4	5/6	7/8	9/10	11/12	13/14	15/16	17/18
02-01-01	Демонтажні роботи та благоустрій території майданчиків свердловин	<u>1,75352</u> 108,14398	-	<u>4,98577</u> 425,92488	-	-	<u>6,73929</u> 534,06886	<u>0,34615</u> 36,48033	<u>7,08544</u> 570,54919
	Разом	<u>1,75352</u> 108,14398	-	<u>4,98577</u> 425,92488	-	-	<u>6,73929</u> 534,06886	<u>0,34615</u> 36,48033	<u>7,08544</u> 570,54919



Перевірив: Інженер-проектувальник Стадник Р.А.

Перевірив: Інженер-проектувальник Стадник Р.А.

розміру середньомісячної кошторисної заробітної плати, яка враховується при визначенні вартості будівництва на підставі даних організації -

(розрахунковий період 2022 р.)

1. Вихідні дані

Іденти- фікатор	Найменування параметру	Одиниця виміру	Значення	Припустимі значення	Примі- тка
1	2	3	4	5	6
ЗПмін	Розмір прожиткового мінімуму, встановлений для працездатних осіб на 01 січня календарного року	грн.	2481	На 1 січня 2022 року: 2481 грн.	Стаття 7 Закону України про державний бюджет на 2022 рік
Кмін	Коефіцієнт переходу від прожиткового мінімуму до гарантованого розміру тарифної ставки (окладу) працівника, який виконує просту некваліфіковану роботу	-	2,31	>= 1; Галузева угода між Мінрегіоном та Профспілкою будівельників - 2,31; Галузева угода Укравтодора (на 2020- 2022 роки) - 2; 1,28	Колективний договір або Галузева угода
Кгалуз	Коефіцієнт співвідношення мінімальної тарифної ставки робітників I розряду (місячної тарифної ставки) за видом робіт до встановленої Галузевою угодою мінімальної тарифної ставки робітника I розряду	-	1,28		Галузева угода 2019 - 2020 р. Додаток №1
Ксер.роз	Коефіцієнт середнього розряду	-	1,308	1,308	Дол. А до ДСТУ-Н Б Д.1.1-2:2013
Кшк	Середній розмір доплат за роботу у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці	-	0,11	Умови шкідливі: 4, 8, 12%; Умови особливо шкідливі: 16, 20, 24% <= 1	Галузева угода 2019 - 2020р. Додаток №3
Ушк	Питома вага робіт, які виконуються у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці	-	0,23		За даними підприємної організації
Кмайст	Коефіцієнт, що враховує середній розмір диференційованої надбавки до тарифної ставки робітників розряду 3,8	-	0,152	розряд III - 12% розряд IV - 16% розряд 3,8 - 15,2% <= 1	Галузева угода 2019 - 2020р. Додаток №3
Умайст	Питома вага робітників, які одержують надбавку за майстерність	-	0,25		За даними підприємної організації
Кважд.р	Надбавки за виконання особливо важливої роботи на певний термін	-	0,2	до 50 % посадового окладу <= 1	Галузева угода 2019 - 2020р. Додаток №3
Уважл.р	Питома вага робітників, які одержують надбавку за виконання особливо важливої роботи	-	0		За даними підприємної організації

1	2	3	4	5	6
Квис.дос	Надбавки за високі досягнення у праці	-	0,2	до 50 % посадового окладу	Галузева угода 2019 - 2020р. Додаток №3
Vвис.дос	Питома вага робітників, які одержують надбавку за високі досягнення у праці	-	0,1	<= 1	За даними підприємної організації
Ki	Інші надбавки та доплати, визначені згідно з галузевими (міжгалузевими) угодами	-	0	-	Галузева угода 2019 - 2020р. Додаток №3
Vi	Питома вага робітників, які одержують інші надбавки та доплати	-	0	<= 1	За даними підприємної організації
Квідпуст	Коефіцієнт, що враховує кошти на оплату щорічних основних та додаткових відпусток	-	0,058248	Розрахунок	За даними підприємної організації

Примітка. Питома вага робітників, які одержували певну надбавку або доплату за минулий рік, визначається врахуванням кількості відповідних робітників усіх розрядів відносно середньої загальної кількості робітників за цей період.

2. Розрахунок

2.1 Тарифна частина середньомісячної заробітної плати:

$ЗПтар = ЗПмін \times Кмін \times Кгалуз \times Ксер.роз$

$ЗПтар = 2481 \times 2,31 \times 1,28 \times 1,308 = 9595,25 \text{ грн.}$

2.2 Додаткова заробітна плата та інші заохочувальні та компенсаційні виплати:

$ЗПдодатк = ЗПшк + ЗПмайст + ЗПважл.р + ЗПвис.дос + ЗПвідпуст + ЗПі$

2.2.1 Доплата за роботу у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці: $ЗПшк = ЗПтар \times Кшк \times Vшк$

$ЗПшк = 9595,25 \times 0,11 \times 0,23 = 242,76 \text{ грн.}$

2.2.2 Надбавка за високу професійну майстерність:

$ЗПмайст = ЗПтар \times Кмайст \times Vмайст$

$ЗПмайст = 9595,25 \times 0,152 \times 0,25 = 364,62 \text{ грн.}$

2.2.3 Надбавка за виконання особливо важливої роботи:

$ЗПважл.р = ЗПтар \times Кважл.р \times Vважл.р$

$ЗПважл.р = 9595,25 \times 0,2 \times 0 = 0,00 \text{ грн.}$

2.2.4 Надбавка за високі досягнення у праці:

$ЗПвис.дос = ЗПтар \times Квис.дос \times Vвис.дос$

$ЗПвис.дос = 9595,25 \times 0,2 \times 0,1 = 191,91 \text{ грн.}$

2.2.5 Інші надбавки та доплати, визначені згідно з галузевими (міжгалузевими) угодами: $ЗПі =$

$ЗПтар \times Кі \times Vi$

$ЗПі = 9595,25 \times 0 \times 0 = 0,00 \text{ грн.}$

2.2.6 Кошти на оплату щорічних основних та додаткових відпусток:

$ЗПвідпуст = (ЗПтар + ЗПшк + ЗПмайст + ЗПважл.р + ЗПвис.дос + ЗПі) \times Квідпуст \times ЗПвідпуст$

$= (9595,25 + 242,76 + 364,62 + 0,00 + 191,91 + 0,00) \times 0,058248 = 605,46 \text{ грн.}$

Загальна сума додаткової заробітної плати та інших заохочувальних та компенсаційних виплат складає: $ЗПдодатк + ЗПшк +$

$ЗПмайст + ЗПважл.р + ЗПвис.дос + ЗПвідпуст + ЗПі$

ЗП долатк = 242,76 + 364,62 + 0,00 + 191,91 + 605,46 + 0,00 = 1404,75 грн.
 Контрорисна заробітна плата, яка визначена на підставі даних організації - складає :
 ЗП долатк + Птар + ЗП долатк
 ЗП долатк = 0,95,25 + 1404,75 = 11000,00 грн.

Склав

Інженер-проектувальник Стадник Р.А.

Перевірив

Інженер-проектувальник Лісовський Ю.В.



Handwritten signature in blue ink.

РОЗРАХУНОК ЗАГАЛЬНОВИРОБНИЧИХ ВИТРАТ

Найменування підприємної організації ТОВ "УКРВОДРЕСУРСИ"

ЄДРПОУ: 14004473

Розрахунковий період

01.2021р-12.2021р

(мм рррр - мм рррр)

№ з/п	Категорії працівників по нормах тривалості робочого часу	Середня кількість робітників підприємства за штатним розкладом, (СКР) люд.	Норма тривалості робочого часу на одного працівника за розрахунковий період, люд.-год.	Сплаче-ний робочий час,	У тому числі,	Сплачений робочий час для розрахунку еквівалент- ту повної зайнятості, люд.-год. (гр.5 гр.6)	Кількість працівників в еквівалент- ті повної зайнятості, (КРЕПЗ) люд. (гр.7 : гр.4)
				люд.-год. Зарплата грн.	час наднормових робіт люд.-год. Зарплата грн.		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Працівники апарату управління підприємства, що має статус юридичної особи	1	1993	1993/ 172200	243/ 21060	2236	1,12
2	Працівники апарату управління відособлених виробничих структурних підрозділів, що не мають статусу юридичної особи	0	0	0	0	0	0
3	Лінійний персонал	5	1993	9965/ 657600	1193/ 78960	11158	5,6
4	Робітники	8	1993	15944/ 1025280	1840/ 118678	17784	8,92
5	Всього	14	1993	27902/ 2137200	13610/ 120132	31178	15,64
НЗ5 - коефіцієнт переходу від трудомісткості робіт, що передбачаються в прямих витратах, до трудовитрат працівників, кошти на оплату праці яких враховуються в загальновиrobничих витратах: $НЗ5 = (гр.3.2 + гр.3.3) : гр.3.4 = (0+5) : 8 = 0,625$							
КЗР - коефіцієнт зайнятості робітників в еквіваленті повної зайнятості до середньої кількості робітників за штатним розкладом): $КЗР = гр.4 : гр.3.4 = 14 : 14 = 1,0$							

Директор



Ю.В. Лавровський

Найменування підрядної організації ТОВ " УКРВОДРЕСУРСИ"

ЄДРПОУ: 14004473

Розрахунковий період 01.2021р-12.2021р
(мм рррр - мм рррр)

Номер за Дод. А ДСТУ	Найменування "інших" статей витрат (3-й блок ЗВВ)	Витрати, грн.
1	2	3
1	Витрати на управління та обслуговування будівельного виробництва	0
A. 1.2	Витрати на службові відрядження персоналу, зазначеного у пункті А.1.1 цього розділу, у межах норм, передбачених законодавством, крім лінійного персоналу, який відряджений для здійснення будівництва об'єкта.	12360
A. 1.3	Амортизація основних засобів, призначених для обслуговування апарату управління відокремлених структурних підрозділів та лінійного персоналу.	12500
A. 1.4	Амортизація нематеріальних активів, призначених для обслуговування апарату управління відокремлених структурних підрозділів та лінійного персоналу.	4230
A. 1.5	Витрати на утримання, експлуатацію та ремонт основних засобів, інших необоротних активів загальновиrobничого призначення.	82350
A. 1.6	Витрати на аварійно-рятувальне обслуговування об'єктів підземного будівництва (при будівництві тунелів та метрополітенів) та об'єктів спеціального призначення.	0

A. 1.7	Витрати на транспортне обслуговування будівельного виробництва, включаючи апарат управління відокремлених структурних підрозділів, лінійний персонал (начальників дільниць, виконавців робіт, майстрів, механіків дільниць тощо) будівельної організації, у тому числі: - основна, додаткова заробітна плата та будь-які інші грошові виплати водіїв та інших робітників, що обслуговують автомобілі; - утримання та експлуатація власних та орендованих автомобілів, що використовуються для обслуговування будівельного виробництва; утримання гаражів та місць стоянки (паркування) автомобілів (енергопостачання, водопостачання, водовідведення тощо); - вартість паливних, мастильних та інших експлуатаційних матеріалів, знос і ремонт автомобільної гуми.	86500
A. 1.8	Витрати, пов'язані з оплатою послуг комерційних банків та інших кредитно-фінансових установ за розрахунково-касове обслуговування (в частині виплат заробітної плати персоналу, зазначеному у пунктах А. 1.1, А.1.7 цього розділу та пунктах 2, 3 розділу IV Методичних рекомендацій з формування собівартості будівельно-монтажних робіт). Витрати на поштово-телеграфні послуги, пов'язані з обслуговуванням будівельного виробництва.	8890
A. 1.9	Витрати на матеріально-технічне забезпечення апарату управління відокремлених структурних підрозділів будівельної організації: - витрати на придбання канцелярських товарів і приладдя, бланків обліку, звітності; - витрати на утримання, експлуатацію та поточний ремонт будинків, споруд, приміщень, що використовуються апаратом управління відокремлених виробничих підрозділів будівельної організації; - на утримання та експлуатацію всіх видів зв'язку, що використовуються для управління, оплата послуг зв'язку (пошта, телефон, факс тощо), обчислювальних центрів, засобів сигналізації та інших технічних засобів управління	14760
A.1.10	Витрати на використання електронно-обчислювальної та комп'ютерної техніки, розмножувальної та іншої оргтехніки, що використовується персоналом, зазначеним у пункті А. 1.1 цього розділу.	6890
A. 1.11	Оплата послуг, що надаються (за замовленнями персоналу, зазначеного у пункті А.1.1 цього розділу) сторонніми організаціями, якщо у будівельній організації не передбачено відповідних функціональних служб, включаючи витрати на друкарські, розмножувальні, копіювальні, обчислювальні та інші роботи.	1230
A. 1.12	Оплата послуг консультативного та інформаційного характеру (у тому числі витрати на придбання літератури і передплату спеціалізованих періодичних видань), пов'язаних із забезпеченням поточної діяльності відокремлених виробничих підрозділів, додержанням законодавства.	6800
A.2.	Витрати на організацію робіт на будівельних майданчиках та вдосконалення технологій	0
A. 2.1	Витрати на геодезичні роботи, що здійснюються під час виконання будівельних робіт, включаючи: оплату труда працівників, які проводять геодезичні роботи; вартість матеріалів; знос геодезичного устаткування, інструментів і приладів та витрати на всі види їх ремонту і на переміщення.	43200

A. 2.2	Витрати на утримання будівельних майданчиків: - оплата труда робітників, зайнятих на упорядкуванні та утриманні будівельних майданчиків; - витрати на прибирання та очищення (з вивезенням сміття) території будівництва, облаштування доріжок, містків та інші роботи, пов'язані з упорядкуванням території будівельних майданчиків; - витрати на електроенергію (в тому числі від тимчасових електростанцій), оплату труда чергових електромонтерів та інші витрати, пов'язані з освітленням території будівництва.	32560
A. 2.3	Витрати на переобладнання лінійних підрозділів будівельних організацій на інший об'єкт будівництва та в межах будівельного майданчика (за винятком витрат, пов'язаних з переміщенням будівельних машин та механізмів, врахованих у вартості машинно-години).	14300
A. 2.4	Амортизація та витрати на проведення поточного ремонту пристроїв та обладнання, що належать до складу основних засобів і не передбачені у прямих витратах: - мобільних інвентарних будівель контейнерного типу (завинятком призначених для санітарно-побутового обслуговування); - триніг, пристосувань для намотування і очищення зварювального дроту, центрувальних пристроїв для зварювання труб, насосів та пресів ручних гідравлічних; - переносних металевих і дерев'яних драбин, інвентарних металевих століків; - такелажних та монтажних пристроїв, що застосовуються під час виконання будівельних робіт, ручних лебідок, домкратів тощо; - бункерів для бетонів і розчинів, тачок; апаратів для зварювання дрітків, повітроводів, переносних вентиляційних установок для роботи із застосуванням вибухонебезпечних мастик та полімерних матеріалів, електроосушарок для сушіння будівельних конструкцій, - обгороджувальної техніки безпечних зон проведення робіт, шлагбаумів, сигнальних щогл, прожекторів тощо.	1240
A. 2.5	Витрати на утримання та переміщення нетитульних тимчасових споруд, приміщень санітарно-побутового призначення, що належать до складу основних засобів. Витрати на малоцінні інструменти і такі, що швидко спрацьовуються, та виробничий інвентар, що використовуються під час виконання будівельних робіт і не належать до основних фондів, та витрати на їх ремонт.	0
A. 2.6	Амортизація нетитульних тимчасових споруд, знос пристосувань і пристроїв та витрати, пов'язані з їх спорудженням, ремонтом, утриманням, розбиранням та переміщенням. До них належать: - приоб'єктні приміщення та комори виконробів і майстрів; - санітарно-побутові приміщення; - складські приміщення та навіси на об'єкті будівництва; - помости, драбини, перехідні містки, ходові дошки, обгороджування під час розпланування будівлі; - пристосування для охорони труда; - інвентарні уніфіковані засоби підмопсування типу люльок, інвентарних площадок тощо; паркані і огорожі, необхідні для проведення робіт (крім спеціальних та архітектурно оформлених), захисні козирки, сховища під час проведення вибухових робіт; - тимчасові розведення від магістральних і розвідних мереж електроенергії, води, пару, газу та повітря в межах робочої зони; - витрати, пов'язані з пристосуванням будівель, що споруджуються чи існують на будівельних майданчиках, замість будівництва нетитульних тимчасових будівель та споруд.	0
A. 2.7	Витрати на підготовку об'єктів будівництва до прийняття в експлуатацію: - витрати на оплату труда чергових слюсарів-сантехників, ключників, а також робітників, які прибирають сміття, миють підлогу та вікна; - вартість мийних засобів та інших матеріалів, що використовуються під час прибирання об'єктів перед прийняттям в експлуатацію об'єктів; - витрати на опалення та освітлення в період прийняття в експлуатацію об'єктів.	5620

A. 2.8	Витрати некапітального характеру, пов'язані з удосконаленням технології та організації будівельного виробництва, нормативними роботами, включаючи послуги, надані сторонніми організаціями з розроблення проектів виконання робіт, креслень конструкцій, металевих деталей, технологічних деталей, впровадження передових методів організації труда, нормування труда тощо.	7320
A. 2.9	Витрати некапітального характеру, пов'язані з забезпеченням якості будівництва: - витрати на утримання виробничих лабораторій, що входять до складу будівельної організації та її структурних підрозділів, включаючи оплату труда працівників, утримання, амортизацію та витрати на проведення поточного ремонту приміщень, устаткування та інвентарю лабораторій; - вартість витрачених або зруйнованих під час випробування матеріалів, конструкцій і частин споруд, крім витрат на випробування споруд в цілому (середніх та великих мостів, резервуарів тощо, оплачуваних за рахунок коштів, передбачених на цю мету в кошторисах на будівництво); - витрати на проведення експертизи і консультацій, пов'язаних з результатами випробувань матеріалів і конструкцій; - оплата послуг з випробування матеріалів і конструкцій, що надаються лабораторіями інших організацій.	8950
A. 2.10	Витрати на аварійно-рятувальне обслуговування об'єктів підземного будівництва (при будівництві тунелів та метрополітенів).	0
A. 2.11	Витрати, пов'язані з винахідництвом та раціоналізацією: на проведення дослідно-експериментальних робіт, виготовлення моделей і зразків за винахідницькими та раціоналізаторськими пропозиціями, щодо виконання будівельних робіт; виплата авторських винагород, якщо вони не є роялті.	0
A. 2.12	Витрати на утримання протипожежної та сторожової охорони будівельних майданчиків та приміщень, де розміщується апарат управління відокремлених структурних підрозділів та лінійний персонал: - витрати на оплату труда робітників, які перебувають у штаті відокремленого структурного підрозділу; - оплата послуг, наданих сторонніми організаціями з протипожежної та сторожової охорони, в установленому законодавством порядку; - придбання, утримання та знос протипожежного інвентарю та устаткування	0
A. 2.13	Відрахування за встановленими законодавством нормами на загальнообов'язкове державне пенсійне та соціальне страхування від витрат на оплату труда працівників, зазначених у A.1.1 - A.1.2, A.1.6 - A.1.7 цього додатку	182556
A.3.	Витрати на здійснення заходів з охорони труда на будівельних майданчиках	0

A. 3.1	Витрати на приведення основних засобів у відповідність до вимог нормативно-правових актів з охорони труда щодо: - механізації вантажно-розвантажувальних та інших важких робіт, робіт з розливу і транспортування отруйних, агресивних, легкозаймистих ігорючих речовин; - захисту працюючих від ураження електричним струмом, дії статичної електрики та розрядів блискавок; - безпечного виконання робіт на висоті; - діючого технологічного та іншого виробничого обладнання; - системи вентиляції та аспірації, пристроїв, які вловлюють пил; - системи природного і штучного освітлення адміністративних та інших приміщень, робочих місць, проходів, аварійних виходів тощо; - систем теплових, водяних або повітряних завіс, а також установок для нагрівання (охолодження) повітря адміністративних та інших приміщень, а під час роботи просто неба - споруд для обігрівання працівників та укриття від сонячних променів і атмосферних опадів; - санітарно-побутових приміщень, робочих місць, евакуаційних виходів тощо, технологічних розривів, проходів та габаритних розмірів; - обладнання спеціальних перехідних галерей, тунелів у місцях масового переходу працівників, зон руху транспортних засобів; - відповідного програмного забезпечення та електронних баз даних з охорони труда у порядку та обсягах, погоджених з територіальними органами державного нагляду за охороною труда.	23240
A. 3.2	Витрати на обладнання та утримання обгороджень для машин та їх рухомих частин, люків, отворів, сигналізації та інших пристроїв некапітального характеру, що забезпечують охорону труда.	0
A. 3.3	Витрати на забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям та іншими засобами індивідуального захисту відповідно до встановлених норм (включаючи забезпечення мийними засобами і засобами, що нейтралізують небезпечну дію шкідливих речовин на організм людини, у зв'язку з виконанням робіт, які не виключають можливості забруднення цими речовинами).	58950
	Витрати по утриманню спеціальних душових комбінатів (при будівництві тунелів та метрополітенів).	
A. 3.4	Витрати на проведення цільового навчання з охорони труда працівників, на організацію доповідей, лекцій, семінарів та оглядів-курсів з цих питань.	8650
A. 3.5	Витрати для надання працівникам, зайнятим на роботах зі шкідливими умовами труда, спеціального харчування, молока чи рівноцінних харчових продуктів, а також солоної газованої води.	1560
A. 3.6	Витрати щодо усунення впливу на працівників небезпечних і шкідливих виробничих факторів або приведення їх рівнів на робочих місцях до вимог нормативно-правових актів з охорони труда (галузевих нормативних актів з охорони труда).	0
A. 3.7	Витрати на проведення атестації робочих місць на відповідність нормативно- правовим актам з охорони труда та аудиту з охорони труда, оформлення стендів, оснащення кабінетів, виставок, придбання необхідних нормативно- правових актів, научних посібників, довідників, літератури, плакатів, відеофільмів, макетів, програмних продуктів тощо з питань охорони труда.	0
A. 3.8	Витрати на проведення обов'язкового попереднього, періодичного та позапланового медичного огляду працівників, зайнятих на важких роботах, роботах з небезпечними чи шкідливими умовами труда або таких, де є потреба у професійному доборі.	1450
A.4.	Інші загальногосподарські витрати	0
A. 4.1	Платежі зі страхування майна, цивільної відповідальності, а також окремих категорій працівників, зайнятих на виробництві відповідних видів продукції (робіт), безпосередньо на роботах з підвищеною безпекою для життя та здоров'я, передбачених законодавством.	7560
A. 4.2	Витрати, пов'язані з професійною підготовкою (навчанням) і перепідготовкою кадрів.	0
Разом	БЗ - разом по 3-му блоку ЗВВ, грн:	633866
	ЗНРТ - загальна нормативно-розрахункова трудомісткість робіт по Актах приймання виконаних будівельних робіт за попередній звітний період, люд.-год:	189880
	НЗ6 - показник для визначення витрат 3-го блоку ЗВВ, грн./люд.-год.: НЗ6 = БЗ : ЗНРТ	3,34

Примітки:

1. Склад статей витрат прийнятий відповідно до Додатку А до ДСТУ-Н Б Д.1.1-3: 2013. Нумерація статей витрат (графа 1) представлена згідно з Додатком А до ДСТУ-Н Б Д.1.1-3: 2013.
2. До складу статей витрат не включені, згідно рекомендаціям Міністерства, витрати, податки, збори і обов'язкові платежі, які враховуються складовими вартості будівництва і ті, що відносяться до непродуктивних витрат.

3. Графи 1 і 2 можуть бути заповнені користувачем уточнюючою інформацією (записується з нового рядка і відображається в довіднику 37).

Директор

B.

B.



YK-GoatPotion

идентифікацій

код 14004473

М. Кролевецъ

РОЗРАХУНОК АДМІНІСТРАТИВНИХ ВИТРАТ

Найменування підприємств організації ТОВ "УКРВОДРЕСУРСИ"
ЄДРПОУ: 14004473

Розрахунковий період 01.2021р-12.2021р
(мм рррр - мм рррр)

Номер за Дод. Г ДСТУ	Найменування статей Адміністративних витратах	Витрати, грн.
1	2	3
Г. 1	Витрати на основну, додаткову заробітну плату, заохочувальні, компенсаційні та інші грошові виплати, обчислені згідно з формами та системами оплати труда, встановленими у будівельній організації: - працівників апарату управління будівельної організації, яка має статус юридичної особи (керівників, професіоналів, фахівців, технічних службовців); - робітників, які здійснюють загальногосподарське обслуговування будівельної організації (операторів зв'язу, операторів електронно-обчислювальних машин, двірників, прибиральників тощо) та іншого загальногосподарського персоналу.	372317
Г. 2	Витрати на службові відрядження працівників апарату управління будівельної організації та робітників, які здійснюють загальногосподарське обслуговування будівельної організації.	14650
Г. 3	Витрати на транспортне обслуговування працівників апарату управління будівельної організації, зокрема:	
Г. 3.1	Витрати на утримання та експлуатацію службових легкових автомобілів, що перебувають на балансі будівельної організації (орендуються) та обслуговують працівників апарату управління, включаючи: - основну, додаткову заробітну плату, заохочувальні, компенсаційні та інші грошові виплати водіїв та інших робітників, що обслуговують легкові автомобілі; - вартість паливних, мастильних та інших експлуатаційних матеріалів, знос і ремонт автомобільної гуми; - витрати на утримання гаражів і місць стоянки (паркування) легкових автомобілів (енергопостачання, водопостачання, водовідведення тощо); - амортизація (орендна плата), витрати на поточний ремонт, технічний огляд, технічне обслуговування легкових автомобілів та поточний ремонт гаражів і місць стоянки автомобілів; - податки, збори та інші передбачені законодавством відрахування, пов'язані з експлуатацією легкових автомобілів (податок на землю, на якій розміщено гараж; плата за обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів; збір за спецвживання тощо).	67350
Г. 4	Витрати на матеріально-технічне забезпечення апарату управління будівельної організації та інші загальногосподарські витрати:	
Г. 4.1	- витрати на придбання канцелярських товарів і приладдя, бланків обліку, звітності;	7650
Г. 4.2	- витрати на утримання, експлуатацію та поточний ремонт будинків, споруд, приміщень, що використовуються апаратом управління будівельної організації;	0

Г. 4.3	- витрати на утримання основних засобів, інших нематеріальних необоротних активів загальногосподарського використання майна, амортизація, ремонт, опалення, освітлення, водопостачання, водовідведення, охорона тощо), крім операційної оренди;	0
Г. 4.4	- витрати на малолінійний і швидкозношуваний інвентар і малолінійні предмети, що використовуються будівельною організацією та не належать до основних засобів, та витрати на їх ремонт;	6870
Г. 4.5	- витрати на утримання і експлуатацію всіх видів зв'язку, що використовуються для управління і перебувають на балансі будівельної організації, оплата послуг зв'язку (пошта, телеграф, телефон, факс тощо), обчислювальних центрів, засобів сигналізації та інших технічних засобів управління;	5960
Г. 4.6	- витрати на утримання, ремонт і експлуатацію електронно-обчислювальної та комп'ютерної техніки, розмножувальної та іншої оргтехніки, що перебуває на балансі будівельної організації і використовуються персоналом (у тому числі для автоматичного оброблення інформації), зазначеним у цьому додатку;	2880
Г. 4.7	- оплата послуг, що надаються сторонніми організаціями з управління будівельною організацією, якщо у штатному розписі не передбачено відповідних функціональних служб, включаючи витрати на обчислювальні, друкарські, розмножувальні та інші роботи;	0
Г. 4.8	- оплата послуг консультативного та інформаційного характеру (у тому числі витрати на придбання літератури та передплату спеціалізованих періодичних видань), пов'язаних із забезпеченням поточної діяльності апарату управління, додержанням законодавства;	1250
Г. 5	Оплата професійних послуг (юридичних, щодо оцінки майна, аудиторських, у тому числі оплата за проведення обов'язкових аудиторських перевірок, передбачених законодавством, тощо).	9650
Г. 6	Загальні корпоративні витрати (організаційні витрати, витрати на проведення річних зборів, на оприлюднення річного звіту, представницькі витрати, на послуги щодо зміни структури приватизованої будівельної організації тощо).	0
Г. 7	Оплата передбаченого законодавством збору за реєстрацію будівельної організації в органах державної виконавчої влади.	0
Г. 8	Витрати, пов'язані з оплатою послуг комерційних банків та інших кредитно-фінансових установ, включаючи плату за розрахунково-касове обслуговування персоналу, зазначеного у цьому додатку, з отримання гарантій, вексельного авалю, факторингових і довірчих операцій, ведення обліку боргових вимог і зобов'язань, у тому числі й цінних паперів. Плата за надання поштово-телеграфних послуг та інші витрати, пов'язані з грошовим обігом.	4520
Г. 9	Одноразова допомога, що виплачується працівникам відповідно до законодавства під час переведення, приймання та направлення на роботу в іншу місцевість.	0
Г. 10	Податки, збори та інші обов'язкові платежі, передбачені законодавством (крім податків і зборів, що включаються до собівартості будівельних робіт).	0

Г. 11	Витрати на утримання протипожежної та сторожової охорони адміністративних приміщень: - витрати на оплату труда робітників, які перебувають у штаті будівельної організації; - плата за послуги, надані сторонніми організаціями, з протипожежної та сторожової охорони в установленому законодавством порядку; - витрати на придбання, утримання та знос протипожежного інвентарю та устаткування.	0
17	Страхові внески та відрахування на загальнообов'язкове державне пенсійне та соціальне страхування від заробітної плати працівників, зазначених у цьому додатку, за встановленими законодавством нормами.	81910
Разом	РАВ - разом Рівень Адміністративних Витрат, що враховуються, грн.: ЗНРТ – загальна нормативно-розрахункова трудомісткість робіт по Актах приймання виконаних будівельних робіт за попередній звітний період, люд.-год:	575007 189880
	A1471 - показник для визначення розміру адміністративних витрат, грн./люд.-год.: A1471 = РАВ : ЗНРТ	3,03

Примітки:

1. Склад статей витрат і їх позначення прийняті відповідно до Додатку Г до ДСТУ-Н Б Д.1.1-3: 2013.
2. До складу статей витрат не включені, відповідно до рекомендацій Мінрегіонбуду, витрати, податки, збори та обов'язкові платежі, які враховуються складовими вартості будівництва і ті, що відносяться до непродуктивних витрат, витрати на збут.
3. Графи 1 і 2 можуть бути доповнені користувачем уточнюючою інформацією (записується з нового рядка і відображається курсивом).
4. Витрати за пунктами 1.6, 1.8, 2.2, 2.4 і 2.7, що мають в своєму складі підпункти, можуть задаватися або одним рядком (сумарно за всіма відповідними підпунктами). Якщо задаються витрати за підпунктами, то задана сумарна витрата розстається на відповідні частини, і буде перерахована програмою. Рекомендований спосіб запису витрат за всіма відповідними підпунктами: відповідна кількість підпунктів.

Директор: Писовський Ю.В.



(ФОРМА)

Заявка на виконання Робіт

за Договором № _____ від «__» _____ 20__ р.

«__» _____ 20__ р.

Згідно з умовами Договору № _____ від «__» _____ 20__ року (надалі – Договір), укладеного між АТ «Укргазвидобування» (надалі – Замовник) та _____ (надалі – Підрядник) даною Заявкою Замовник повідомляє Підрядника, що останній повинен розпочати виконання *демонтажних робіт та благоустрою майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування»*

з дня отримання цієї Заявки за наступними параметрами:

Місце виконання Робіт - _____.

Етапи виконання Робіт - _____.

Відстань транспортування майна/матеріалів Замовника (за наявності) - _____.

Документація передбачена Додатком №1 до відповідного об'єкту виконання робіт для майбутніх майданчиків сверловин та під'їзних шляхів Солохівського ЦВНГК ГПУ «Полтавагазвидобування» (додається).

Дата початку Робіт – _____.

Дата закінчення виконання Робіт _____.

Вартість Робіт _____.

Додаткові умови - _____.

Цю Заявку складено в 2-х примірниках, по одному для кожної із Сторін.

Замовник

Підрядник Заявку отримав:

«__» _____ 20__ р.

Посада уповноваженої особи – _____

Прізвище уповноваженої особи - _____

Підпис уповноваженої особи – _____

-----закінчення форми-----

ЗАМОВНИК

Заступник директора з розвитку
ГПУ «Полтавагазвидобування»

(посада) (підпис) В.Р. Гордовський
(прізвище, ініціали)
«23» 12 * 2022 р.
ІДЕНТ. КОД 00153100
30019775
УКРАЇНА М. КИЇВ

ПІДРЯДНИК

Директор
ТОВ «ЗКРВОДРЕСУРСИ»

(посада) (підпис) Ю.В. Лісовський
(прізвище, ініціали)
«23» 12 * 2022 р.
ІДЕНТ. КОД 00153100
30019775
УКРАЇНА М. КИЇВ

Додаток № 5
до Договору № 1088/22 від 13.12 2022р.

Інформація про власників контрагента, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера) із зазначенням всього ланцюжка власників, включаючи кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) станом на _____ (форма)

Найменування організації (найменування, місцезнаходження, ІПН)	Власники (акціонери) організації, із зазначенням частки в% (найменування, місцезнаходження)	Підтверджуючі документи, найменування реквізити, паспортні дані
I. Підприємство-контрагент		
ТОВ «УКРВОДРЕСУРСИ», адреса: 41300, Сумська область, Конотопський р-н, м. Кролевець, вул. Калиновського, буд. 71, ІПН 140044718077	ШЕРЕМЕРЕВИЧ СЕРГІЙ ІВАНОВИЧ, Країна громадянства: Україна, Місцезнаходження: Україна, 41300, Сумська обл., Кролевецький р-н, місто Кролевець, ВУЛИЦЯ ГОРЬКОГО, будинок 71, Розмір частки засновника (учасника): 1500,00	паспорт серія МА 804216, виданий Кролевецьким РВ УМВС України в Сумській обл. 04.03.2000 р. РНОКПП 3040928016 Статут, Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань Дата державної реєстрації: 14.09.1995, Дата запису: 14.06.2006, Номер запису: 161512000000000293
II. Юридичні особи, які є власниками організації – контрагента		
_____	_____	_____
III. Юридичні особи, які є власниками наступних рівнів (до кінцевих)		
_____	_____	_____
IV. Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)		
_____	ШЕРЕМЕРЕВИЧ СЕРГІЙ ІВАНОВИЧ, Україна, Україна, 41300, Сумська обл., Кролевецький р-н, місто Кролевець(з), вул.Калиновського, будинок 71.	Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань

Тип бенефіціарного володіння: Прямий вирішальний вплив Відсоток частки статутного капіталу або відсоток права голосу: 100

Примітка

Для власників / бенефіціарів / акціонерів фізичних осіб вказати ПІБ, ППН, паспортні дані та частку в%

Для власників / акціонерів юридичних осіб вказати:

- найменування, форму власності, ІНП, місцезнаходження та частку в% в організації
- вказати своїх власників (до кінцевих)

Достовірність та повноту даної інформації підтверджую.

«23» 12 2022 р.

Директор ТОВ «УКРВОДРЕСУРСИ» Ю.В. Лісовський
 (підпис особи – уповноваженого представника контрагента)

-----Закінчення форми-----

ЗАМОВНИК

Заступник директора з розвитку
 ГПУ «Полтавагазвидобування»

(В.Р. Гордовський)
 (посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали)
 «23» 12 2022 р.

ПІДРЯДНИК

Директор
 ТОВ «УКРВОДРЕСУРСИ»

Ю.В. Лісовський
 (посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали)
 «23» 12 2022 р.

(Handwritten signature)

**Типова форма банківської гарантії
виконання зобов'язань Підрядником * за Договором:**

БАНКІВСЬКА ГАРАНТІЯ № _____ **

Місце складання _____ дата складання «__» _____ 20__ р.

_____ (повне найменування юридичної особи - Гаранта),
адреса місцезнаходження: _____,

поштова адреса: _____,

код ЄДРПОУ: _____,

ПІН: _____, реквізити банківської ліцензії
(Гаранта) на право надання банківських послуг (банківська ліцензія):
_____, іменованій надалі «Гарант», справжнім
гарантує належне виконання

_____ (повне найменування особи - Принципала),
адреса місцезнаходження: _____,

поштова адреса: _____,

код ЄДРПОУ або реєстраційний номер представництва (для представництв, зареєстрованих відповідно до
Інструкції про порядок реєстрації представництв іноземних суб'єктів господарської діяльності в Україні,
затвердженої наказом міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 18.01.1996
№30***): _____,

ПІН: _____,

банківські реквізити: _____, іменованій надалі
«Принципал», зобов'язань по виконанню Договору, що укладається за результатами закупівлі
(оголошення № _____ від _____) (далі – Договір), укладеного Принципалом з
Акціонерним товариством «Укргазвидобування» (код ЄДРПОУ 30019775, ПІН 300197726657,
адреса: 04053, м. Київ, вул. Кудрявська, буд. 26/28), іменованим надалі «Бенефіціар».

Гарант справжнім безвідклично та безумовно та без заперечень зобов'язується виплатити
Бенефіціару на Вимогу будь-яку суму вказану в Вимозі Бенефіціара, що не перевищує
_____ (сума цифрами і прописом, валюта), не
пізніше 5 робочих днів з дати отримання Вимоги Бенефіціара, що містить вказівку на те, в
чому полягає порушення Принципалом зобов'язань, в забезпечення якого видана ця гарантія,
та без необхідності подання будь-яких інших документів або виконання будь-яких інших умов,
надання додаткових обґрунтувань.

ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕННЯ:

У паперовій формі: рекомендованим листом або кур'єром;

та / або

В електронній формі: ключованим SWIFT повідомленням

Для паперової форми: Вимога Бенефіціара до Гаранта про сплату грошової суми по цій гарантії має бути підписана уповноваженою особою Бенефіціара та завірена печаткою Бенефіціара. З метою ідентифікації банк Бенефіціара підтверджує дійсність підпису Бенефіціара на письмовій вимозі шляхом направлення ключованого повідомлення на SWIFT-адресу Гаранта.

Для електронної форми: передача вимоги здійснюється через банк Бенефіціара ключованим повідомленням SWIFT на нашу SWIFT-адреса [...] з цитуванням повного тексту вимоги Бенефіціара, включаючи відповідну дату виставлення вимоги. Дата отримання такого SWIFT повідомлення буде розглядатися як дата подання вимоги.

МІСЦЕ ПРЕДСТАВЛЕННЯ:

У паперовій формі: рекомендованим листом або кур'єром: [поштова адреса установи Банку, яка видала Гарантію]

В електронній формі: ключованим повідомленням: [SWIFT-АДРЕСА: ...]

Ця гарантія забезпечує виконання Принципалом зобов'язань за вказаним вище Договором.

Ця гарантія є окремим видом забезпечення виконання зобов'язань за Договором. Сплата Гарантом грошової суми по цій гарантії на вимогу Бенефіціара, не звільняє Принципала від обов'язку сплатити неустойку (пеню, штрафи), передбачені Договором.****

Зобов'язання Гаранта перед Бенефіціаром вважається належним чином виконаним з дати фактичного надходження грошових коштів на поточний рахунок Бенефіціара, вказаний у Вимозі Бенефіціара.

Усі платежі за гарантією мають бути виконані Гарантом на користь Бенефіціара незалежно від будь-яких заперечень Принципала або будь-якої третьої сторони.

У разі порушення Банком своїх зобов'язань за цією гарантією, його відповідальність не обмежується Сумою гарантії.

Ніякі зміни і доповнення, що вносяться до Договору, не звільняють Гаранта від зобов'язань за цією Банківською гарантією.

Ця Банківська гарантія є безвідкличною, непередаваною і не може бути переуступлена без попередньої згоди зі сторони Гаранта, Принципала та Бенефіціара.

Без згоди Бенефіціара допускається вносити зміни до банківської гарантії щодо збільшення суми банківської гарантії та продовження терміну дії гарантії.

Ця гарантія набирає чинності з дати видачі та діє до «(...)» (...) 20(...) р. ***** включно.

Ця гарантія підпорядковується_____*****

Відносини по цій Гарантії регулюються чинним законодавством України.

Сторона відповідальна за сплату будь яких витрат: Принципал.

Гарант

(розшифровка підпису)

М.П.

* У назві додатку вказується визначення Контрагента, як у Договорі.

** Банківська гарантія надається учасником, з яким укладається Договір про закупівлю, до укладення Договору.

*** Застосовується якщо Принципал є резидентом

**** У разі, якщо в тендерній документації визначено, що виконання гарантійних зобов'язань повинне бути забезпечене, зобов'язання Гаранта перед Бенефіціаром за цією гарантією забезпечує виконання зобов'язань Принципала на період дії гарантійних зобов'язань.

***** Строк дії Банківської гарантії повинен встановлюватися з урахуванням строку дії Договору, що буде укладений, або виконання зобов'язань по Договору і закінчуватися не раніше закінчення строку дії Договору або виконання зобов'язань по Договору + 102 календарних дні.

***** Нормативні акти, яким підпорядковується банківська гарантія вказуються в залежності від країни реєстрації Гаранта: уніфікованим правилам, опублікованим МТП (URDG758)/ISP98/UCP600, опублікованим МТП/положенню про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземній валюті від 15.12.2004 р. № 639.

У випадку, якщо Принципал/Гарант – резиденти України, у реквізитах вказується номер ЄДРПОУ та ІПН (за наявності), для нерезидентів вказується реєстраційний або податковий номер (за наявності).

Текст банківської гарантії не може містити:

- посилання на умови договору про надання гарантії (правочину, укладеного між банком-гарантом та принципалом);
- умови про зменшення відповідальності банку в будь-якому випадку (окрім випадку прострочення подання вимог, а також зменшення зобов'язання з гарантією на всі суми, виплачені банком за гарантією);
- умови про ускладнення процедури виплати грошових коштів за гарантією (додаткового підтвердження повноважень підписант вимоги, отримання будь-яких підтверджень щодо правомірності вимоги, тощо);
- обмеження відповідальності банку-гаранта сумою, на яку видано гарантію, у разі порушення банком-гарантом своїх обов'язків за гарантією;
- умови відкликання гарантії банком-гарантом.

Вимоги до банку, що надає банківську гарантію виконання зобов'язань Виконавцем за договором (для нерезидентів) та до банку, що надає банківські гарантії виконання зобов'язань Виконавцем за договором (для резидентів):

1. Українські державні банки - банки з державною часткою, тобто банки, в яких держава прямо чи опосередковано володіє часткою понад 75% статутного капіталу банку;

2. Комерційні банківські установи, які мають довгостроковий кредитний рейтинг за національною шкалою не нижче «**uaAAA**»; у випадку відсутності рейтингу за національною шкалою у банків іноземних банківських груп рейтинг материнських іноземних банківських груп від однієї з рейтингових компаній Fitch, Standard & Poor's, Moody's має бути не нижче підвищеного інвестиційного класу (A- або вищій);

3. банком, рейтинг якого за класифікацією однієї з провідних світових рейтингових компаній (Fitch IBCA, Standard & Poor's, Moody's) відповідає вимогам першокласних банків (не нижче підвищеного інвестиційного класу A- або вищій).

Щодо банку не застосовані санкції держави чи міждержавних організацій, які повністю або частково обмежують та/або забороняють та/або можуть негативно вплинути на виконання банком зобов'язань із забезпечення тендерних пропозицій закупівлі та/або із забезпечення виконання договору, зокрема відповідні санкції Ради національної безпеки і оборони України (згідно з Законом України «Про санкції»), Управління з контролю за іноземними активами Міністерства фінансів Сполучених Штатів Америки (OFAC) та Європейської комісії Європейського Союзу.

Рекомендований перелік українських банківських установ, які відповідають вимогам: <http://ugv.com.ua/page/docs?count=6>

У разі, якщо банківська гарантія/Стендбай акредитив виконання зобов'язань Підрядником (або інша назва) за контрактом/договором* надається у електронній формі, то така банківська

гарантія/стендбай акредитив підписується шляхом накладання кваліфікованого(их) електронного(их) підпису(ів) та кваліфікованої електронної печатки (у разі наявності), що прирівняні до власноручного підпису(ів) уповноваженої(их) особи(іб) гаранта та його печатки відповідно.

ЗАМОВНИК	ПІДРЯДНИК
Заступник директора з розвитку ГПУ «Полтавагазвидобування» (В.Р. Гордовський) (посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали) «23» 12 2022 р. ІДЕНТ. КОД 00153100 30019775 УКРАЇНА М.КИЇВ	Директор ТОВ «УКРІОДРЕСУРСИ» (Ю.В. Ясовський) (посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали) «23» 12 2022 р. ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД 11004475 М.Кролевець

[Handwritten signature]

Перелік штрафних санкцій

до Підрядника за порушення вимог в галузі ОП та ПБ, що стягуються незалежно від сплати Підрядником завданих Замовнику збитків

№	ВИД ПОРУШЕННЯ	СУМА ШТРАФУ за кожний випадок*		
		Грн	Долар США	ЄВРО
1	Виявлення на території виробничого об'єкту Замовника працівників Підрядника (Субпідрядника) в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, пронесення або знаходження на території об'єкту речовин, що викликають алкогольне, наркотичне чи токсичне сп'яніння (за винятком випадків виявлення зазначених фактів безпосередньо працівниками Підрядника з письмовим повідомленням про це Замовника протягом 24 годин з моменту виявлення)	5000	300	250
2	За приховування інформації Підрядником (Субпідрядником) (не надання повідомлення Замовнику протягом 1 години), про аварії, пожежі, інциденти, факти виробничого травматизму, порушення технологічного режиму, що сталися під час виконання робіт, або повідомлення з запізненням більш ніж на 12 годин з моменту виявлення події	4000	250	200
3	Проведення Підрядником (Субпідрядником) робіт підвищеної небезпеки за відсутності або неналежно оформленого наряду-допуску на виконання даного виду робіт	1000	150	100
4	Відключення або порушення цілісності блокувань та інших пристроїв забезпечення безпеки на діючому/працюючому обладнанні Підрядника або Замовника без відповідного письмового погодження.	1000	150	100
5	Паління працівниками Підрядника (Субпідрядника) на території виробничого об'єкту Замовника поза спеціально відведеними для цього місцями	5000	300	250
6	Використання працівниками Підрядника (Субпідрядника) на території Замовника відкритого вогню поза спеціально відведеними для цих цілей місцями, якщо це не передбачено нарядом-допуском	5000	300	250
7	У разі залучення Підрядником до виконання договірних обсягів робіт третьої сторони (Субпідрядника) без відповідного узгодження особи Субпідрядника	3000	200	150
8	У разі виявлення на об'єктах Замовника працівника Підрядника, залученого ним Субпідрядника, які виконують роботи без відповідної кваліфікації та атестації	1000	150	100

9	Відсутність відповідальної особи (керівника робіт) на місці проведення робіт підвищеної небезпеки, які виконуються за нарядом - допуском	1000	150	100
10	Невиконання окремих конкретних вимог Типової Інструкції з організації безпечного проведення газонебезпечних робіт НПАОП 0.00-5.11-85	1000	150	100
11	Порушення правил безпеки при проведенні вогневих робіт	1000	150	100
12	Виконання працівником Підрядника залученого ним Субпідрядника виробничих операцій: • без проходження вступного інструктажу, інструктажу на робочому місці (первинного, повторного, цільового); • який не пройшов своєчасну перевірку знань; • за відсутності у працівника на робочому місці посвідчення на право виконання спеціальних робіт • без застосування спецодягу, спецвзуття та інших ЗІЗ	500 За кожний випадок (за кожного працівника)	100	100
13	Недотримання вимог безпеки при виконанні робіт на висоті (не застосування необхідних страхувальних прив'язів, сходів, огорожень тощо)	3000	200	150
14	Невиконання вимог Правил НАПБ при виконанні робіт і окремих операцій на території / об'єктах Замовника	3000	200	150
15	Не усунення у встановлені терміни/строки раніше виявлених/зафіксованих порушень (за кожне порушення)	1000	150	100
16	Пересування авто по території виробничого об'єкту без включеного ближнього світла / ходових вогнів	200	50	50
17	Носіння ювелірних прикрас при виконанні робіт	200	50	50
18	Запуск технологічного обладнання без перевірки фактичного стану схеми проектного	0,5% від суми (ціни) договору за перше виявлення 1% від суми (ціни) договору за повторне виявлення **		
19	Невідповідність виконуваних робіт реальній кваліфікації персоналу	0,5% від суми (ціни) договору за перше виявлення 1% від суми (ціни) договору за повторне виявлення **		

* Вказується в залежності від валюти Договору.

** Розмір штрафу визначається у тій же валюті, що й валюта Договору.

У разі якщо у Договорі передбачено більший розмір вищевказаних штрафних санкцій за порушення Підрядником, залученим ним Субпідрядником вимог з ОП та ПБ, порівняно з наведеними (у Додатку 3 до Положення), застосовуються штрафні санкції, передбачені безпосередньо у Договорі.

За текстом Додатку терміни «Підрядник» і «Виконавець», «роботи» і «послуги» є ідентичними.

ЗАМОВНИК Заступник директора з розвитку ГПУ «Полтавагазвидобування» (В.Р. Гордовський) (посада) (підпис) (прізвище, ініціали) «23» 12 2022 р.	ПІДРЯДНИК Директор ТОВ «УКРВОДРЕСУРСИ» (В.В. Лисовський) (посада) (підпис) (прізвище, ініціали) «23» 12 2022 р.
---	---

[Handwritten signature]

**Перелік порушень та штрафних санкцій
до Підприємця за порушення вимог в галузі охорони навколишнього середовища**

№ п/п	Порушення	Ціна договору з урахуванням ПДВ, тис. грн. *					
		≤10	10- 50	50- 200	200- 2000	2000- 5000	>5000
		Сума штрафу, що стягується з Підприємця за кожне виявлене порушення (тис. грн.)*					
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Порушення Підприємцем (Субпідприємцем, співвиконавцем) вимог екологічного законодавства, в тому числі законодавства про охорону навколишнього середовища, про охорону атмосферного повітря, земельного, лісового, водного законодавства, законодавства про надра (за винятком порушень, передбачених окремими пунктами цього Додатку)	2	5	8	10	15	20
2	Невиконання у встановлений термін приписів Замовника у частині охорони довкілля, екологічної та радіаційної безпеки	3	10	15	20	25	30
3	Приховування Підприємцем інформації про інциденти/аварії, що призвели до забруднення довкілля або повідомлення про них із запізненням більш ніж на 24 години з моменту виявлення події	2	8	12	15	17	20
4	Непредставлення, надання з простроченням більше 1 доби звіту (тів), передбачених Договором	1	3	5	7	10	12
5	Механічне ушкодження наземних і/або підземних комунікацій (у тому числі трубопроводів, ємностей), що привело до їх розгерметизації та забруднення довкілля, сталося з вини Підприємця на об'єктах і ліцензійних ділянках Замовника	10	15	20	30	40	50
6	Механічне ушкодження наземних і/або підземних комунікацій (у тому числі трубопроводів, ємностей), що не привело до їх розгерметизації, що сталося з вини Підприємця на об'єктах і ліцензійних ділянках Замовника	5	10	15	20	30	40
7	Здійснення діяльності Підприємцем без дозвільних документів, що передбачені чинним природоохоронним законодавством України	5	10	20	30	35	40
8	Самовільне відновлення робіт, виконання яких було призупинене уповноваженим	2	5	8	10	15	20

	представником Замовника з причин порушення чинного природоохоронного законодавства України, норм та правил екологічної безпеки						
9	Залучення Підрядником для виконання робіт працівників, які не ознайомлені з Екологічною політикою Товариства, інструкціями, що містять вимоги охорони довкілля, екологічної та радіаційної безпеки.	1	3	5	7	10	20
10	Розлив нафтопродуктів, інших небезпечних речовин.	5	10	20	30	40	50
11	Недотримання Підрядником екологічних, санітарно- епідеміологічних і інших вимог при накопиченні, зберіганні, відходів виробництва і споживання, а також вимог до організації та утримання місць тимчасового накопичення і зберігання відходів	2	5	8	12	15	18
12	Самовільне зняття і/або переміщення родючого шару ґрунту, псування земель	5	10	20	30	40	50
13	Забруднення крижаного покриву водних об'єктів, водозахисних зон, акваторії водних об'єктів відходами виробництва і споживання і/або шкідливими речовинами	3	5	10	15	20	25
14	Недотримання встановлених вимог при водозаборі з водних об'єктів або скидання забруднених вод (стоків) у водні об'єкти / на водозбірні площі, недотримання вимог до збору і очищення стічних вод, умов договору на користування водним об'єктом	5	10	15	20	25	30
15	Невиконання обов'язків за змістом і прибиранню робочого майданчика і прилеглої безпосередньо до нього території	5	10	15	25	30	35
16	Незабезпечення Підрядником місць здійснення діяльності, пов'язаної з можливими витоками, розливами нафтопродуктів та інших токсичних речовин, сорбентами (абсорбентами)направленої протидії	3	5	10	15	20	25
17	Відсутність знаків радіаційної безпеки в місцях підвищення природного рівня радіації при роботі на об'єктах з техногенно підсиленими джерелами	5	10	15	25	40	50
18	Псування зелених насаджень, незаконна рубка лісів, лісових насаджень	10	20	25	30	35	40
19	Залучення Субпідрядників, співвиконавців без передбаченого договором попереднього письмового узгодження із Замовником	5	10	15	20	25	30
20	Порушення вимог локальних нормативних актів Замовника, обов'язок дотримання яких передбачений цим Договором (за	5	10	15	20	25	30

	винятком порушень, передбачених окремими пунктами цього Додатка)						
21	Самовільне зайняття земельних ділянок у межах землевідведення Замовника	5	10	20	25	30	35
22	Самовільна розробка надр (у тому числі пісок, гравій, глина, торф, сапропель) в межах землевідведення Замовника	5	10	15	20	25	30
23	Відсутність (часткова відсутність) встановленої Порядком документації, Робочого плану заходів з охорони навколишнього середовища, екологічної та радіаційної безпеки або ведення/дотримання їх неналежним чином	2	5	8	10	15	20

* У випадку, якщо Підрядник за Договором – нерезидент, суми штрафів перераховуються у валюту по курсу НБУ на дату їх виставлення.

Примітки:

1. Штраф стягується за кожен факт порушення, якщо Додатком не передбачене інше.
2. У разі, якщо встановлено порушення двома і більше працівниками Підрядника, штраф стягується за кожен випадок факту порушення.
3. Штраф стягується понад інші виплати, що сплачуються у зв'язку із спричиненням Замовникові збитків.
4. За текстом Додатка терміни "Підрядник" і "Виконавець", "роботи" і "послуги" ідентичні.
5. За текстом Додатка термін "Замовник" ідентичний терміну "Представник Замовника".
6. За текстом Додатка поняттям "Працівник Підрядника" охоплюється перелік осіб, включаючи осіб, з якими Підрядник, Підрядник Підрядника уклав трудовий договір, цивільно-правовий договір, інших осіб, які виконують для Підрядника/Підрядника Підрядника роботи на об'єктах Замовника.
7. Підрядник відповідає за порушення Субпідрядників, інших третіх осіб, що виконують роботи на об'єктах, ліцензійних ділянках Замовника, як за свої власні.
8. У разі неодноразового здійснення впродовж шести місяців одного і того ж порушення, вказаного в цьому Додатку, розмір штрафу, що накладається, збільшується в 1,5 рази.
9. Факт порушення встановлюється актом, підписаним представником Замовника, що здійснює виробничий екологічний контроль, або третьою особою, залученою Замовником для здійснення контролю (супервайзери, особи здійснюють технічний нагляд), і/або працівниками підприємства, залученого для надання охоронних послуг, а також працівником Підрядника і/або представником Підрядника. Загальна кількість осіб, що підписують акт, має бути не менше двох чоловік. У разі відмови працівника Підрядника від підписання акту, такий факт фіксується в акті про відмову підписання і виявлені порушення і завіряється підписом свідка (-ів). Відмова працівника Підрядника від підписання акту не є перешкодою для стягнення штрафу. Акт, оформлений відповідно до даного пункту, є достатньою підставою для стягнення штрафу.
10. Крім того, факт порушення може бути підтверджений одним з наступних документів :
 - актом - приписом фахівця Замовника, що здійснює виробничий контроль дотримання чинного природоохоронного законодавства, норм та правил екологічної безпеки;
 - актом розслідування причин інциденту, складеного комісією Замовника з розслідування причин інциденту за участю представників Підрядника (якщо за їх згодою вони залучалися до розслідування);
 - відповідним актом або приписом контролюючих і наглядових органів.
11. До оплати Підрядником штрафних санкцій, передбачених даним Додатком, Замовник, на суму таких штрафних санкцій, має право притримати оплату за виконані роботи/надані послуги.
12. У разі протиріч в частині розміру штрафних санкцій між умовами Порядку управління (взаємодії з) підрядними організаціями в галузі охорони навколишнього середовища, який

знаходиться на офіційному сайті АТ «Укргазвидобування», і умовами цього Додатку, застосуванню підлягають штрафні санкції, розмір яких більший.

ЗАМОВНИК Заступник директора з розвитку ГПУ «Полтавагазвидобування»  (В.Р. Гордовський) (посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали) «23» 12 * 00152100 2022 р. 	ПАРЯДНИК Директор ТОВ «УКРВОДРЕСУРСИ»  О.В. Лісовський (посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали) «23» 12 * 473 МП 2022 р. 
---	--



Додаток № 9
до Договору № 1088/22 від «23» 12 2022 р.

(ФОРМА)

АКТ приймання-передачі майна/матеріалів Замовника
за Договором № _____ від «__» _____ 20__ р.

М.

«__» _____ 20__ р.

_____, далі – Підрядник, в особі _____, що діє на підставі _____, з однієї сторони, та Акціонерне товариство «Укргазвидобування», далі – Замовник, що має статус платника податку на прибуток на загальних умовах, передбачених Податковим кодексом України, в особі _____, що діє на підставі _____ з іншої сторони, разом іменовані надалі - Сторони, підписали цей Акт приймання – передачі майна/матеріалів Замовника про те, що Замовником в період з ____ по ____ було передано Підряднику Майно (_____) на будівництво під'їзних доріг до свердловин _____ відповідно до Договору від _____ за № _____, а саме:

Найменування	Кількість	Ціна за одиницю, грн з ПДВ	Вартість, грн з ПДВ
1.			
2.			
Загальна вартість, грн з ПДВ:			

2. Цей Акт приймання-передачі майна/матеріалів Замовника складено в 2-х примірниках, по одному для кожної із Сторін.

Замовник

Підрядник

-----Закінчення форми-----

ЗАМОВНИК

Заступник директора з розвитку
ГПУ «Полтавагазвидобування»

(В.Р. Гордовський)
(посада) (підпис) (М.П.) (прізвище, ініціали)
«23» 12 2022 р.

ПІДРЯДНИК

Директор
ТОВ «УКРВОДРЕСУРСИ»

(Ю.В. Лісовський)
(посада) (підпис) (М.П.) (прізвище, ініціали)
«23» 12 2022 р.

Григорук

ВИМОГИ З ПИТАНЬ ОП та ПБ ДО ПІДРЯДНИКІВ

Замовник приділяє підвищену увагу питанням охорони праці, промислової, пожежної безпеки і вимагає від Підрядника* та Субпідрядника слідувати цій політиці.

У разі виявлення Замовником, в результаті перевірки або іншим чином, фактів недотримання Підрядником вимог ОП та ПБ Замовник і Підрядник погоджують план заходів та строки усунення таких порушень.

Невиконання Підрядником заходів та/або строків усунення порушень вимог ОП та ПБ є підставою для одностороннього розірвання Замовником Договору без відшкодування Підряднику збитків, у тому числі упущеної вигоди.

Підрядник несе повну відповідальність у галузі ОП та ПБ Субпідрядниками, які залучаються ним до виконання робіт за Договором.

*В договорі може бути зазначено термін «Підрядник» або «Виконавець», «роботи», або «послуги». Терміни «Підрядник» і «Виконавець» є ідентичними в розумінні Положення. Терміни «роботи» і «послуги» є ідентичними в розумінні Положення.

1. Дотримання вимог законодавства.

1.1. Підрядник забезпечує виконання всіх чинних вимог законодавства, нормативно – правових актів і правил з ОП та ПБ в процесі виконання робіт за Договором.

1.2. Підписанням Договору Підрядник підтверджує, що він ознайомився з Положенням по управлінню (про взаємодію з) підрядними організаціями в галузі охорони праці та промислової безпеки (далі – Положення), яке знаходиться на офіційному сайті Замовника, політикою і рекомендаціями Замовника з питань ОП та ПБ, вимогами до договорів з даних питань, загальними вимогами щодо проведення робіт на об'єктах Замовника. Підрядник засвідчує, що він зрозумів зміст зазначених документів та зобов'язується дотримуватись вимог Положення та в разі порушень нести відповідальність та сплачувати штрафні санкції, передбачені Договором (Додаток №7 до Договору, який є його невід'ємною частиною), та/або Положенням. Зазначене підтвердження про ознайомлення Підрядника поширюється також на наступні доповнення та зміни до Положення, які будуть прийняті Замовником після укладання договору.

1.3. У разі, якщо специфікація, креслення, методи виконання робіт суперечать законодавчим та нормативно - правовим актам, стандартам, регламентам і інструкціям з ОП та ПБ Підрядник повинен негайно повідомити про це Замовника. Підрядник несе відповідальність за будь-яке таке порушення та / або незгоду і зобов'язаний захистити Замовника від будь-яких дій, збитків та витрат пов'язаних з недотриманням вимог законодавчих актів та нормативно-правових документів з ОП та ПБ.

2. Субпідрядники.

2.1. Підрядник повинен проінформувати Замовника, якого Субпідрядника він залучає до виконання робіт за Договором, і отримати від Замовника згоду на залучення даного Субпідрядника до виконання робіт за Договором (якщо інше не передбачено договором). Підрядник повинен гарантувати, що Субпідрядник отримає інформацію, що стосується дотримання вимог з ОП та ПБ та буде приймати участь в заходах, пов'язаних з охороною праці, здоров'я працівників, промисловою безпекою, таких як аналіз потенційних небезпек, контроль за ходом виконання робіт, відпрацювання плану дій в разі виникнення надзвичайної ситуації тощо.

2.2. Підрядник несе повну відповідальність за дії свого Субпідрядника на виробничому об'єкті Замовника, а також за проведення навчання його працівників та виконання вимог Положення та всіх вимог нормативних документів Замовника з питань охорони праці, забезпечення здорових умов праці та здоров'я працівників, промислової безпеки. Підрядник зобов'язаний постійно контролювати виконання Субпідрядником вимог ОП та ПБ.

3. Засоби захисту працівників:

3.1. Засоби індивідуального захисту (ЗІЗ):

Весь персонал Підрядника повинен бути забезпечений засобами індивідуального захисту, що за захисними властивостями не нижче вимог, встановлених у Замовника, і застосовувати їх під час виконання робіт.

Працівники, які виконують роботи підвищеної небезпеки, повинні бути забезпечені відповідними ЗІЗ, що забезпечують захист від пов'язаних з даними небезпечними роботами ризиків, наприклад, але не обмежуючись наступним:

- При роботі на висоті використовувати лямкові пояси;
- Закриті захисні окуляри, захисні маски і жаростійкі рукавички для вогневих робіт (вимога для всіх учасників даних робіт).

Всі вживані ЗІЗ повинні мати сертифікат відповідності.

3.2. Засоби колективного захисту (ЗКЗ):

Підрядник зобов'язаний обладнати робочий майданчик необхідними плакатами і знаками безпеки. Встановити захисні огороження котлованів і траншей, трапи і перехідні містки тощо.

Забезпечити облаштування приміщення для обігріву працівників при низьких температурах зовнішнього повітря.

4. Транспорт Підрядника.

4.1. Всі транспортні засоби Підрядника, що використовуються при проведенні робіт, повинні бути обладнані наступним:

- ремнями безпеки для водія і всіх пасажирів. Ремні повинні використовуватися під час руху транспортного засобу;
- аптечкою першої допомоги;
- вогнегасником;
- шинами, які відповідають дорожнім умовам;
- світловою і звуковою сигналізацією при русі транспортного засобу заднім ходом.

Підрядник повинен забезпечити:

- навчання і достатню кваліфікацію водіїв;
- проведення регулярних ТО транспортних засобів;
- пересування транспортних засобів по території об'єктів Замовника з включеним ближнім світлом фар.

4.2. При виконанні робіт Підрядник забезпечує дотримання своїми працівниками вимог транспортної безпеки, встановлених Замовником.

5. Виконання робіт.

5.1. Перед початком робіт.

Перед початком виконання Договору Підрядник та Замовник зобов'язані провести спільну нараду з ОП та ПБ за участю керівництва Замовника та Підрядника, осіб відповідальних за дотримання вимог ОП та ПБ, безпосереднього керівника робіт з боку Підрядника для інформування щодо вимог Товариства у галузі ОП та ПБ. За результатами проведеної наради оформлюється протокол, який затверджується керівництвом Замовника та Підрядника.

Допуск персоналу Підрядника до безпосереднього виконання робіт (надання послуг) на виробничих об'єктах Замовника здійснюється після оформлення актів передачі майданчика та/або мереж, акту відповідності виконання підготовчих заходів вимогам ОП та ПБ, готовності об'єкта до початку виконання робіт, актів-допусків, нарядів-допусків, планів робіт, розпоряджень, а також Програми з ОП та ПБ тощо. Керівник підрозділу філії Замовника на виробничому об'єкті, на якому планується проведення робіт, проводить перевірку виконання Підрядниками підготовчих робіт: реалізації вимог договору, вимог законодавства з ОП та ПБ, узгоджених планів робіт тощо. Перевірка проводиться на фактичному місці проведення робіт. Для проведення перевірки виконання Підрядником підготовчих заходів керівник

структурного підрозділу філії Замовника, на якому планується проведення робіт, може залучати в якості консультантів представників служби ОП та ПБ Замовника.

5.2. В процесі роботи Підрядник повинен:

- забезпечити постійне знаходження медичного працівника-парамедика або спеціально навчаного працівника на виробничих об'єктах з метою оперативного надання необхідної домедичної допомоги працівникам;
- виконувати вимоги Положення по управлінню (про взаємодію з) підрядними організаціями в галузі ОП та ПБ, яке знаходиться на офіційному сайті АТ «Укргазвидобування»;
- використовувати систему нарядів-допусків для виконання робіт підвищеної небезпеки, газонебезпечних, вогневих тощо, яка застосовується та відповідає вимогам Замовника;
- мати та виконувати регламентуючі документи з цивільного захисту (ПЛАС, ПЛА, інструкції тощо).

Підрядник та Субпідрядники не повинні вимагати, щоб працівник, найнятий для виконання робіт за договором, виконував роботи в антисанітарних, небезпечних або шкідливих для здоров'я умовах.

6. Навчання персоналу

6.1. До початку виконання робіт на території (об'єкті) Замовника працівники Підрядника зобов'язані виконати наступні вимоги:

- пройти вступний інструктаж з питань ОП та ПБ, що проводиться представниками Замовника для працівників підрядних організацій у разі, якщо вони беруть безпосередню участь у виробничому процесі на його території.
- пройти інструктажі з питань ОП та ПБ, що проводяться представником Підрядника, передбачені вимогами законодавства з ОП та ПБ.

6.2. За результатами проведення навчання повинні вестися відповідні записи.

Працівники Підрядника не можуть допускатися до виконання небезпечних робіт без відповідного навчання.

6.3. Підрядник гарантує, що працівники, які виконують роботи мають необхідну кваліфікацію та допущені до виконання відповідних робіт, у тому числі пройшли спеціальне навчання для окремих категорій професій (стропальники, зварювальники, водії автотранспортних засобів, машиністи кранів тощо).

6.4. Перед початком проведення робіт Підрядник повинен за свій рахунок забезпечити навчання всього свого персоналу з питань охорони праці, здоров'я, промислової безпеки, а також отримання навичок, необхідних для роботи відповідно до нормативних вимог або з інструкціями Замовника. Якщо необхідно, на вимогу Замовника, Підрядник зобов'язаний надати Замовнику відповідні підтверджуючі документи.

6.5. Підрядник повинен проводити навчання та періодичні тренування дій персоналу при аварійних та надзвичайних ситуаціях.

6.6. Замовник має право вимагати від Підрядника відсторонення від робіт будь-якого з працівників Підрядника, який, на думку Замовника, веде себе неналежним чином, некомпетентний або халатно виконує свої обов'язки.

6.7. Підрядник зобов'язаний відсторонити від виконання робіт зазначеного працівника, причому такий працівник згодом може бути допущений до виконання робіт за Договором або до виконання інших робіт, надання послуг для Замовника тільки за письмовим дозволом Замовника.

7. Політика щодо вживання алкоголю, наркотиків і токсичних речовин, перебування в стані абстинентного синдрому Підрядник зобов'язаний:

7.1. За необхідності або на вимогу Замовника, перед початком і під час робочої зміни провести огляд (медичний огляд) працівників на предмет відсутності алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, стану абстинентного синдрому.

7.2. Не допускати до роботи (відсторонити від роботи) працівників Підрядника (а у разі залучення субпідрядних організацій і працівників Субпідрядника), які з'явилися на робочому місці, робочому майданчику (об'єкті) (включаючи контрольно-пропускні пункти

(КПП) в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, стані абстинентного синдрому.

7.3. Не допускати пронесення та знаходження на території об'єкту речовин, що викликають алкогольне, наркотичне чи токсичне сп'яніння, за винятком речовин, необхідних для здійснення виробничої діяльності на території об'єктів (далі - «Дозволені речовини»).

7.4.3 метою забезпечення контролю над зазначеними обмеженнями Замовник має право проводити перевірки та огляд усіх транспортних засобів, речей і матеріалів, що доставляються на об'єкт. Якщо за результатами подібного огляду будуть виявлені зазначені заборонені речовини, то транспортний засіб не допускається на об'єкт, працівник Підприємства не допускається на виробничий об'єкт/робочий майданчик.

7.5. Фіксація факту появи працівника на об'єкті в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, пронесення або знаходження на території об'єкту речовин, що викликають алкогольне, наркотичне чи токсичне сп'яніння, за винятком Дозволених речовин може здійснюватись будь-яким з зазначених способів: медичним або експертним оглядом; актами складеними працівниками Замовника та/або Підприємства (Субпідприємства); письмовими поясненнями працівників Замовника та/або Підприємства (Субпідприємства).

7.6. Замовник має право в будь-який час здійснювати перевірки стану виконання Підприємством зобов'язань, передбачених Договором. У разі виникнення у Замовника підозри про наявність на об'єкті працівників Підприємства (Субпідприємства) в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, стані абстинентного синдрому, Підприємство зобов'язаний на вимогу Замовника негайно відсторонити від роботи таких Працівників.

8. Поточні перевірки.

8.1. У ході виконання робіт на об'єктах Замовника організовуються та проводяться періодичні перевірки відповідності діяльності Підприємства/Субпідприємств вимогам законодавчих та нормативно-правових актів з ОП та ПБ, а також вимогам з ОП та ПБ зазначеним у Положенні, Договорі, Плані заходів з ОП та ПБ, внутрішніх нормативних документах Замовника.

Необхідно проводити два види перевірок – внутрішні та зовнішні.

8.2. *Внутрішні перевірки* - організовуються і проводяться за участю фахівців з ОП та ПБ Підприємства, Субпідприємства організації. Періодичність проведення перевірок Підприємство має право визначити самостійно, за результатами перевірки повинен складатися акт.

8.3. *Зовнішні перевірки* - організовуються і проводяться представниками Замовника. Періодичність проведення перевірок - визначає Замовник. Замовник має право проводити перевірку у будь-який час.

При проведенні перевірок рекомендується застосовувати чек-лист наведений у Додатку 5 до Положення.

Під час проведення перевірки може бути додатково перевірено: реалізація вимог Договору, дотримання вимог законодавства з ОП та ПБ, Положення та усунення зауважень попередньої перевірки. За результатами перевірки складається акт. Акт складається у двох примірниках: один передається представнику Підприємства, Субпідприємства для усунення виявлених зауважень, другий - залишається у Замовника. У разі відмови Підприємства/Субпідприємства від підписання Акту, Акт складається Замовником в односторонньому порядку.

9. Вимоги до профпридатності персоналу за станом здоров'я

9.1. Усі працівники, які залучаються Підприємством для виконання робіт по договору, повинні бути придатні до виконання своїх обов'язків за станом здоров'я відповідно до вимог законодавства.

9.2. Усі працівники, які залучаються Підприємством для виконання робіт, повинні своєчасно проходити періодичний медичний огляд. Підприємство зобов'язаний надати відповідні підтверджуючі документи про проведення медичних оглядів працівників Замовнику не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до допуску персоналу до роботи,



або за запитом, в строк не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати отримання запиту, якщо інший строк не встановлено договором.

10. Стан місць проведення робіт

10.1. В місці проведення робіт на кордоні робочої зони Підрядник повинен розмістити інформаційні банери розміром не менше 500x1000 мм, із зазначенням:

- назви Підрядника/Субпідрядника;

- П.І.Б., посада, телефон:

керівника організації;

виконроба;

відповідального за стан ОП та ПБ.

10.2. Підрядник забезпечує виконання вимог, щоб всі працівники, залучені Підрядником для виконання робіт, утримували свої робочі місця у чистоті та порядку, з метою зниження ризику травмування, заподіяння тілесних ушкоджень, шкоди здоров'ю працівників, псуванню майна, а також затримок у виконанні робіт.

10.3. Після закінчення робіт Підрядник негайно прибирає територію та місце виконання робіт і вивозить всі непотрібні матеріали та обладнання і залишає за собою територію у стані визнаному задовільним Представником Замовника.

При цьому підписується акт довільної форми або у формі, передбаченій у договорі (за наявності).

11. Вимоги до обладнання

11.1. З метою забезпечення ефективного та безпечного виконання робіт, а також виключення простоїв в ході виконання робіт, Підрядником має використовуватись обладнання, що знаходиться в технічно справному стані і відповідає вимогам відповідних державних стандартів, технічних умов та інших нормативних документів та має паспорта, сертифікати, інструкції, дозвільні документи, передбачені чинним законодавством.

11.2. Використання Підрядником обладнання повинно здійснюватися відповідно до його цільового призначення, з дотриманням встановлених правил експлуатації, вимог правил охорони праці, вимог чинного законодавства.

11.3. Все обладнання, яке використовується Підрядником має бути у безпечному робочому стані, за безпечну експлуатацію устаткування та механізмів Підрядник призначає відповідальних осіб.

11.4. Експлуатація обладнання, механізмів, інструментів, що знаходяться в несправному стані або з несправними пристроями безпеки (блокувальні, фіксуючі та сигнальні пристрої, і прилади), а також з робочими параметром вище паспортних, забороняється.

11.5. При використанні інноваційного обладнання (вперше розробленого і яке має принципово нові споживчі властивості та / або технічні характеристики) Підрядник повинен переконатися в повноті інструкцій з безпечної експлуатації, наявності дозволів на застосування обладнання (де це необхідно) і своєчасно повідомляти Замовника і підприємство-виробника про наявні недоліки в інструкціях або про конструктивні недоліки обладнання.

11.6. При виявленні в процесі монтажу, технічного опосвідчення або експлуатації, невідповідності обладнання вимогам правил технічної експлуатації і безпеки, воно не повинно прийматися в експлуатацію (роботу), або негайно бути виведено з експлуатації (роботи) з обов'язковим негайним письмовим повідомленням Замовника про те, що стався інцидент.

Подальша експлуатація дозволяється після усунення виявлених недоліків та оформлення відповідного акту.

11.7. Ремонтні та будь-які інші роботи на обладнанні, що не пов'язані з використанням даного обладнання за прямим призначенням, не повинні починатися, поки їх проведення не буде погоджено з Замовником.

11.8. Розміщення обладнання на місці проведення робіт заздалегідь узгоджується з представником Замовника.

11.9. Працівники Підрядника, які допускаються до роботи з обладнанням, повинні мати необхідні навички, кваліфікацію, пройти відповідне навчання і мати в наявності посвідчення на право виконання робіт (за необхідності).

11.10. Підрядник (Субпідрядник) несе відповідальність за експлуатацію всього обладнання яке належить йому на правах власності або перебуває в користуванні на іншій підставі, відповідно до чинного законодавства і Договору.

12. Відмова від співробітництва /тимчасове відсторонення працівників Підрядника від виконання робіт.

Замовник може заборонити працівникам Підрядника доступ на свій об'єкт або відсторонити цей персонал від виконання робіт, якщо, на думку представника Замовника, роботи виконуються небезпечно, не дотримуються вимоги державних норм і правил, внутрішніх документів Замовника з ОП та ПБ, Положення, умов Договору, якщо своїми діями працівники Підрядника становлять загрозу здоров'ю/життю інших людей, майну Замовника.

13. Тимчасова зупинка робіт/припинення робіт з причин, пов'язаних з порушеннями вимог ОП та ПБ.

13.1. У тому випадку, якщо при виконанні робіт Підрядником або Субпідрядником є загроза безпеці або, якщо обладнання потребує модифікації з точки зору вимог законодавства/норм або Замовника, Замовник залишає за собою право негайно припинити роботи повністю або частково.

13.2. У повідомленні про тимчасове припинення робіт, повинні бути зазначені причини, через які Замовник призупиняє їх, а також дії Підрядника щодо усунення недоліків. Такі ситуації розцінюються, як порушення Підрядником договірних зобов'язань до тих пір, поки Замовник не переконається в тому, що недоліки повністю усунуті.

Підрядник повинен нести всі додаткові витрати, що виникають у разі вищевказаної тимчасової зупинки робіт. При цьому, Замовник не відшкодовує понесені Підрядником додаткові витрати, що виникають у разі вищевказаної тимчасової зупинки робіт.

14. Гарантії та відповідальність Підрядника за порушення вимог з ОП та ПБ.

14.1. Підрядник зобов'язується забезпечити виконання необхідних заходів з промислової та пожежної безпеки, охорони праці та забезпечення санітарно-епідеміологічного благополуччя населення, на майданчику (об'єкті) де виконуються роботи.

14.1.1. Підрядник зобов'язаний забезпечити дотримання своїми або залученими працівниками (персоналом) вимог з охорони праці та промислової безпеки в тому числі при роботі з підвищеної небезпеки, передбачених чинним законодавством України, Положенням та Договором.

14.1.2. Підрядник зобов'язується здійснити всі необхідні заходи, передбачені чинним законодавством України, Положенням та Договором при допуску своїх або залучених працівників (персоналу) до роботи з підвищеної небезпеки, в тому числі але не виключно: перевірка наявності у працівників (персоналу) необхідних посвідчень, дозволів або документів (якщо такі документи необхідні при роботі з підвищеної небезпеки) та проведення інструктажів, навчання та перевірку знань по роботі з підвищеної небезпеки.

14.2. У разі, якщо протягом виконання робіт за Договором відбувається зміна відповідальних за дотримання вимог ОП та ПБ, Підрядник зобов'язується повідомити в письмовій формі Замовника про даний факт не пізніше ніж за 3 (три) календарні дні до передбачуваної дати зміни відповідальної особи в письмовому вигляді, а також у встановлений вище строк направити інформаційний лист за підписом уповноваженої особи та завірений печаткою Підрядника (за наявності) із зазначенням нових відповідальних осіб та їх контактних даних.

14.3. Підрядник зобов'язується протягом 1 години з моменту настання, надавати Замовнику відомості про нещасні випадки та/або гостре професійне захворювання (отруєння) на виробничому об'єкті Замовника (зі смертельними наслідками, з тимчасовою

або стійкою втратою працездатності, з необхідністю переведення на іншу роботу, з наданням домедичної та / або медичної допомоги), згідно з додатком 2 «Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.04.2019р. № 337, аварії, знаходженні працівників в стані алкогольного, наркотичного, токсичного сп'яніння та інших порушення вимог ОП та ПБ на об'єктах виконання робіт за договором підряду.

В разі ненадання Підрядником інформації про інциденти, пригоди, аварії та нещасні випадки Замовник має право розірвати Договір в односторонньому позасудовому порядку без зобов'язань по відшкодуванню збитків Підрядника, викликаних таким розірванням. Про таке розірвання в односторонньому порядку Замовник письмово повідомляє Підрядника, а датою розірвання Договору буде вважатися дата штампею підприємства зв'язку, через яке надсилається вказане повідомлення Підряднику.

14.4. Підрядник зобов'язується організовувати розслідування надзвичайних ситуацій, інцидентів і нещасних випадків відповідно до вимог державних нормативно-правових актів. Замовником проводиться внутрішнє розслідування події своєї комісією, із залученням Підрядника, Субпідрядника (при наявності), а також представників уповноважених державних органів, у встановлених чинним законодавством випадках. Відмова Підрядника, Субпідрядників від участі в комісії не допускається. Внутрішнє розслідування Замовника не підміняє собою встановлений законодавством порядок з розслідування подій (нещасних випадків, інцидентів тощо).

14.5. Підрядник самостійно несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України, Положенням та Договором, за допущені ним або Субпідрядником, до якого він виступає Замовником при виконанні робіт, порушення вимог законодавства у сфері пожежної безпеки, охорони праці, промислової безпеки тощо, а також порушення вимог Положення та Договору, включаючи оплату штрафів, пені, а також з відшкодування заподіяної у зв'язку з цим шкоди. У разі, якщо Замовник був притягнутий до відповідальності за вищевказані порушення з вини Підрядника, останній відшкодовує Замовнику всі завдані цим збитки (у т.ч., але не обмежуючись, штрафи, пені, судові витрати тощо).

14.6. За порушення Підрядником або залученим ним Субпідрядником вимог в галузі охорони праці та промислової безпеки до Підрядника застосовуються штрафні санкції, визначені у **«Переліку штрафних санкцій до Підрядника за порушення в галузі ОП та ПБ, що стягуються незалежно від сплати Підрядником завданих Замовнику збитків»** (Додаток №7 до Договору).

14.7. При наявності вини Підрядника за пожежі, аварії, інциденти та нещасні випадки, що сталися в процесі виконання робіт, Підрядник відшкодовує Замовнику завдані збитки в повному обсязі.

14.8. Замовник не несе відповідальності за травми, каліцтва або смерть будь-якого працівника Підрядника або третьої особи, залученої Підрядником, що сталося не з вини Замовника, а також в разі порушення ними вимог правил охорони праці, промислової та пожежної безпеки, промислової санітарії при виконанні робіт на території Замовника. Підрядник бере на себе зобов'язання захищати, убезпечувати та звільнити від відповідальності Замовника за будь-якими та всіма претензіями, вимогами, збитками і витратами за судовими рішеннями та будь-якими іншими витратами, пов'язаними з каліцтвом та нещасним/и випадком/ами з смертельним наслідком в процесі виконання робіт за Договором своїми або залученими працівниками (персоналом).

14.9. Договір може бути розірваний Замовником достроково в односторонньому позасудовому порядку без відшкодування будь-яких збитків Підряднику, Субпідряднику (при наявності), заподіяних даним розірванням, в тому числі, у таких випадках, що визнаються істотним порушенням Договору:

- смертельного, важкого та групового нещасного випадку, а також аварій, пожеж, що сталися з вини Підрядника, Субпідрядника;

- неодноразових порушень працівниками Підрядника, Субпідрядника вимог ОП та ПБ, не усунення Підрядником, субпідрядником у встановлені терміни недоліків, виявлених в ході контролю ОП та ПБ на місцях ведення робіт.

У зазначених випадках Договір вважається розірваним з дати штампом підприємства зв'язку, через яке надсилається Замовником Підряднику повідомлення про розірвання Договору.

ЗАМОВНИК	ПІДРЯДНИК
Заступник директора з розвитку ГПУ «Полтавагазвидобування»  (посада) (підпис) (В.Р. Гордовський) (прізвище, ініціали) «23» 12 2022 р. 	Директор ТОВ «УКРВОДРЕСУРСИ»  (посада) (підпис) (О.В. Нисовський) (прізвище, ініціали) «23» 12 2022 р. 



Санкційне застереження

Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати Договір у випадку, якщо:

- Підрядник та/або його учасник та/або кінцевий бенефіціарний власник Підрядника внесений до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (переліку осіб, до яких застосовані санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);

- до Підрядника та/або учасника Підрядника та/або кінцевого бенефіціарного власника Підрядника та/або товарів чи послуг Підрядника застосовані обмеження (санкції) інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушений виконанням Договору;

- Підрядник та/або учасник Підрядника та/або кінцевий бенефіціарний власник Підрядника внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

- Підрядник та/або учасник Підрядника та/або кінцевий бенефіціарний власник Підрядника внесений до списку санкцій Her Majesty's Treasury Великої Британії (списку осіб, включених в "Consolidated list of financial sanctions targets in the UK" та в "List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine", що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty's Treasury);

- Підрядник та/або учасник Підрядника та/або кінцевий бенефіціарний власник Підрядника внесений до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведеного списку санкцій Ради Безпеки Організації Об'єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), в який включені фізичні та юридичні особи, щодо яких застосовані санкційні заходи Ради Безпеки ООН).

- щодо товарів та/або послуг за Договором та/або щодо виконання інших умов Договору Радою національної безпеки і оборони України застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції), відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції» рішеннями, які введені в дію Указами Президента України), у випадку, якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України.

Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати Договір у випадку, якщо стане відомо, що :

- Виробник товару внесений до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (переліку осіб, до яких Радою національної безпеки і оборони України застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції), відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції» рішеннями, які введені в дію Указами Президента України), у випадку, якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України;

- Виробник товару внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

- Виробник товару внесений до списку санкцій Her Majesty's Treasury Великої Британії (списку осіб, включених в "Consolidated list of financial sanctions targets in the UK" та в "List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine", що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty's Treasury);

- Виробник товару внесений до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведеного списку санкцій Ради Безпеки Організації Об'єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), в який включені фізичні та юридичні особи, щодо яких застосовані санкційні заходи Ради Безпеки ООН).

- Виробник товару внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

Підрядник не повідомив Замовника про зміну керівника Підрядника, засновника, кінцевого бенефіціарного власника (контролера), учасника, акціонера, якому належить частка участі в статутному капіталі Підрядника понад 10% протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати таких змін.

Відмова від виконання зобов'язань за Договором та/або розірвання Договору Замовником відбувається шляхом направлення Підряднику письмового повідомлення. Договір вважається розірваним на 5 (п'ятий) робочий день з дати відправлення Підряднику такого повідомлення Замовником. Датою відправлення повідомлення вважається дата, зазначена в документі (в тому числі, але не виключно фіскальний чек, квитанція, накладна, опис вкладення в цінний лист, декларація) підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення.

ЗАМОВНИК	ПІДРЯДНИК
Заступник директора з розвитку ГПУ «Полтавагазвидобування» (В.Р. Гордовський) (прізвище, ініціали) (посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали) « 23 » 12 2022 р.	Директор ТОВ «УКРПРОТЕСУРСИ» (Ю.В. Лисовський) (прізвище, ініціали) (посада) (підпис) МП (прізвище, ініціали) « 23 » 12 2022 р.